රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - 2018

ප්‍රතිපත්තිය

ජාතික හා අන්තර්ජාතික ප්‍රමිතීන් හා ප්‍රශස්ත පරිචයන් මත පදනම්ව සංසන්දනාත්මක, පුළුල්, සංකලිත රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු කාලානුරූපීව සැපයීම.

ක්‍රමෝපාය

1. රජයේ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු සඳහා සංකලිත මූල්‍ය තොරතුරු පද්ධතියක් සංවර්ධනය කරමින් පවත්වා ගැනීම හා නව රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කිරීම.
2. සරල කිරීමෙන්, ඒකාබද්ධ කිරීමෙන් හා වෙනස් කිරීමෙන් පවත්නා වාර්තාකරණ ක්‍රමය ක්‍රමිකව යාවත්කාලීන කිරීම.
3. දැනුවත් කිරීම් හා සහභාගීත්ව ප්‍රවේශයක් හරහා දැනුම ගොඩ නැගීම හා දැනුම බෙදා හැරීම සංවර්ධනය කිරීම.
4. ගිණුම්කරන ප්‍රශස්ත පරිචයන් සංවර්ධනය සඳහා ජාතික හා අන්තර්ජාතික ගිණුම්කරන ආයතන සමඟ පාර්ශවකරුවෙකු ලෙස පවත්නා බැඳීම් සංවර්ධනය කිරීම.
5. දෙපාර්තමේන්තුව තුල නිසි සංයුතියකින් යුතු මානව සම්පත් ආකර්ශනය කිරීම හා රඳවා ගැනීම සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
6. රජයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති, මාර්ගෝපදේශ,චක්‍රලේඛ සකස් කිරීම.

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධරයා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
1 සහ 3	**1. මධ්‍යගත ගිණුම් ක්‍රමය යටතේ සියළු අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල මූල්‍ය ගණුදෙනු වාර්තා කිරීම.**	1,928			482	964	1,446	1,928						සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484753	
	1.1 මු.රෙ 66 මාරු කිරීම හා අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබා දිම අනුව වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු මාසිකව යාවත්කාලින කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ගිණුම් ක්‍රමය තුළ යාවත්කාලීන කරන ලද අයවැය ප්‍රතිපාදන දැක්වෙන බව සහතික වීම				
	1.2 වියදම් ඒකකවල ආදායම් හා වියදම් දත්ත අධීක්ෂණය කිරීම හා සංසන්දනය කිරීම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	වියදම් අනුමත ප්‍රතිපාදන සීමාව තුල පවතින බව සහ අපේක්ෂිත ආදායම්වල වෙනස්වීම් හඳුනාගත හැකි බව සහතික වීම				
	1.3 ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් විවෘත කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ඒකාකාරී ගිණුම් කේත ක්‍රමයක් පැවතීම.				
	1.4 ගිණුම්වල ඇති දෝෂ හා වෙනස්කම් නිවැරදි කිරීම හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	නිරවද්‍ය මූල්‍ය දත්ත පවත්වා ගැනීම				
	1.5 පළාත් සභා මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබාදීම හා පළාත් සභාවල මූල්‍ය තොරතුරු මාසිකව ලබා ගැනීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	මධ්‍යම රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග පළාත් සභාවල මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
1	**2. වාර්ෂික විසර්ජන ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට අවශ්‍ය ගිණුම් තොරතුරු සැපයීම**	1,928			1,928									සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484753	
	2.1 ආදායම්, වියදම් හා ප්‍රධාන ලෙජර් ගිණුම් තොරතුරු වියදම් ඒකක වෙත ලබා දීම.		2018.01.01	2018.03.31					100				ආයතනික වශයෙන් වාර්ෂික විසර්ජන ගිණුම් පිළියල කිරීම.				
