



கார்ட்டுபாடன லார்ட்டால
செயலாற்றுகை அறிக்கை
Performance Report
2019

ராது ஶீனூதி டெபார்ட்மென்டலு
அரச கணக்குகள் திணைக்களம்
Department of State Accounts

மலா ஶானீபாடாரச
கூலூ 01

புாது திறைசேரி
கூழும்பு 01

General Treasury
Colombo 01

අන්තර්ගතය

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය	
1.1	හැඳින්වීම 1
1.2	ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු 1
1.3	ප්‍රධාන කාර්යයන් 2
1.4	දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ 2
1.5	සංවිධාන සටහන 3
පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම 4	
පරිච්ඡේදය 03 - 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය	
3.1	මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය 6
3.2	මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය 7
3.4	මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය 8
3.5	මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් 9
3.6	ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය 68
3.7	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය 68
3.8	මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවක නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රධානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන 68
3.9	මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය 69
3.10	විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව 70
පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක	
4.1	ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පදනම්ව) 80
පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	
5.1	හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 82
5.2	තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග 82
පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ	
6.1	සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය 83
6.2	ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපාන ආකාරය 83
6.3	මානව සම්පත් සංවර්ධනය 84
පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව 85	

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

කළමනාකරණ තීරණ ගැනීම පිණිස රජයට සහ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම අරමුණු කොටගෙන රාජ්‍ය ආදායම, රාජ්‍ය වියදම, අත්තිකාරම් ගිණුම් සහ තැන්පත් ගිණුම් ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය මූල්‍ය කටයුතු වාර්තා කිරීමේ මධ්‍යගත ආයතනය වශයෙන් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක වේ.

1.2 අපගේ දැක්ම

රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් විශිෂ්ටත්වයේ කේන්ද්‍රස්ථානය බවට පත්වීම.

අපගේ මෙහෙවර

තීරණ ගැනීම සඳහා සහ අනුකූලතාවය හා වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සහ රජයේ ඒකාබද්ධ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ එහි සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට ලබාදෙන්නා ලෙස ක්‍රියා කිරීම.

අපගේ අරමුණු

- ▶ ජාතික අයවැය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රාජ්‍ය ආයතනවලට ගිණුම්මය සහාය ලබාදීම.
- ▶ සංඛ්‍යානමය තොරතුරු උත්පාදනය කිරීම සඳහා සියලුම ගිණුම් ඒකකවලින් දත්ත එකතු කිරීම මගින් ගිණුම්කරණ දත්ත පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම.
- ▶ ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව රාජ්‍ය ගිණුම්වල ගුණාත්මකභාවය අඛණ්ඩව වර්ධනය කිරීම.
- ▶ රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය සඳහා වගවීම හා විනිවිදභාවය තහවුරු කිරීම.
- ▶ විද්‍යුත් ආකෘති වලින් ගිණුම්කරණ තොරතුරු ස්වයංක්‍රීයව උත්පාදනය කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණ ඒකකවල පරිගණකගත ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තුව සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම.
- ▶ කාලීන හා ගුණාත්මක තීරණ ගැනීම සඳහා මූල්‍ය සංඛ්‍යාලේඛන ඉදිරිපත් කිරීම.
- ▶ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා මූල්‍ය නොවන කාර්ය සාධන දර්ශක සංවර්ධනයට අවශ්‍ය පර්යේෂණ සිදු කිරීම.

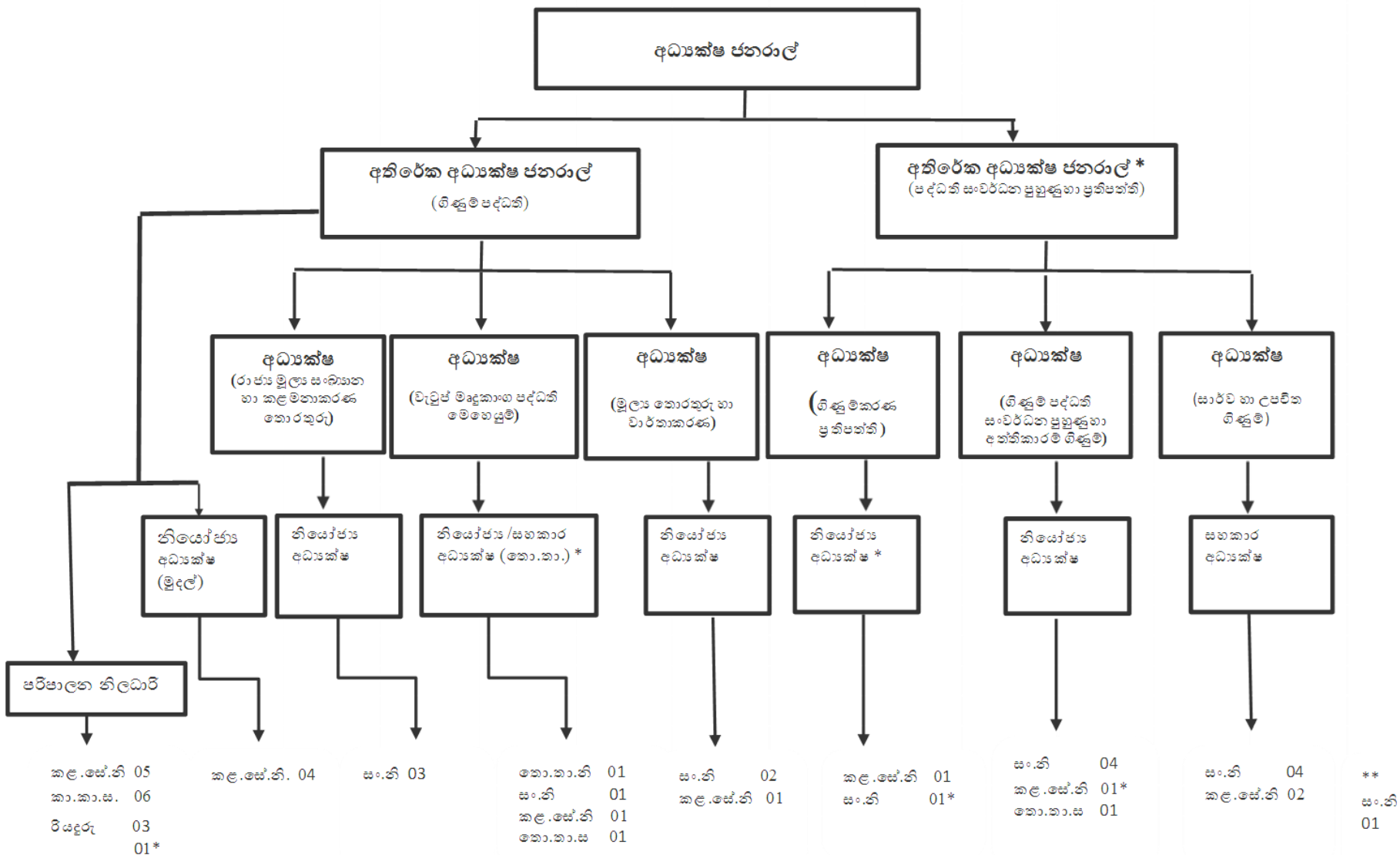
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීම සඳහා මධ්‍යම ගිණුම්කරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල පරිගණකගත ගිණුම්කරණ ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ වැඩිදියුණු කරන ලද කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම හා වෙනස්වන අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන ආකාරයට ඒවා යාවත්කාලීන කිරීම.
3. ගිණුම්කරණ පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කිරීම හා ඒ සඳහා ගිණුම්කරණ කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.
4. ආදායම සහ වියදම පිළිබඳ ගිණුම්කරණ තොරතුරු විගණකාධිපතිවරයාට, මහ බැංකුවට, ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදලට, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවට හා ඒ හා සමාන ආයතනවලට සම්පාදනය කිරීම.
5. ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලවන පරිදි වාර්ෂිකව ජනරජ ගිණුම සකස් කිරීම හා පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
6. රජයේ වැටුප් සැකසීමේ යෝජිත මෘදුකාංගය බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම.

1.4 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ

1. සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය
2. ගිණුම් මෙහෙයවීම හා වැටුප් මෘදුකාංග කළමනාකරණ අංශය
3. පද්ධති සංවර්ධන, පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය
4. මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්ථාකරණ අංශය
5. රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය
6. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අංශය
7. ගිණුම් අංශය
8. පාලන අංශය

1.5 සංවිධාන ව්‍යුහය



* පුරප්පාඩු

** ප්‍රස්තවාදී ප්‍රභාසකට ලක්වීමෙන් පූර්ණ අබාධිත තත්වයට පත්වීම හේතුවෙන් රා.ප.ව.ලේ. 21/88 අනුව 2025.05.09 දින දක්වා එක් සංවර්ධන නිලධාරීන් සඳහා පෞද්ගලික වන පරිදි සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරක් අනුමත කර ඇත.