1, 3 සහ 6	**3.වාර්ෂිකව ඒකාබද්ධ විසර්ජන ගිණුම / ආදායම් ගිණුම / අත්තිකාරම් ගිණුම් පිළියෙල කිරීම.**	1,928			482	964	1,446	1,928						සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484753	
	3.1 වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සකස් කර විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.		2018.01.01	2018.03.31					100				ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවන් සම්පූර්ණ වන පරිදි මූල්‍ය තොරතුරු භාවිතා කරන්නන්ට විශ්වාසදායක වූ මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම				
	3.2 වියදම් ඒකක වලින් විගණනය කරන ලද ආදායම් හා විසර්ජන ගිණුම් ගෙන්වා ගැනීම හා ඒකාබද්ධ ආදායම් හා විසර්ජන ගිණුම් සකස් කිරීම		2018.01.01	2018.06.30					25	100			ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කිරීම				
	3.3 මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මාර්ග උපදේශ, චක්‍රලේඛ හා ප්‍රතිපත්තීන් සකස් කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	අවශ්‍යතාවය පරිදි මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රමය වැඩිදියුණු කිරීම				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
	3.4 ඵලදායී රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයක් සඳහා නව චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	රාජ්‍ය සම්පත් අවභාවිතය අවම කිරීමට සහාය වීම	සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484753	
	3.5 ගිණුම්කරණ ගැටළු සම්න්ධයෙන් අවශ්‍ය පරිදි වියදම් ඒකක වලට උපදෙස් ලබාදීම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ගිණුම්කරණ සහ වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලින් සුමටව ක්‍රියාත්මක වන බව තහවුරු කිරීම				
	3.6 වියදම් ඒකක වලට අදාළ සමුච්ත වගකීම් හා බැදියාවන් පිළිබඳව වාර්තා සැකසීම.		2018.01.01	2018.12.31					100				වර්ෂ අවසානයේ ඇති බැදීම් සහ වගකීම් තක්සේරු කිරීම				
	3.7 ස්ථාවර වත්කම් ගිණුම් තැබීම පිළිබඳ CIGAS ස්ථාවර වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය හරහා නිරීක්ෂණය හා අධීක්ෂණය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ස්ථාවර වත්කම් අගය පිළිබඳව නිරවද්‍යතාවය හා සම්පූර්ණත්වය තහවුරු කිරීම.				
	3.8 විදේශ අරමුදල් ණය ව්‍යාපෘතිවල ණය පොලී ප්‍රාග්ධනිත කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25		75	100	විදේශ ණය ව්‍යාපෘතිවල නිවැරදි පිරිවැය මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ දැක්වෙන බව තහවුරු කිරීම.				
	3.9 ගිණුම්කරණ සම්බන්ධ ගැටළු විසදීම සඳහා වියදම් ඒකක වෙත අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහාය ලබා දීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	අදාළ හා විශ්වාශදායී මූල්‍ය තොරතුරු සැපයීම හා ගැටළු සඳහා ඒකාකාරී විසඳුම් ලබා දීම තහවුරු කිරීම.				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
4	**4.රාජ්‍ය ගිණුම් ක්‍රමය වැඩි දියුණු කළ මුදල් පදනමේ සිට උපචිත පදනමට පරිවර්තනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය**	1,928			482	964	1,446	1,928					මූල්‍ය වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම වියදම් ඒකකවල මූල්‍ය කාර්ය සාධනය හා මූල්‍ය තත්වය හඳුනා ගැනීම සඳහා පිළිගත හැකි ආකෘති භාවිතා කරමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියල කිරීම තහවුරු කිරීම.	සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484753	
	4.1 උපචිත ගිණුම් පදනමින් ගිණුම් සකස් කිරීම සඳහා පියවරින් පියවර ගිණුම් ප්‍රමිත හඳුන්වා දෙමින් මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම.		2018.01.01						වර්ෂය පුරාවටම ක්‍රියාත්මක වේ.								