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2019 වසරට සැලසුම් කළ පරිදි, දෙපාර්තමේන්තුව සිය අභිමතාර්ථ නිසිලෙස සපුරා ගැනීමට සමත්විය. එහිදී ප්‍රධාන වශයෙන්ම රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඒවායෙහි ගුණාත්මකභාවය පවත්වාගෙන යාම පිණිස අප දෙපාර්තමේන්තුවේ ශිල්පීය දැනුම තුළින් නිර්මාණය කරන ලද NEW CIGAS මෘදුකාංගයෙහි තවදුරටත් සිදුකළ යුතු වැඩිදියුණු කිරීම් මෙම වර්ෂය තුළදී සිදුකර ඇත. විශේෂයෙන් ම රාජ්‍ය ගිණුම්කරණය හා වාර්තා කිරීමේ ක්‍රියාවලිය තුළට මූල්‍ය නොවන ස්ථාවර වත්කම් ඇතුළත් කිරීමේ වැඩපිළිවෙල තවදුරටත් සක්‍රීය කිරීමට කටයුතු කළ අතර, ඒ හරහා සියලු රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා විශේෂ වියදම් ඒකකවල ස්ථාවර වත්කම් ද ඇතුළත්ව ගිණුම් වාර්තා නියමිත පරිදි සකස් කොට අදාළ දින වකවානුවලදී විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරවීමට කටයුතු කරන ලදී. එසේම භාණ්ඩාගාර මාසික/ වාර්ෂික ගිණුම් ප්‍රකාශණයන් NEW CIGAS WEB APPLICATION මගින් මාර්ගගතව ලබා ගැනීමේ පහසුකම වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට දත්ත පරිශීලනය හා ගිණුම් පිළියෙල කිරීම පහසුකම් වැඩිදියුණු කර ඇත. තවද, රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල අදාළ නිලධාරීන් මේ සම්බන්ධයෙන් නිරන්තරව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හා හැකියාවන් වර්ධනය කිරීමේ කාර්යභාරයන් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අඛණ්ඩව සිදු කෙරිණි. රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු සතු ස්ථාවර වත්කම් තක්සේරු කර ගිණුම් ගත කිරීමේ කටයුතු කඩිනම් කිරීමේ අරමුණ ඇතිව තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවද සම්බන්ධ කර ගනිමින් රැස්වීම් මාලාවක් පැවැත් වූ අතර, එහිදී හඳුනාගත් ගැටලු සම්බන්ධයෙන් අදාළ පාර්ශවයන් සමග සාකච්ඡා කර විසඳුම් සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් සහ තාක්ෂණික සහාය ලබාදෙන ලදී.

ඒ තුළින් පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2019 වර්ෂයේ මෙම ක්‍රියාවලියේ ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමට හැකි වූ අතර, මධ්‍යම රජයට අයත් රුපියල් බිලියන 1344 ක පමණ වත්කම් තක්සේරු කර ගිණුම් ගත කිරීමට මෙමගින් හැකි වී ඇත.

මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී ගිණුම් පියවීම පිළිබඳ අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශයන් සියලු අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු වෙත සපයමින් වාර්ෂික විසර්ජන ගිණුම හා වාර්ෂික අදායම් ගිණුම වෙනුවට ආයතනවල ආදායම් හා වියදම් තොරතුරු ඇතුළත් කර මුදල් පදනම යටතේ වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයක් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දීම සිදු විය. එමෙන්ම නියමිත පරිදි ඒ ඒ ආයතනවල සකස් කරන ලද, අත්තිකාරම් ගිණුම්, තැන්පත් ගිණුම් සහ සැසඳුම් ප්‍රකාශ පරීක්ෂා කොට නොවිසඳී පවතින ගැටළු සහිත ආයතන ගෙන්වා එම ගැටළු නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය මගපෙන්වීම් වර්ෂය පුරා සිදු කෙරිණි.


දැනට ක්‍රියාත්මකවන රජයේ වැටුප් මෘදුකාංගය තාක්ෂණිකව යල් පැන ගොස් ඇති බැවින් හා එම වැටුප් මෘදුකාංගය, පවතින පරිගණක යන්ත්‍ර සඳහා අනුගත කිරීමට නොහැකි බැවින් නව වැටුප් මෘදුකාංගයක් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත. ඒ අනුව සංවර්ධනය කර ඇති E-Payroll මෘදුකාංගයක් නියම ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරමින් ඇත.

වසර 10ක් තුළ උපචිත පදනමින් රජයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට ගෙන ඇති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව, රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීමේදී උපචිත පදනමට ගිණුම් ක්‍රමවේදය පරිවර්ථනය කරන තෙක් වූ අන්තර්කාලය සඳහා දැනට අනුගමනය කරන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අමතරව යොදා ගනු හැකිවනු පිණිස තෝරාගත් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් 14 ක් රජයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට අදාලවන පරිදි customize කරන ලද අතර ඊට අනුරූප වන පරිදි ගිණුම්කරණ රාමුවද (Accounting Framework) සංවර්ධනය කරන ලදී.

මෙම කටයුතු අතරින් යෝජිත භාණ්ඩාගාර ඒකාබද්ධ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (Integrated Treasury Management Information System – ITMIS) සංවර්ධනය කිරීමේ ක්‍රියාවලියට සක්‍රීයව දායකත්වය ලබාදීම ද මෙම වසරේ කැපී පෙනෙන ක්‍රියාකාරකමකි. මෙහිදී රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව සතු 2006 වර්ෂයේ සිට 2019 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස දක්වා වූ ගිණුම් තොරතුරු ද ITMIS පද්ධතියට ඇතුළත් කර එම දත්තවල නිවැරදිතාවය ද තහවුරු කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ රජයේ ගිණුම් පිළිබඳ කාරක සභාවේ අධීක්ෂණයට යටත්වන ආයතනයන්හි 2017 මුදල් වර්ෂයේ මූල්‍ය හා කාර්යසාධන ඇගයීම් වැඩසටහන යටතේ 2019 ජූලි මස 05 වැනි දින බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පැවැති උත්සවයක දී ඉහළම අනුගතවීම් මට්ටමක් අත්පත්කර ගත් ආයතන ඇගයීම සඳහා පිරිනමනු ලබන සම්මානය දිනා ගැනීමට රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව සමත්විය.

දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම කාර්යාලයන්ට අයත් නිලධාරීන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ගන්නෝරුව කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ ආයතනයෙහි එක්දින නේවාසික වැඩමුළුවක් පවත්වන ලදී. එම වැඩමුළුව තුළින් නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂම කුසලතාවයන්, නායකත්ව ගති ලක්ෂණ, සන්නිවේදන කුසලතාවයන්, ආත්ම විශ්වාසයන්, කාර්යානුගත බැඳීම්, තීරණ ගැනීමේ කුසලතාවයන් හා නිර්මාණශීලී හැකියාවන් වර්ධනය කිරීමටත්, එමෙන්ම නිලධාරීන්ගේ ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවය ඉහළ නැංවීමටත් කටයුතු කරන ලදී.


කේ.ඩී.ආර්. ඔල්ගා
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

පරිච්ඡේදය 03 - 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-එල්

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

රු.

අයවැය 2019	සටහන	කාලය			
		2019	2018		
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-		
-	ආදායම් බදු	1	-	} ඒසීඑ-1	
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-		
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-		
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-		
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	-	-		
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-		
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	301,820,000	227,508,000	ඒසීඑ-3	
-	කැප්පතු	20,566	20,265	ඒසීඑ-4	
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	36,390,989	8,336,009	ඒසීඑ-5	
-	වෙනත් ලැබීම්	2,166,417	1,922,992		
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	340,397,971	237,787,266		
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	340,397,971	237,787,266		
	අඩුකළා: වියදම්				
42,902,000	පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	} ඒසීඑ-2(ii)	
13,932,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	42,753,857		40,986,083
1,216,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	12,191,340		9,857,703
-	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	1,210,182		1,026,301
-	පොළී ගෙවීම්	8	-		-
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9	-		-
58,050,000	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	58,050,000	51,870,087		
400,000	මූලධන වියදම්			} ඒසීඑ-2(ii)	
600,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	334,714		-
-	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	56,603		585,629
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	-		-
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්		-		-
1,500,000	නැකියා වර්ධනය	15	1,207,401		1,651,867
31,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්		4,648,839	-	
33,500,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඈ)	33,500,000	6,247,557	2,237,496	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)	23,194,227	8,790,677		
	කැප්පතු ගෙවීම්	20,566	20,265	ඒසීඑ-4	
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	23,173,661	8,770,412	ඒසීඑ-5	
	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඈ+ඊ)	85,597,163	62,898,260		
91,550,000	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උ = (ඇ-උ)	254,800,809	174,889,006		

3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒ සිප්-පී

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	කකා	
	2019 රු.	2018 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්		
දේපළ, පිරිසන හා උපකරණ	37,384,229	37,470,977
මූල්‍ය වත්කම්		
අත්තිකාරම් ගිණුම්	204,429,432	233,324,012
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	-	-
මුළු වත්කම්	241,813,661	270,794,989
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය		
ශුද්ධ වත්කම්	204,429,432	233,324,012
දේපළ පිරිසන හා උපකරණ සංචිතය	37,384,229	37,470,977
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය		
ජංගම වගකීම්		
තැන්පතු ගිණුම්	-	-
අග්‍රිම ශේෂය	-	-
මුළු වගකීම්	241,813,661	270,794,989

පිටු අංක 05 සිට 52 දක්වා ඒ සිප් 1 සිට ඒ සිප් 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 53 සිට 61 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදිරවී කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....
 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
 නම : එස්.ආර්. ආටිගල
 තනතුර : ලේකම්
 මුදල්, ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන
 අමාත්‍යාංශය
 දිනය : 2020.02. 26

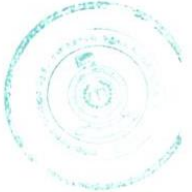
.....
 ගණන්දීමේ නිලධාරී
 නම : කේ.ඩී.ආර්. ඔල්ගා
 තනතුර : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 දිනය : 2020.02. 24,

.....
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02. 19

එස්. ආර්. ආටිගල
 මහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් සහ
 මුදල්, ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
 මුදල්, ආර්ථික හා ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
 මහලේකම් කාර්යාලය
 කොළඹ 01

කේ.ඩී.ආර්. ඔල්ගා
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 මහා භාණ්ඩාගාරය
 කොළඹ 01.

ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 මහා භාණ්ඩාගාරය
 කොළඹ 01



3.4 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-සී

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	කාණ	
	2019 රු.	2018 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	8,114,200	234,775,418
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	197,348	2,927,192
අග්‍රිම ලැබීම්	301,820,000	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(අ)	310,131,548	237,702,610
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	54,860,657	50,611,741
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	1,210,182	1,026,301
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	247,651,180	183,493,799
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	161,972	333,273
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය(ආ)	303,883,991	235,465,114
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය(ඇ) = (අ) - (ආ)	6,247,557	2,237,496
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උප-ණය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඈ)	-	-
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	6,247,557	2,237,496
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහ(ඉ)	6,247,557	2,237,496
(6,247,557) (2,237,496)		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ) = (ඈ) - (ඉ)		
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ(උ) = (ඇ) + (ඊ)	(0)	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය(ඌ)	-	-
අඩුකළා: මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහ(ඍ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය(ඞ) = (ඌ) - (ඍ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඞ) = (උ) - (ඞ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

වාර්තාකිරීමේ පදනම

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2019 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ .

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම්වල ඓතිහාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත . අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

භුවමාරු හා භුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා , මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ .

4) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව (1)		ආදායම් රැස්කිරීම් (2)			(3)	ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් (4)			(5)
		මූලික ඇස්තමේන්තුව	සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව	අදාළ අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රැස්කිරීම්	වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රැස්කිරීම් (Table 66/SA-21)	එකතුව	නිඟ ආදායම් රැස්කිරීම්	මුදලින්	වැරදි නිවැරදි කිරීම්	එකතුව	ශුද්ධ ආදායම
		1(i)	1(ii)	2(i)	2(ii)	$2(iii)=2(i)+2(ii)$	(3)	4(i)	4(ii)	$4(iii)=4(i)+4(ii)$	$5=2(iii)+(3)-4(iii)$
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ.										

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කරුණාතිලක
දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

සුර්ව මුදල් වර්ෂ 3 සඳහා ශුද්ධ ආදායම් රැස්කිරීම	වර්ෂය 1	(2016)	රු.
	වර්ෂය 2	(2017)	රු.
	වර්ෂය 3	(2018)	රු.

කාල පරිච්ඡේදය	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	වර්ෂ ආරම්භක ශේෂය (1)	වාර්තා කරනු ලබන වර්ෂයට අදාළ හිඟ මුදල් (2)	අයකර ගැනීම් (3)	කපා හරින ලද හිඟ ආදායම් (4)	වර්ෂ අවසාන ශේෂය 5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) වාර්තා කරනු ලබන වසරට අදාළ හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04						
උප එකතුව							
(2) පසුගිය වසරට අදාළ හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04						
උප එකතුව							
(3) පසුගිය වසරට පෙර වසර වන විට හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04						
උප එකතුව							
එකතුව							

අත්. කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කුමාරතුංග
දිනය : 2020.02.

මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලනා පැහැදිලි කිරීම

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	වෙනස මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ .				

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කරුණාතිලක
 දිනය : 2020.02.

සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය ආදායම	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව හා සත්‍ය ආදායම අතර වෙනස	වෙනස සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ.					

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුළු වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)
		(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) සුනරාවර්තන	57,850,000	200,000	1,965,000 (1,965,000)	58,050,000	56,155,379	1,894,621
	(2) ප්‍රාග්ධන	3,500,000	30,000,000	-	33,500,000	6,247,557	27,252,443
	උප එකතුව	61,350,000	30,200,000	-	91,550,000	62,402,936	29,147,064
වැඩසටහන (2)	(1) සුනරාවර්තන						
	(2) ප්‍රාග්ධන						
	උප එකතුව						
	මුළු එකතුව	61,350,000	30,200,000	-	91,550,000	62,402,936	29,147,064

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී. ආර්. කැන්නන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (4)=(1)+(2)+(3)	විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබාදීම (5)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (6)=(4)-(5)	මුළු වියදම (7)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම්) (8)=(6)-(7)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන								
	(2) ප්‍රාග්ධන								
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන								
	(2) ප්‍රාග්ධන								
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-
	මුළු එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-

මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ .

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම සඳහා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන සහ එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

ව්‍යාපෘතියේ නම : 01 - රාජ්‍ය ගිණුම් කළමනාකරණය සහ වැඩිදියුණු කිරීම

වැඩසටහන් අංකය	ව්‍යාපෘති අංකය	උප ව්‍යාපෘති අංකය	වැය විෂය අංකය	මූලාකරණ සංකේත අංකය	බලය ලබා දෙන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (විස්තරය සඳහා ඒ.සී.ඒ. 2(ඒ)(ii) බලන්න.)	ඉතිරිය/ඉක්මවීම්
					රු.	රු.	රු.
						මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ.	

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන-පුනරාවර්තන වියදම්

අයවැය ප්‍රතිපාදන විස්තරය :- / / / / /

ශීර්ෂ අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබාදුන් අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	බල අංකය	වෙන්කර දුන් මුදල රු.
	<p>මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ .</p> <p>මෙම වැය ශීර්ෂයෙන් ලබා දුන් මුළු මුදල</p>			

කඩදාසිය ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් අතිරේක කඩදාසි එකතු කරන්න .

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

ඒ සී ඒ-2(ඒ)(iii)
(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත මූලධන වියදම් සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම වෙනුවෙන් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
 වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන
 ව්‍යාපෘතියේ නම :

වැඩසටහන් අංකය	ව්‍යාපෘති අංකය	උප ව්‍යාපෘති අංකය	වැය විෂය අංකය	මූලාකරණ සංකේත අංකය	බලය ලබා දෙන මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (විස්තරය සඳහා ඒ.සී.ඒ. 2(ඒ)(iv) බලන්න)	ඉතිරිය/ඉක්මවීම්
					රු.	රු.	රු.
					මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ .		

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කරුණාතිලක
 දිනය : 2020.02.

ඒසීඒ-2(ඒ)(iv)
(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන - මූලධන වියදම්

අයවැය ප්‍රතිපාදන විස්තරය :- / / / / /

ශීර්ෂ අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබා දුන් අමාත්‍යාංශයේදෙපාර්තමේන්තුවේදිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	බල අංකය	වෙන්කර දුන් මුදල රු.
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක250 සඳහා අදාල නොවේ. මෙම වැය ශීර්ෂයෙන් ලබා දුන් මුළු මුදල			

කඩදාසිය ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් අතිරේක කඩදාසි එකතු කරන්න .

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
පුනරාවර්තන වියදම්											
<u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>											
1001 වැටුප් හා වෙනත්	27,000,000	-	245,000	27,245,000	27,243,633						27,243,633
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	900,000	-	(193,000)	707,000	706,679						706,679
1003 වෙනත් දීමනා	14,600,000	-	350,000	14,950,000	14,803,544						14,803,544
<u>ගමන් වියදම්</u>											
1101 දේශීය	75,000	-	19,000	94,000	91,885						91,885
1102 විදේශීය	1,350,000	-	(225,000)	1,125,000	1,077,015						1,077,015
<u>සැපයීම්</u>											
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	1,250,000	-	(130,000)	1,120,000	1,075,148						1,075,148
1202 ඉන්ධන	2,000,000	-	-	2,000,000	1,943,342						1,943,342
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	200,000	-	(39,000)	161,000	157,348						157,348
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්											
1205 වෙනත්											

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+ (3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+ (8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
නඩත්තු වියදම්											
1301 වාහන	1,300,000	-	(400,000)	900,000	891,413						891,413
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	1,600,000	-	(978,000)	622,000	167,907						167,907
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	50,000	200,000	-	250,000	165,449						165,449
සේවා											
1401 ප්‍රවාහන	3,000,000	-	900,000	3,900,000	3,895,161						3,895,161
1402 කැපැල් හා සන්නිවේදන	1,500,000	-	190,000	1,690,000	1,620,768						1,620,768
1403 විදුලිය හා ජලය											-
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු											-
1406 කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොලී ගෙවීම්											-
1408 මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	1,900,000	-	-	1,900,000	945,073						945,073
1409 වෙනත්	125,000	-	45,000	170,000	160,830						160,830