	4.2 වියදම් ඒකක වෙතින් උපචිත පදනම මත සකස් කරන ලද ගිණුම් ගෙන්වා ගැනීම.		2018.01.01	2018.06.30					50	100							
4	**5. 2014 රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන අත්පොත ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය වීම**	1,028			257	514	771	1,028						රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484649	
	5.1 රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන 2014 අත්පොතට අනුව මූල්‍ය දත්ත සකස් කිරීම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	2014 රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන මූල්‍ය අත්පොත අනුව මූල්‍ය සංඛ්‍යාන තොරතුරු සනාථ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධරයා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
1	**6. පොදු තැන්පත් ගිණුම් ආරම්භ කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.** 6.1පොදු තැන්පත් ගිණුම් ආරම්භ කිරීම හා පොදු තැන්පත් ගිණුම් කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම	1,028	2018.01.01	2018.12.31	257	514	771	1,028	25	50	75	100	නිශ්චිත හා විනිවිදභාවයකින් යුතු පොදු තැන්පත් ගිණුම් තොතුරු සැපයීම.	රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484649	
1	**7. කුවුන් ඒජන්තවරුන්ගේ ගිණුම් නඩත්තු කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.** 7.1 රාජ්‍ය ආයතනවල මිළදී ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය ඒජන්ත ගිණුම් පවත්වා ගෙන යාම	1,028	2018.01.01	2018.12.31	257	514	771	1,028	25	50	75	100	කාලීන සහ හදිසි අවශ්‍යතා පරිදි ඖෂධ සහ වෙනත් රජයට අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය ආනයනය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීමට පහසුකම් සැපයීම.	රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484649	
1	**8. රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවට සහාය වීම** 8.1 පාර්ලිමේන්තු රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවට සහභාගී වීම හා ඊට අදාළ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.	1,028	2018.01.01	2018.12.31	257	514	771	1,028	25	50	75	100	රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම	රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484649	

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
1	**9. මධ්‍යම රජය සතු මූල්‍ය නොවන වත්කම් තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කිරීමට සහය වීම.**	1,028			257	514	771	1,028						රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484649	
	9.1 මධ්‍යම රජයේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	අවසන් ගිණුම්වල වාර්තා කිරීම සඳහා ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වටිනාකම ලබා ගත හැකි වීම.				
	9.2 තක්සේරු කිරීමේ හා ගිණුම්ගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	තත්කාලීන වාර්තාකරණ හැකියාවක් පැවතීම.				
2 සහ 3	**10. නව වැටුප් ගෙවීමේ මෘදුකාංගය ක්‍රියාත්මක කිරීම, පුහුණුව සහ අඛණ්ඩ සංවර්ධනය සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.**	1,716			429	858	1,287	1,716						වැටුප් මෘදුකාංග සංවර්ධන අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 733	
	10.1 නව අවශ්‍යතා හා පරිශීලක ප්‍රතිචාරවලට අනුව නව වැටුප් මෘදුකාංග පද්ධතිය අඛණ්ඩව සංවර්ධනය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	යාවත්කාලීන කරන ලද වැටුප් මෘදුකාංග පද්ධතියක් පවතින බව සහතික වීම				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධරයා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
	10.2 නව වැටුප් මෘදුකාංග වැඩසටහනේ හඳුනාගනු ලබන වැරදි හා අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම		2018.01.01	2018.12.31									දෝෂ රහිත වැටුප් මෘදුකාංග පද්ධතියක් පැවතීම.	වැටුප් මෘදුකාංග සංවර්ධන අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 733	
	10.3 නව වැටුප් මෘදුකාංග වැඩසටහන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත් වීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව				
	10.4 වැටුප් මෘදුකාංගය භාවිතා කරන්නන් වෙනුවෙන් සහාය කණ්ඩායමක් පවත්වාගෙන යාම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	උපදෙස් හා සහාය ලබා දුන් අවස්ථා ගණන				
1	**11. මධ්‍යම රජයේ ආයතනවල මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු ලබාදීම.**	2,570			642	1,285	1,927	2,570						මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 737	
	11.1භාණ්ඩාගාර ප්‍රධාන මූල්‍ය තොරතුරු පද්ධතිය සකස් කිරීම.(අයවැය තොරතුරු/සියළු ප්‍රධාන ලෙජරයේ හා උප ලෙජරයේ ගිණුම් ඇතුලත්ව)		2018.01.01 2018.01.01	2018.03.31 2019.03.31					15 10	- 35	- 60	- 85	නිරවද්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු සැපයීම				
	11.2 2017 අයවැය ඇස්තමේන්තුව හා විසර්ජන පනතට අදාල දත්ත AS 400 පද්ධතිය මගින් සැසඳීම හා වෙනස්කම් ඇතොත් ඒ පිළිබඳ වාර්තා කිරීම.		2018.01.01 2018.01.01	2018.03.31 2019.03.31					15 10	- 35	- 60	- 85	නිරවද්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු සැපයීම				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
	11.3 මාසික ගිණුම් සාරාංශ අයවැය කේතයන් සමඟ යාවත්කාලීන කිරීම.		2018.01.01 2018.01.01	2018.03.31 2019.03.31					15 10	- 35	- 60	- 85	අඛණ්ඩව පරිගණක තොරතුරු සේවා පද්ධතිය නඩත්තු කිරීම.	මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 737	
	11.4 යාවත්කාලීන හා නිවැරදි මූල්‍ය තොරතුරු ලබා දීම සඳහා AS 400 පද්ධතිය විකල්ප පද්ධතියක්ද සමඟ පවත්වා ගෙන යාම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	අඛණ්ඩව පරිගණක තොරතුරු සේවා පද්ධතිය නඩත්තු කිරීම				
	11.5 ගිණුම් ඒකකවල මාසික ගිණුම් සාරාංශ විද්‍යුත් තැපැල හරහා ලබා ගැනීම.		2018.01.01 2018.01.01	2018.02.28 2019.02.28					15 10	- 35	- 60	- 85	කාලීන තොරතුරු ලබා ගැනීම				
	11.6 මාසික ගිණුම් සාරාංශවල නිවරදිතාවය පෙර සකස්කර ගත් පිරික්සුම් ලැයිස්තුවක් ආශ්‍රයෙන් පරීක්ෂා කිරීම හා වැරදි තිබේනම් අදාල ආයතන දැනුවත් කිරීම.		2018.01.01 2018.01.01	2018.02.28 2019.02.28					15 10	- 35	- 60	- 85	නිරවද්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීම				
	11.7 මාසික ගිණුම් සාරාංශ AS 400 භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පද්ධතියට ඇතුලත් කිරීම හා වැරදි තිබේනම් ඒවා නිවැරදි කිරීම.		2018.01.01 2018.01.01	2018.02.28 2019.02.28					15 10	- 35	- 60	- 85	නිරවද්‍ය මූල්‍ය වාර්තා ලබා ගැනීම				
	11.8 ගිණුම් දත්ත සමුදාය යාවත්කාලීන හා නඩත්තු කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	නිරවද්‍ය දත්ත සමුදායක් පවත්වා ගැනීම				
	11.9 දත්ත සැකසීම හා එම තොරතුරු දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය හරහා අදාල ගිණුම් ඒකක වලට ලබාදීම.(තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහය ඇතිව)		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	විනිවිදභාවයෙන් යුතු මූල්‍ය වාර්තාකරණය				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
1	**12. ජාතික ගිණුම් සකස් කිරීමට අදාළ මූල්‍ය සංඛ්‍යාන මාසිකව සැපයීම**	2,570			642	1,285	1,927	2,570						මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 737	
	12.1 ජාතික ගිණුම් තොරතුරු මහ බැංකුව,ජන හා සංඛ්‍යාලේඛණ දෙපාර්තමේන්තුව හා අනෙකුත් ආයතන/පුද්ගලයන් වෙත ලබා දීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	මූල්‍ය තීරණ ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යානමය තොරතුරු ලබා ගැනීම				
	12.2 අතීත ගිණුම් තොරතුරු අවශ්‍ය පරිදි අදාළ පාර්ශවයන්ට ලබා දීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	මූල්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රවේශයන් ලබා දීම.				