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම (11)=(5)+(10)
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)		අයවැය ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
මාරුකිරීම්											
1501 සුභසාධන වැඩසටහන්											
1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ											
1503 රාජ්‍ය ආයතන											
1504 සංවර්ධන සහනාධාර											
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	350,000	-	76,000	426,000	421,748						421,748
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	650,000	-	140,000	790,000	788,435						788,435
1507 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
1508 වෙනත්											
පොලී ගෙවීම්											
1601 දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම්											
1602 විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම්											
1603 භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වට්ටම්											
වෙනත් සුනරාවර්තන වියදම්											
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්											
1702 අනපේක්ෂිත සේවා											
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම											
මුළු එකතුව	57,850,000	200,000	-	58,050,000	56,155,379	-	-	-	-	-	56,155,379

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම (11)=(5)+(10)
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+ (3)		අයවැය ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේ න්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+ (8)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
මූලධන වියදම්											
<u>මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</u>											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	100,000	-	-	100,000	38,278						38,278
2003 වාහන	300,000	-	-	300,000	296,436						296,436
<u>මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u>											
2101 වාහන											
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	600,000	-	-	600,000	56,603						56,603
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ											
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්											
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය											
2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්											

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම (11)=(5)+(10)
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම (5)	ප්‍රතිපාදනය				වියදම (10)	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)		
<u>ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්</u> 2201 රාජ්‍ය ආයතන 2202 සංවර්ධන සභායන් 2203 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන් 2204 විදේශයන්ට මාරු කිරීම් 2205 රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන් <u>මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u> 2301 හිමිකම් දායක මුදල් 2302 ණයදීම <u>භාණ්ඩ වර්ධනය</u> 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු											
	1,500,000	-	-	1,500,000	1,207,401						1,207,401

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)	
<u>වෙනත් මූලධන වියදම්</u>											
2501 ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීම්											
2502 ආයෝජන											
2503 අනාපේක්ෂිත සේවා											
2504 පළාත් සභා සඳහා ආයකත්වය											
2505 ප්‍රසම්පාදන පෙර සුදානම් වීම්											
2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය											
2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන											
2509 වෙනත්	1,000,000	30,000,000	-	31,000,000	4,648,839						4,648,839
මුළු එකතුව	3,500,000	30,000,000	-	33,500,000	6,247,557	-	-	-	-	-	6,247,557
මුළු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම්වල එකතුව	61,350,000	30,200,000	-	91,550,000	62,402,936	-	-	-	-	-	62,402,936

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ඉදිරි බලපෑම			
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)* 100		
සුනරාවර්තන වියදම්											
<u>වැඩසටහන (1)</u>											
වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය											
සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ පුද්ගල පඩිනඩි											
1001 වැටුප් හා වේතන	11	27,000,000	-	245,000	27,245,000	27,243,633		27,243,633	1,367	0%	
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	11	900,000	-	(193,000)	707,000	706,679		706,679	321	0%	
1003 වෙනත් දීමනා	11	14,600,000	-	350,000	14,950,000	14,719,004	84,540	14,803,544	146,456	1%	අනියම් ඉතිරි වීමකි
සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා ගමන් වියදම්		42,500,000	-	402,000	42,902,000	42,669,317	84,540	42,753,857	148,143	0%	
1101 දේශීය	11	75,000	-	19,000	94,000	91,885		91,885	2,115	2%	අනියම් ඉතිරි වීමකි
1102 විදේශීය	11	1,350,000	-	(225,000)	1,125,000	1,077,015		1,077,015	47,985	4%	අනියම් ඉතිරි වීමකි
එකතුව (අ)		1,425,000	-	(206,000)	1,219,000	1,168,900	-	1,168,900	50,100	4%	

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රජය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මූද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)* 100		
සැපයීම්											
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	11	1,250,000	-	(130,000)	1,120,000	1,075,148	1,075,148	44,852	4%	අනියම් ඉතිරිවීමකි	
1202 ඉන්ධන	11	2,000,000	-	-	2,000,000	1,943,342	1,943,342	56,658	3%	අනියම් ඉතිරිවීමකි	
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	11	200,000	-	(39,000)	161,000	157,348	157,348	3,652	2%	අනියම් ඉතිරිවීමකි	
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්											
1205 වෙනත් එකතුව (ආ)		3,450,000	-	(169,000)	3,281,000	3,175,838	3,175,838	105,162	3%		
නඩත්තු වියදම්											
1301 වාහන	11	1,300,000	-	(400,000)	900,000	891,413	891,413	8,587	1%	අනියම් ඉතිරිවීමකි	
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	11	1,600,000	-	(978,000)	622,000	167,907	167,907	454,093	73%	AS 400 සර්වර් යන්ත්‍රය අනපේක්ෂිත පරිදි ක්‍රියා විරහිත වූ අතර එය අළුත්වැඩියා කිරීම ආර්ථිකමය ලෙස ඵලදායී නොවූ බැවින් එය ඉදිරියේදී භාවිතා නොකිරීමට තීරණය කිරීම නිසා අළුත්වැඩියා වියදම් පැන	

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොකට් අනුව වියදම	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	11	50,000	200,000	-	250,000	165,449		165,449	84,551	34%	දෙපාර්තමේන්තු පරිශ්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුගත වියදම සඳහා පැවති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබා ගන්නා ලදී. නමුත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය අතරතුර දීනිකුත් කරන ලද අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 05/2019 අනුව සැලසුම්ගත අළුත්වැඩියා කටයුතු අත්හිටවූ බැවින් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.
එකතුව (ඇ)		2,950,000	200,000	(1,378,000)	1,772,000	1,224,769	-	1,224,769	547,231	31%	
සේවා											
1401 ප්‍රවාහන	11	3,000,000	-	900,000	3,900,000	3,895,161		3,895,161	4,839	0%	අනියම් ඉතිරි වීමකි
1402 කැපැල් හා සන්නිවේදන	11	1,500,000	-	190,000	1,690,000	1,620,768		1,620,768	69,232	4%	අනියම් ඉතිරි වීමකි
1403 විදුලිය හා ජලය											
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු											
1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම්											

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ඥාදා බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඥාදා ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)* 100	
1408 මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	11	1,900,000	-	-	1,900,000	945,073		945,073	954,927	50%	ගිණුම් වර්ෂය අතර තුරදී රාජ්‍ය ගිණුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙතත් රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවකට ස්ථාන මාරු වූ බැවින් අ.ජ විසින් භාවිතා කළ කල්බදු මෙහෙයුම් ක්‍රමයට ලබා ගත් වාහනය එම දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරන ලදී. එබැවින් පැවති ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.
1409 වෙනත්	11	125,000	-	45,000	170,000	160,830		160,830	9,170	5%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
එකතුව (ඇ)		6,525,000	-	1,135,000	7,660,000	6,621,833	-	6,621,833	1,038,167	14%	
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)		14,350,000	200,000	(618,000)	13,932,000	12,191,340	-	12,191,340	1,740,660	12%	

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම		ඉද්ධ බලපෑම			
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අය වැය ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොකට් අනුව වියදම	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු	
	(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)* 100		
සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම් , ප්‍රදානයන් සහ මාරුකිරීම්											
1501 සුභසාධන වැඩසටහන්											
1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ											
1503 රාජ්‍ය ආයතන											
1504 සංවර්ධන සහනාධාර											
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	11	350,000	-	76,000	426,000	421,748	421,748	4,252	1%	අනියම් ඉතිරිවීමකි	
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	11	650,000	-	140,000	790,000	788,435	788,435	1,565	0%		
1507 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
1508 වෙනත්											
එකතුව		1,000,000	-	216,000	1,216,000	1,210,182	-	1,210,182	5,818	0%	
සටහන - 8 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොලී ගෙවීම්											
1601 දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම්											
1602 විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම්											
1603 හාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා හාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වර්ධන											
එකතුව											
සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්											
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්											

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ඉදිරි බලපෑම		වෙනස්කම් වලට හේතු
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අය වැය ගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඉදිරි ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මූලික සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
1702 අනුප්‍රාප්තික සේවා											
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම											
එකතුව											
<u>වැඩසටහන (1)</u>											
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)		57,850,000	200,000	-	58,050,000	56,070,839	84,540	56,155,379	1,894,621	3%	
<u>මූලධන වියදම්</u>											
<u>වැඩසටහන (1)</u>											
වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය සටහන - 10 මූලධන වත්කම් සුභාරක්ෂණය හා වැඩිදියුණු කිරීම											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	11	100,000	-	-	100,000	38,278		38,278	61,722	62%	අපේක්ෂිත පරිදි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම් පැන නොනැගීම.
2003 වාහන	11	300,000	-	-	300,000	296,436		296,436	3,564	1%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
එකතුව (අ)		400,000	-	-	400,000	334,713	-	334,713	65,287	16%	