1 සහ 3	**13. මධ්‍යම රජයේ අත්තිකාරම් ගිණුම් කටයුතු අධීක්ෂණය සඳහා ගිණුම්මය මගපෙන්වීම සහ තාක්ෂණික සහාය ලබා දීම**	3,642			910	1,821	2,731	3,642						පද්ධති සංවර්ධන පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 735	
	13.1 භාණ්ඩාගාර විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම් හා අනෙකුත් රජයන් වෙනුවෙන් සිදු කරන ගෙවීම් සඳහා අත්තිකාරම් ගිණුම් පවත්වා ගෙන යාම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	භාණ්ඩාගාර විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම්වල ගෙවීම් සහ අය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂම කිරීම				
	13.2 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් 'බී' ගිණුම් කටයුතු හා අනෙකුත් ආයතන විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වානිජ අත්තිකාරම් ගිණුම් අධීක්ෂණය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	55	70	100	අත්තිකාරම් 'බී' ගිණුම්වල ගෙවීම් සහ අය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂම කිරීම හා වානිජ අත්තිකාරම් ගිණුම් සුමටව පවත්වා ගෙන යාම තහවුරු කිරීම.				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
2 සහ 3	**14. නව සිගාස් වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම, පුහුණුව සහ අඛණ්ඩ සංවර්ධනය**	3,642			910	1,821	2,731	3,642						පද්ධති සංවර්ධන පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	0112 484 735	
	14.1 නව අවශ්‍යතා හා පරිශීලක ප්‍රතිචාරවලට අනුව CIGAS ගිණුම් පද්ධතිය අඛණ්ඩව සංවර්ධනය කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	යාවත්කාලීන කරන ලද මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියක් පවතින බව සහතික වීම				
	14.2 වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ආයතන මට්ටමින් මූල්‍යමය නොවන වත්කම් කළමනාකරණය සහ වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම				
	14.3 CIGAS වැඩසටහනේ හඳුනාගනු ලබන වැරදි හා අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	නිරවද්‍ය ගිණුම්කරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම.				
	14.4 නව CIGAS වැඩසටහන පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත් වීම.		2018.01.01	2018.12.31					30	50	70	100	මූල්‍ය වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම.				
	14.5 CIGAS භාවිතා කරන්නන් වෙනුවෙන් සහාය කණ්ඩායමක් පවත්වාගෙන යාම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	70	100	සිගාස් වැඩසටහන සුමටව පවත්වා ගෙන යාම.				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
2 සහ 3	**15.** **දැනට පවතින රජයේ වැටුප් සැකසීමේ වැඩසටහන (GPS) රජයේ ආයතනවල ස්ථාපිත කිරීමට අවශ්‍ය මෘදුකාංගය ලබාදීම.**	3,642			910	1,821	2,731	3,642						පද්ධති සංවර්ධන පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය	අධ්‍යක්ෂ	012 484 735	
	15.1රජයේ වැටුප් මෘදුකාංගයේ 7.1 DOS සංස්කරණ පිටපත් නිකුත් කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	සෑම රජයේ ආයතනයකම GPS මෘදුකාංගය ස්ථාපිත කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.				
	15.2 GPS මෘදුකාංගයේ හඳුනා ගනු ලබන වැරදි නිවැරදි කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	නිසි ක්‍රියාකාරී යාවත්කාලීන පද්ධතියක් පැවතීම.				
	15.3 GPS මෘදුකාංගය සම්බන්ධයෙන් සංවිධානය කරන පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සහාය වීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	වැඩිදියුණු කල GPS මෘදුකාංගයක් පවත්වා ගැනීම.				

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධාරියා	දුරකථන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
5	**16. දෙපාර්තමේන්තුව තුළ කාර්යක්ෂම සහ පුහුණු කාර්ය මණ්ඩලයක් නඩත්තු කිරීම.**	16,426			4,106	8,213	12,319	16,426						ආයතන හා ගිණුම් අංශ	අධ්‍යක්ෂ	0112 484736	
	16.1 ආයතනය තුල සරල, කඩදාසි නොමැති, සම්පත් බෙදා හදා ගනු ලබන,ඵලදායී, නිවැරදි හා විනයවත් වැඩ පරිසරයක් පවත්වා ගෙන යාම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	වැඩ පරිසරය වැඩිදියුණු කිරීම				
	16.2 ආයතනය තුල සුමට වැඩ පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ගුණාත්මක රාජ්‍ය සේවයක් සැපයීම.				
	16.3 පුහුණු දැනුම ගොඩනැගීම හා බෙදා ගැනීම,සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා ක්‍රියාවලීන් සංවර්ධනය කිරීම		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	පුහුණු මානව සම්පතක් සහ ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම.				
	17. ITMIS වැඩසටහන වියදම් ඒකක වෙත හඳුන්වාදීම	500,000												ආයතන හා ගිණුම් අංශ	අධ්‍යක්ෂ	0112 484736	
	17.1 පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම හා වෙනස්කම් ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම. 17.2වෙනස්වීම් කළමනාකරණය කිරීම 17.3 භාවිතා කරන්නන් පුහුණු කිරීම. 17.4 අතිරේක ITMIS භාවිත බලපත්‍ර සම්බන්ධ කටයුතු. 17.5 උපදේශක සේවා සැපයීම 17.6 දත්ත මධ්‍යස්ථානයේ මෘදුකාංග/දෘඩාංග අවශ්‍යතා සම්බන්ධ කටයුතු		මෙම ක්‍රියාකාරකමේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ITMIS ව්‍යාපෘතියේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ලැබුණු පසු යාවත්කාලීන කෙරේ.														

ක්‍රමෝපාය අංකය	යෝජිත ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන (රු.'000)	ආරම්භක දිනය	අවසාන දිනය	මූල්‍ය ඉලක්ක (රු.'000) සමුච්චිත				භෞතික ඉලක්ක (%) සමුච්චිත				නිමවුම් හෝ දර්ශකයන්	ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය	වගකිවයුතු නිලධරයා	ප්‍රකාටන අංකය	වෙනත්
					1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව					
2 සහ 3	**18.** ඒකාබද්ධ භාණ්ඩාගාර කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (ITMIS) ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය සහයෝගය ලබාදීම	2,790			697	1,395	2,092	2,790						සියළුම අංශ	සියළුම අධ්‍යක්ෂ වරුන්		
	18.1 පද්ධති සංවර්ධනයට අදාළ වැඩමුළු හා රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	පවතින තොරතුරු පද්ධතිය වෙනුවෙන් ITMIS වැඩසටහන ආදේශ වීම.				
	18.2 ITMIS වැඩසටහනේ සංවර්ධනය සඳහ පවතින ගිණුම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳ අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	ITMIS වැඩසටහනේ නිමවූ අදියරේ දෝෂ අවම කිරීම.				
	18.3 නියමු ව්‍යාපෘතියේ සාමාජිකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	තෝරාගත් නිමවූ වියදම් ඒකකවල පවතින කොරතුරු පද්ධතිය වෙනුවට ITMIS වැඩසටහන ආදේශ වීම.				
	18.4 සංවර්ධිත පද්ධතියේ යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අදහස් ලබා දීම.		2018.01.01	2018.12.31					25	50	75	100	පවතින මුදල් පදනම් ගිණුම්කරණයට හා ඉදිරියේදී භාවිතා වන උපචිත පදනම් ගිණුම්කරණයට පහසුකම් සැලසීම සඳහා මධ්‍යම රජය වෙනුවෙන් මධ්‍යගත දත්ත පද්ධතියක් සංවර්ධනය කිරීම.				