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ඔද්ධ බලපෑම			
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ඔද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු	
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම											
2101 වාහන											
2102 ශාඛාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	11	600,000	-	-	600,000	56,603	56,603	543,397	91%	දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිගණක උපකරණ මිලදී ගැනීමට සැලසුම් කළ නමුත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය අතරතුරදී නිකුත් කරන ලද අයවැය වනු ලැබූ අංක 05/2019 අනුව සැලසුම්ගත මිලදී ගැනීම් අත්හිටවූ බැවින් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.	
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ											
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්											
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය											
2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්											
එකතුව (ආ)		600,000	-	-	600,000	56,603	56,603	543,397	91%		
සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්											
2201 රාජ්‍ය ආයතන											
2202 සංවර්ධන සහායන්											
2203 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
2204 විදේශයන්ට මාරු කිරීම්											
2205 රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන්											
එකතුව (ඇ)											

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නාමරාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ඉද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම	මුළු ඉද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් සොහොන් අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මූලික සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
		(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)= (5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)*100	
සටහන - 13 මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම											
2301 හිමිකම් ආයතන මුදල්											
2302 ණය දීම											
එකතුව (ඇ)											
සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	11	1,500,000	-	-	1,500,000	1,207,401		1,207,401	292,599	20%	මිලදායී ආයතනය අපේක්ෂිත පුහුණු වැඩසටහන් නොමිලයේ පැවැත්වීම හේතුවෙන් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.
එකතුව (ඉ)		1,500,000	-	-	1,500,000	1,207,401	-	1,207,401	292,599	20%	
සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්											
2501 ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීම්											
2502 ආයෝජන											
2503 අනපේක්ෂිත සේවා											
2504 පළාත් සභා සඳහා ආයතනවිය											
2505 ප්‍රසම්පාදන පෙර සුදානම් වීම්											
2506 යම්කල පහසුකම් සංවර්ධනය											
2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන											
2509 වෙනත්	11	1,000,000	30,000,000	-	31,000,000	4,648,839		4,648,839	26,351,161	85%	මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපවික පදනමට සකස් කිරීම සඳහා තාක්ෂණික සහය ලබා ගැනීමට පත් කරන ලද උපදේශක ආයතනය ඉදිරිපත් කළ Deliverables අපේක්ෂිත මට්ටමේ නොවීය. එබැවින් සැලසුම්ගත පරිදි ගෙවීම් නොකරන ලදී.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ශුද්ධ බලපෑම			
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන	මුදල් පොතට අනුව වියදම	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව)	මුළු වියදම	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	(1)	(2)	(3) (-)/+	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(4)-(7)	(9)=(8)/(4)* 100		
එකතුව (ඊ)	1,000,000	30,000,000	-	31,000,000	4,648,839	-	4,648,839	26,351,161	85%		
<u>වැඩසටහන (1)</u> රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)	3,500,000	30,000,000	-	33,500,000	6,247,557	-	6,247,557	27,252,443	81%		
මුළු වියදම්වල එකතුව(සටහන 5-15)	61,350,000	30,200,000	-	91,550,000	62,318,396	84,540	62,402,936	29,147,064	32%		

අත්. කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
<u>පුනරාවර්තන වියදම්</u>						
<u>වැඩසටහන(1)</u>						
වැඩසටහන/ව්‍යාපෘති/උප ව්‍යාපෘති/වැය විෂයය අංකය						
සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වෙනත් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ						
<u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>		42,500,000	42,902,000	402,000	1%	
1001 වැටුප් හා වෙනත්		27,000,000	27,245,000	245,000	1%	නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකුට ශ්‍රේණිය සහ ඊට ඉහළ මට්ටමට උසස් වීම් ලැබීම නිසා හිඟ වැටුප් ගෙවීමට ශ්‍රී.ර. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්		900,000	707,000	(193,000)	-21%	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් සඳහා අපේක්ෂිත පරිදි හිමිකම් නොපැම නිසා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන මුදර. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන උණ වැය විෂයයන් වෙත මාරු කරන ලදී
1003 වෙනත් දීමනා		14,600,000	14,950,000	350,000	2%	නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකුට ශ්‍රේණිය සහ ඊට ඉහළ මට්ටමට උසස් වීම් ලැබීම නිසා හිඟ දීමනා ගෙවීමට ශ්‍රී.ර. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා						
<u>ගමන් වියදම්</u>						
1101 දේශීය		75,000	94,000	19,000	25%	සීගාස් පුහුණු වැඩසටහන් වැඩි වශයෙන් කොළඹින් පිටත ප්‍රදේශ වල පැවැත්වීමට සිදු වීම නිසා වැඩි වූ ගමන් වියදම් සහ සංයුක්ත දීමනා ගෙවීමට මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී .
1102 විදේශීය		1,350,000	1,125,000	(225,000)	-17%	වියදම් පාලනය සඳහා වූ අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 05/2019ට අනුකූල වෙමින් විදේශ සංචාර සීමා කළ බැවින් ඉතිරි ප්‍රතිපාදන මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන උණ වැය විෂයයන් වෙත මාරු කරන ලදී.
එකතුව (අ)		1,425,000	1,219,000	(206,000)	-14%	
<u>සැපයීම්</u>						
1201 ලිපිලිව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		1,250,000	1,120,000	(130,000)	-10%	දෘඩ පිටපත් රහිත පරිසර හිතකාමී පරිසරය සංකල්පයට මාරු වීම සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීම හේතුවෙන් ලිපි ලිව්‍ය භාවිතය අවම වීම මත ඉතිරි ප්‍රතිපාදන මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන උණ වැය විෂයයන් වෙත මාරු කරන ලදී.
1202 ඉන්ධන		2,000,000	2,000,000	-	0%	
1203 අතාර පාන හා නිල ඇඳුම්		200,000	161,000	(39,000)	-20%	අයවැය වක්‍රලේඛ අංක 05/2019ට අනුකූල වෙමින් මෙම වැය විෂයයේ වියදම් පාලනය කළ බැවින් ඉතිරි ප්‍රතිපාදන මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන උණ , වියදම් අත්හිටුවීය නොහැකි වැය විෂයයන් වෙත මාරු කරන ලදී.
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්						
1205 වෙනත්						
එකතුව (ආ)		3,450,000	3,281,000	(169,000)	-5%	

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නාම රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
නඩත්තු වියදම්						
1301 වාහන		1,300,000	900,000	(400,000)	-31%	මාණ්ඩලික නිලධාරීන් බොහොමයක් නිල වාහන වෙනුවට තම පෞද්ගලික වාහන භාවිතා කිරීම නිසා වාහන නඩත්තු වියදම් අපේක්ෂිත පරිදි පැන නොනැගිනි. එබැවින් ප්‍රතිපාදන උණ වැය විෂයයන් සඳහා මු. රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන මාරු කරන ලදී.
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		1,600,000	622,000	(978,000)	-61%	අනපේක්ෂිත පරිදි ක්‍රියා විරහිත වූ AS 400 සර්වර් යන්ත්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම ආර්ථිකමය ලෙස ඵලදායී නොවූ බැවින් එය ඉදිරියේදී භාවිතා නොකිරීමට තීරණය කිරීම නිසා අළුත්වැඩියා වියදම් අවම වූ බැවින් ප්‍රතිපාදන උණ වැය විෂයයන් සඳහා මු.රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන මාරු කරන ලදී.
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		50,000	250,000	200,000	400%	දෙපාර්තමේන්තු පරිශ්‍රය අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුගත වියදමට පැවති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබා ගන්නා ලදී .
එකතුව (ඇ)		2,950,000	1,772,000	(1,178,000)	-40%	
සේවා						
1401 ප්‍රවාහන		3,000,000	3,900,000	900,000	30%	නිල වාහන සඳහා හිමිකම තිබූ නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකු තම පෞද්ගලික වාහන භාවිතා කිරීම හේතුවෙන් මාසික වාහන දීමනාව ගෙවීමට පැවති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවූ නිසා මු .රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී.
1402 කැපැල් හා සන්නිවේදන		1,500,000	1,690,000	190,000	13%	දිවයින පුරා නව සිග්ස් වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනුවෙන් වෙන් කර තිබූ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම මෙන්ම , නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකු II ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලැබීම නිසා වූ හිඟ දුරකතන දීමනා ගෙවීමට සිදු වීම නිසා අතිරේකව දැරීමට සිදු වූ සන්නිවේදන වියදම් සඳහා මු .රෙ. 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී.

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
1403	විදුලිය හා ජලය					
1404	බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු					
1406	කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම්					
1408	මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	1,900,000	1,900,000	-	0%	
1409	වෙනත්	125,000	170,000	45,000	36%	කුන්වන පාර්ශවයන් සමඟ පැවැත්වූ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව අපේක්ෂිත ප්‍රමාණයට වඩා ඉහළ ගිය බැවින් පානීය ජල බෝතල් සඳහා වැඩි වියදමක් දැරීමට සිදු විය. තිහ ප්‍රතිපාදන, ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වෙනත් වැය විෂයයන්ගෙන් ලබා ගන්නා ලදී.
එකතුව (ඇ) අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)		6,525,000	7,660,000	1,135,000	17%	
		14,350,000	13,932,000	(418,000)	-3%	
සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරු කිරීම් ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර මාරු කිරීම්						
1501	සුභසාධන වැඩසටහන්					
1502	විග්‍රාමික ප්‍රතිලාභ					

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
1503	රාජ්‍ය ආයතන					
1504	සංවර්ධන සහනාධාර					
1505	සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	350,000	426,000	76,000	22%	දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීය පරිවෘත්තීය වෙනුවෙන් සාමාජික ගාස්තු ගෙවීම් පුරෝකථනය කළ ප්‍රමාණයට වඩා වැඩි විය. එමෙන්ම වෘත්තීය සම්මන්ත්‍රණ සඳහා සහභාගී වීම වෙනුවෙන් වූ ගෙවීම්ද මෙම වැය විෂයය මගින් දැරූ බැරින් මු.රෙ. 66 මගින් ප්‍රතිපාදන මාරු කර ගන්නා ලදී.
1506	රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	650,000	790,000	140,000	22%	රජයේ දේපළ ණය ලබා ගෙන තිබූ නිලධාරීන් වැඩි ප්‍රමාණයක් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ස්ථාන මාරු ලැබ පැමිණි නිසා ඒ වෙනුවෙන් වූ රජයේ දායකත්වය ගෙවීමට අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීම.
1507	පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්					
1508	වෙනත්					
	එකතුව	1,000,000	1,216,000	216,000	22%	
	සටහන - 8 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොලී ගෙවීම්					
1601	දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම					
1602	විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම					
1603	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වට්ටම්					
	එකතුව					
	සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්					
1701	පාවු සහ කපාහැරීම්					
1702	අනපේක්ෂිත සේවා					
1703	රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම					
	එකතුව					

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලනාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
වැඩසටහන (1)						
මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)		57,850,000	58,050,000	200,000	0%	
මූලධන වියදම්						
වැඩසටහන (1)						
වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය						
සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම						
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්						
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		100,000	100,000	-	0%	
2003 වාහන		300,000	300,000	-	0%	
එකතුව (අ)		400,000	400,000	-	0%	
සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2101 වාහන						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ		600,000	600,000	-	0%	
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ						
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්						
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්						
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය						
2108 කල්බිඳු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්						
එකතුව (ආ)		600,000	600,000	-	0%	

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරු කිරීම්						
2201	රාජ්‍ය ආයතන					
2202	සංවර්ධන සභායන්					
2203	පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්					
2204	විදේශයන්ට මාරු කිරීම්					
2205	රාජ්‍ය නොවන ආයතනවලට ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන					
එකතුව (ඇ)						
සටහන - 13 මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2301	නිමිකම් දායක මුදල්					
2302	ණයදීම					
එකතුව (ඇ)						
සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය						
2401	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	1,500,000	1,500,000	-	0%	
එකතුව (ඉ)						
		1,500,000	1,500,000	-	0%	
සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්						
2501	ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීම්					
2502	ආයෝජන					
2503	අනුප්‍රේමිත සේවා					
2504	පළාත් සභා සඳහා දායකත්වය					
2505	ප්‍රසම්පාදන සැකසීම					
2506	යම්තල පහසුකම් සංවර්ධනය					
2507	පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන					

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
2509 වෙනත්		1,000,000	31,000,000	30,000,000	3000%	මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපවික පදනම මත සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදේශන සහය වෙනුවෙන් එකඟ වූ Deliverables සම්පූර්ණ කිරීම මත ගෙවීම් සිදු කිරීමට රු. මිලියන 30 ක අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබා ගන්නා ලදී. (මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපවික පදනම මත සකස් කිරීම සඳහා වන ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තු ගත වියදම් රු. මිලියන 20.5 කි). එමෙන්ම මෙම පරිවර්තන ක්‍රියාවලිය පුහුණු කිරීම වෙනුවෙන් වැය වෙතැයි අපේක්ෂා කරන ලද වියදම් ද අමතර ප්‍රතිපාදන තුළ ඇතුළත්ය.
එකතුව (ඊ)		1,000,000	31,000,000	30,000,000	3000%	
<u>වැඩසටහන (1)</u>						
රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම		3,500,000	33,500,000	30,000,000	857%	
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)		61,350,000	91,550,000	30,200,000	49%	

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කරුණාතිලක
දිනය : 2020.02.

වැඩසටහන් අනුව වියදම් මූල්‍යකරණ සාරාංශය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

සංකේතය	මූල්‍යකරණය සංකේත විස්තරය	වැඩසටහන 01*		වැඩසටහන 02*		මුළු එකතුව		
		ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය **	සත්‍ය වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය **	සත්‍ය වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය **	සත්‍ය වියදම	වියදමේ ප්‍රතිශතය ***
		1	2	3	4	5	6	(6÷5)X100
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	%
11	දේශීය අරමුදල්	91,550,000	62,402,936			91,550,000	62,402,936	68%
12	විදේශ ණය							
13	විදේශ ප්‍රදාන							
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය							
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන							
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්							
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය							
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය							
21	විශේෂ නීති සේවා							
	එකතුව	91,550,000	62,402,936			91,550,000	62,402,936	68%

* ඒසීඒ - 2 (v) අනුව එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ඇති අගයන් ඇතුළත් කරන්න
 ** ඒසීඒ - 2 හි 4 වන තීරුවට යොමුගත ප්‍රතිපාදන
 *** දශමස්ථාන රහිතව % සඳහන් කරන්න

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්කුඩාව
 දිනය : 2020.02.

එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය
 (වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අනුව මූලධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්වල මූල්‍යකරණය)

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
 වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

මූල්‍යකරණය		ව්‍යාපෘති 1		ව්‍යාපෘති 2		ව්‍යාපෘති 3		වැඩසටහනේ එකතුව/පිටුවේ එකතුව*	
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ඉද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
11	දේශීය අරමුදල්	91,550,000	62,402,936					91,550,000	62,402,936
12	විදේශ ණය								
13	විදේශ ප්‍රදාන								
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය								
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන								
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්								
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය								
18	විදේශීය මූල්‍යයන්‍ය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යයන්‍ය								
21	විශේෂ නීති සේවා								
	එකතුව	91,550,000	62,402,936					91,550,000	62,402,936

*වැඩසටහනක් වෙනුවෙන් අතිරේක පිටු එකතු කරන්නේ නම් අවසාන පිටුවේ එකතුව මුළු වැඩසටහනේ එකතුව විය යුතු ය .

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගිණුම

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අග්‍රිම ගිණුම අංකය	2019 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම ශේෂය			අග්‍රිම ලැබීම්			අග්‍රිම පියවීම්			2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය			2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	නොපිය වූ උප අග්‍රිම	නොපිය වූ අග්‍රිම (නොපියවූ උප අග්‍රිම හැර)	එකතුව	භාණ්ඩාගාරයෙන්	වෙනත් මූලාශ්‍රවලින්	එකතුව	වියදම් මගින්	මුදල් මගින්	එකතුව	නොපිය වූ උප අග්‍රිම ශේෂය	නොපිය වූ අග්‍රිම ශේෂය	එකතුව	5
	1(i)	1(ii)	1(iii)	2(i)	2(ii)	2(iii)	3(i)	3(ii)	3(iii)	4(i)	4(ii)	4(iii)	
7002-0-0-260-0-19-0				301,820,000	3,854,557	305,674,557	305,512,585	161,972	305,674,557	-	-	-	-

1. ඉහත 4 හා 5 ශේෂ අතර වෙනසට හේතු පෙන්වන්න

- (1) ප්‍රේෂණය කරන ලද නමුත් භාණ්ඩාගාර පොත්වල නොපෙනෙන 2019.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය
- (2) වෙනත් හේතු -

.....
.....
=====

මෙම ශේෂ වාර්තාව අත්සන් කරන දින වන විට පියවා ඇත්නම් ඒ බව ද , නොඑසේ නම් නොපියවීමට හේතු සඳහන් කරන්න .
ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට කැන්පන් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

කැන්පතු ගිණුමේ නම	කැන්පතු අංකය	2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
ඇප කැන්පන්	6000-0-0-1-.....					
ටෙන්ඩර් කැන්පන්	6000-0-0-2-.....					
සංස්ථා හා අරමුදල්	6000-0-0-4-.....					
රජයට පවරා ගන්නා ලද ආයතන	6000-0-0-5-.....					
අරමුදල් (මණ්ඩල)	6000-0-0-6-.....					
අතිරික්ත මුදල්	6000-0-0-7-.....					
ක්ෂය සංචිත අරමුදල්	6000-0-0-8-.....					
තාවකාලික ණයට ගැනීම්	6000-0-0-9-.....					
ප්‍රදාන (විදේශීය)	6000-0-0-10-.....					
ප්‍රතිපාදන කැන්පන්	6000-0-0-11-.....					
හදිසි අවස්ථා අරමුදල්	6000-0-0-12-.....					
තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම් වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා කැන්පතු	6000-0-0-13-.....					

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

තැන්පතු ගිණුමේ නම	තැන්පතු අංකය	2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
පළාත් සභා වෙත ආදායම් ප්‍රේෂණය කිරීම	6000-0-0-14-.....					
කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රැඳවුම් මුදල්	6000-0-0-16-.....					
වන්දි ගෙවීම්	6000-0-0-17-.....					
ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම්	6000-0-0-018-0-027-0	-	20,566	20,566	-	
ප්‍රදාන (දේශීය) - ආයතනික සමාජ වගකීම	6000-0-0-19-.....					
වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය සඳහා අරමුදල් ලැබීම්	6000-0-0-20-.....					

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම	අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	අත්තිකාරම් ගිණුම් සංඛ්‍යාව	2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය (1)	වියදමෙහි උපරිම සීමා රු.		ලැබීම්වල අවම සීමා රු.		භර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු. ශේෂය 4=(1)+(2)-(3)	බැරකම් පිළිබඳ උපරිම සීමා රු.	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
				(2)		(3)				
				මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්	මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්			
(1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් සීමාව	8493-0-0-250-0-001	1	9,812,741	2,333,061	2,086,759	2,555,588	2,218,403	9,458,570		9,458,570
				5,000,000		2,000,000		16,000,000		
(2) අනෙකුත් අත්තිකාරම් සීමාව	7000-0-0-250-0-002	1	1,174,939	2,272,322	656,157	3,371,628	-	731,790		731,790
				4,000,000		2,000,000		28,000,000		
(3) විවිධ අත්තිකාරම් සීමාව	7000-0-0-250-0-003	1	173,004,106	-	15,825,362	-	28,245,369	160,584,099		160,584,099
				10,000,000		2,000,000		200,000,000		
එකතුව			183,991,786	23,173,661		36,390,989		170,774,459		170,774,459

සටහන - 2019.12.31 දිනට ක්‍රවුන් ඒ ජන්තවරුන්ගේ ජංගම ගිණුමේ (8030) ශේෂය රු. 33,654,973.44 කි. ඉහත වගුවේ අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂය ලෙස දැක්වෙන රු. 170,774,459 ආවේ 2019.12.31 දිනට ක්‍රවුන් ඒ ජන්තවරුන්ගේ ජංගම ගිණුමේ (8030) අගය ද මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගිණුම් වටිනාකම තුළ ඇතුළත් කර ඇත.

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්කුඩාව
දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අත්තිකාරම් අංකය	ව්‍යාපෘති විස්තරය	ගෙවූ දිනය	වවුචර් අංකය	ගෙවූ මුදල (රු.)	2019.01.01 දිනට ශේෂය (රු.)	2019 වර්ෂය තුළ අයකිරීම්		2019.12.31 දිනට ශේෂය (රු.)
						පෙර වර්ෂයට අදාළව	ප්‍රචර්තන වර්ෂයට අදාළව	
(1) කුලී අත්තිකාරම් උදා. 9188-250-0-1-0-1		මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක		250 සඳහා අදාළ නොවේ .				
එකතුව (අ)								
(2) වැඩ අත්තිකාරම් උදා. 9188-250-0-2-0-1								
එකතුව (ආ)								
මුළු එකතුව (අ)+(ආ)								

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිත ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අත්තිකාරම් අංකය	ව්‍යාපෘති විස්තරය	2019.01.01 දිනට ශේෂය (රු.) (1)	2019 වර්ෂය තුළ		2019.12.31 දිනට ශේෂය (රු.) 4=1+3-(2)
			අයකිරීම් (හර) (2)	ගෙවීම් (බැර) (3)	
(1) කුලී අත්තිකාරම් උදා. 9189-250-0-1-0-1	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ.				
එකතුව (අ)					
(2) වැඩ අත්තිකාරම් උදා. 9189-250-0-2-0-1					
එකතුව (ආ)					
මුළු එකතුව (අ)+(ආ)					

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්නන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය- 2019

රු.

විද්‍යුත් ශීර්ෂ අංකය: 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	අංකය	(1) 2019.01.01 දිනට අගයය	(2) ගනුදෙනු					(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට අගයය	
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) මුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීම් මේ ලාභ/අලාභ	මහාතික වෙනස්වීම් (+/-)	අගයය		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)		3(3)=3(1)+/-3(2)
				අනෙකුත් ආයතනවලින්	අනෙකුත් අයතන වැඩිවලින්							
4=1+2(3)+3(3)												
I ස්ථාවර වත්කම්	611	37,687,584	56,603	-	-	-	359,958	(303,355)	-	-	-	37,384,229
මහාධනුගිලි සහ ඉදිකිරීම්	6111	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස	61111	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බෝවිටු නිවාස	6111101	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගොඳු	6111102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජංගම නිවාස	6111103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස යෝජනා ක්‍රම/තව්‍රිටු නිවාස	6111104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කුසනයම්	6111105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
හෝටල් සහ ආසනලා	6111106	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිල නිවාස	6111107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සංචාරක බංගලා	6111108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස නොවන මහාධනුගිලි	61112	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්යාල මහාධනුගිලි	6111201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සාප්පු	6111202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
රෝහල්	6111203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොදු විනෝදාස්වාදය සඳහා වූ මහාධනුගිලි	6111204	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බඩු ගබඩාව	6111205	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් කොටුපල	6111206	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආදාහනාගාර	6111207	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳපොළවල්	6111208	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විද්‍යාගාර පර්යේෂණායතන	6111209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කම්හල්	6111210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් ඉදිකිරීම්	61113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අධිවේගී මාර්ග, විදුලි මහාමාර්ග	6111301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සැලම්	6111302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උමං	6111303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය මාර්ග, උප මාර්ග	6111304	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් කොටුපල ධාවන පථ	6111305	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වරාය, වේලි සහ වෙනත් ජල සම්පාදන වැඩපොළ	6111306	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

විෂයය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුව/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අංශය	වත්කම	අංකය	(1) 2019.01.01 දිනට අගයය	(2) ගනුදෙනු					(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට අගයය	
				2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඉද්ධ අගය	අගය වෙනස් වීම් ලාභ/අලාභ	වෙනස් වීම් +/-	අගයය		
				මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)		3(3)=3(1)+/-3(2)
					අනෙකුත් ආයතනවලින්	අනෙකුත් ආයතනවලින්							
	භූගත වත්කම් කැනීම් සඳහා යොදා ගනු ලබන උපකරණ	6111307	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	සන්නිවේදන රැකුණු, විදුලි රැකුණු හා නළ මාර්ග	6111308	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	එළිමහන් ක්‍රීඩා සහ විනෝදාත්මක පහසුකම්	6111309	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	අපවහන පද්ධති පිළියම් සංකීර්ණ	6111310	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	පොම්ප කරන ස්ථාන	6111311	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ලොවිපොළ හා කෘෂිකර්මය ආශ්‍රිත වත්කම්	6111312	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	6112	37,687,584	56,603	-	359,958	(303,355)	-	-	-	37,384,229		
	ප්‍රවාහන උපකරණ	61121	14,650,000	-	-	-	-	-	-	-	14,650,000		
	මිලි වාහන	6112101	14,650,000	-	-	-	-	-	-	-	14,650,000		
	භාණ්ඩ ප්‍රවාහන වාහන	6112102	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	කෘෂිකාර්මිකවාහන	6112103	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	කාර්මික වාහන	6112104	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ගිලන් රථ	6112105	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	නැව්	6112106	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	දුම්රිය	6112107	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ගුවන් යානා	6112108	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	යතුරු පැදි	6112109	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	උප එකතුව		14,650,000	-	-	-	-	-	-	-	14,650,000		
	වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ	61122	23,037,584	56,603	-	359,958	(303,355)	-	-	-	22,734,229		
	කාර්යාලීය උපකරණ	6112201	872,685	-	-	4,800	(4,800)	-	-	-	867,885		
	පරිගණක උපකරණ	6112202	16,554,733	39,700	-	317,410	(277,710)	-	-	-	16,277,023		
	විද්‍යුත් උපකරණ	6112203	1,092,181	-	-	-	-	-	-	-	1,092,181		
	සන්නිවේදන උපකරණ	6112204	313,910	2,400	-	3,335	(935)	-	-	-	312,975		
	ගෘහ භාණ්ඩ	6112205	4,147,332	14,503	-	34,413	(19,910)	-	-	-	4,127,422		
	සංගීත භාණ්ඩ	6112206	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	වෛද්‍ය උපකරණ	6112207	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	ක්‍රීඩා උපකරණ	6112208	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	චිත්‍ර, මුර්ති සහ වෙනත් ඉපැරණි භාණ්ඩ	6112209	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	පොත්, සඟරා සහ පරිනල	6112210	56,744	-	-	-	-	-	-	-	56,744		
	විද්‍යාගාර උපකරණ	6112211	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	කාර්මික හා නිෂ්පාදන උපකරණ	6112212	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

විසඳුම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු					(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය	
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඔද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීම් මේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම් +	ශේෂය +/-		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)- 2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)		3(3)=3(1)+/- 3(2)
				අනෙකුත් ආයතනවලින්	කෙරෙහි යන වැඩිවලින්							
ඉදිකිරීම් උපකරණ	6112213	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
විකාශන උපකරණ	6112214	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ආරක්ෂක උපකරණ	6112215	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
කෘෂිකාර්මික සහ කිරි ගොවිපල උපකරණ	6112216	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ගිනි නිවීමේ උපකරණ	6112217	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
මුද්‍රාකරණයේ උපකරණ	6112218	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	උප එකතුව	23,037,584	56,603	-	-	359,958	(303,355)	-	-	22,734,229		
කල්බදු වත්කම්	61123											
මගී වාහන	6112301	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
භාණ්ඩ ප්‍රවාහන වාහන	6112302	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
කෘෂිකාර්මික වාහන	6112303	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
කාර්මික වාහන	6112304	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ගිලන් රථ	6112305	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
නැව්	6112306	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
දුම්රිය	6112307	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ගුවන්යානා	6112308	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
යතුරු පැදි	6112309	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
වෙනත් මූල්‍ය නොවන වත්කම්	6113	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
නොනිම් වැඩ	61131	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
බෝරිටු නිවාස	6113101	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ගරාජ	6113102	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ජංගම නිවාස	6113103	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
නිවාස යෝජනා ක්‍රම/කඩු නිවාස	6113104	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
සානායම්	6113105	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

෫.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඔද්ධ අගය	අගය වෙනස්වී මේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වී ම් + / (-)	ශේෂය		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)- 2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/- 3(2)	
				අනෙකුත් ආයතනවලින්	කෙරුගෙන යන වැඩිවලින්							
හෝටල් සහ ආසනශාලා	6113106	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිල නිවාස	6113107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සංචාරක බංගලා	6113108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි	6113109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සාසල්	6113110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
රෝහල්	6113111	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොදු විනෝදාස්වාදය සඳහා වූ ගොඩනැගිලි	6113112	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බඩු ගබඩාව	6113113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් කොටුපල	6113114	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආදාහනාගාර	6113115	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳපොළවල්	6113116	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විද්‍යාගාර/පර්යේෂණායතන	6113117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කම්හල්	6113118	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අධිවේගී මාර්ග, වීදු, මහාමාර්ග	6113119	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පාලම්	6113120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උමං	6113121	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය මාර්ග, උප මාර්ග	6113122	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් කොටුපල ධාවන පථ	6113123	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වරාය, වේලි සහ වෙනත් ජල සම්පාදන වැඩපොළ	6113124	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
භූගත වත්කම් කැනීම් සඳහා යොදා ගනු ලබන උපකරණ	6113125	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සන්නිවේදන රැහැන්, වීදුලි රැහැන් හා නළ මාර්ග	6113126	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
එළිමහන් ක්‍රීඩා සහ විනෝදාත්මක පහසුකම්	6113127	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අපවහන පද්ධති පිළියම් සංකීර්ණ	6113128	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොම්ප කරන ස්ථාන	6113129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගොවිපොළ හා කෘෂිකර්මය ආශ්‍රිත වත්කම්	6113130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය- 2019

රු.

විස්ථූත ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අංශම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු					(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය	
			2(1) අත්පත් කර ගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඉද්ධ අගය	අගය වෙනස්වී මේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වී ම් + / (-)	ශේෂය		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)- 2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)		3(3)=3(1)+/- 3(2)
				අනෙකුත් අයතනවලින්	කෙටිකාලීන යන වැඩිවලින්							
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පිට විද්‍යාත්මක වත්කම්	61132	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වන වගා	6113201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අස්වනු සඳහා බෝග	6113202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දැව සඳහා බෝග	6113203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පැළ තවාන්	6113204	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විසිතුරු බෝග	6113205	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බලශක්ති සඳහා වන බෝග	6113206	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මස් සඳහා යොදාගන්නා සත්වයින් (මස් සඳහා විකිණීමට)	6113207	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විනෝදාස්වාදය සඳහා යොදාගන්නා සත්වයින්	6113208	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආරක්ෂාව සඳහා යොදාගන්නා සත්වයින්	6113209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කිරි ලබාගැනීම සඳහා යොදාගන්නා සත්වයින්	6113210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අස්භෞත වත්කම්	61133	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පරිගණක මෘදුකාංග	6113301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බලපත්‍ර	6113302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සේවන්ට බලපත්‍ර සහ ප්‍රකාශන අයිතිය	6113303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳ ලකුණු	6113304	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විකාශන අයිතිය	6113305	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සේවා ගිවිසුම්	6113306	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 නොග	612	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උපායමාර්ගික නොග	6121	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් නොග	6122	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අමුද්‍රව්‍ය	61221	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නොනිම් වැඩ	61222	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිම් භාණ්ඩ	61223	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නැවත විකිණීම සඳහා වන භාණ්ඩ	61224	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය- 2019

රු.

විසඳුම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අංශම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට අවසන්	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට අවසන්
			2(1) අත්පත් කර ගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඔද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීම් ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම් + / (-)	අවසන්		
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	
				අනෙකුත් අයභවවලින්	කෙටිකාලීන වැඩිවලින්							
3 මැණික් රත්‍රණ වැනි වටිනාකම් සහිත වත්කම්	613	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 නැවත නැවත ජනනය නොවන වත්කම්	614	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ඉඩම්	6141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නාභික භෝග භාගිකාගන ලද ඉඩම්	61411	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳ හා සේවා	6141101	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්මික	6141102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ප්‍රවාහන, සන්නිවේදන හා උපාංග	6141103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිශ්‍ර නාභික	6141104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කෘෂිකාර්මික	61412	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පළතුරු වතු	6141201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිදි වතු	6141202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විසිතුරු උද්‍යාන	6141203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වනාන්තර ඉඩම්	61413	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පක්‍ෂාශීලී වනාන්තර ඉඩම්	6141301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සදාහරිත වනාන්තර ඉඩම්	6141302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිශ්‍ර වනාන්තර ඉඩම්	6141303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජලය	61414	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දොළවල් හා ඇළ මාර්ග	6141401	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වැව්	6141402	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජලාශ	6141403	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බොකු සහ ගං මෝය	6141404	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
තෙත් බිම්	61415	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වනාන්තර තෙත් බිම්	6141501	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
තෙත් බිම් - කැළෑ බිඳ නොවන	6141502	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උප එකතුව		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු					(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්		2(2) අපහරණයන්		2(3) ඔද්ධ අගය	අගය වෙනස්වී මේ ලාභ/අලාභ	නොනික වෙනස්වී මේ + / (-)	ශේෂය	
			මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම් අනෙකුත් ආයතනවලින් කෙරීගෙන යන වැඩවලින්	විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)- 2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/- 3(2)	
මුළු මිම්	61416	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වියළි ලුණු තලා	6141601	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මුහුදු වෙරළවල්	6141602	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මුහුදු වෙරළ හැර අනෙකුත් වැලි ප්‍රදේශ	6141603	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගල් වළවල්	6141604	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අත්හරින ලද පතල් ආකර	6141605	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බොරළු පතල්	6141606	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
භූගත වත්කම්	6142	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් ස්වභාවික වත්කම්	6143	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

සටහන

01.01.2019 දිනට ජංගම නොවන වත්කම් හි ශේෂය පහත පරිදි ගලපන ලදී

2018 මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ ඒ සී ඒ 6 හි ඇතුළත් 2018.12.31 දිනට ශේෂය

එකතු කළා - 2019 වර්ෂයේදී වෙනත් දෙපාර්තමේන්තුවකින් පවරා ගත් ලැප්ටොප් යන්ත්‍රයේ වටිනාකම

2019.01.01 දිනට ජංගම නොවන වත්කම් හි සංශෝධිත ශේෂය

වටිනාකම (රු.)

16,338,126.48

216,606.30

16,554,732.78

අත්. කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කුමාරතුංග
දිනය : 2020.02.

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය
(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

සටහන -(i)

විෂයයේ ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීමකපාහැරීම/අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු	25,000.00	අඩු	-
රු	25,000.01	වැඩි	-
එකතුව			
අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1			
2			
3			
4			
එකතුව		-	-

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු	25,000.00	අඩු	-
රු	25,000.01	වැඩි	-
එකතුව			
අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1			
2			
3			
4			
එකතුව		-	-

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
වසර 5 ට අඩු	ගණන	
	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
වසර 5-10	ගණන	
	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
වසර 10 ට වැඩි	ගණන	
	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	

සටහන -

වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු .රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු .රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය .

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

විෂදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

1 වර්ෂය තුළ සිදුවූ මුරෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු.)
(i) රු. 25,000.00 අඩු
(ii) රු. 25,000.01 වැඩි
එකතුව	=====	=====

2 වර්ෂය තුළ මුරෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම් රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය රු.	පොතෙන් කපා හැරීම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1						
2						
3		අදාල නොවේ.				
4						
5						
6						
එකතුව						

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මු .රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය.

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ(මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැත්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

බැඳීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

විෂයය ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් අංකය	මාසය	දිනය	ශීර්ෂය	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂයය	මූල්‍යකරණය	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	බැඳීම්	බැඳීම් ශේෂය	බැරකම්වලට ඇතුළත් වූ දිනය	බැරකම් වටිනාකම	බැරකම් සඳහා වන සංශෝධනයන්	බැරකම් නිදහස් කිරීම්	බැරකම් ශේෂය
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු																	
(i) ලේකම්, මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය	12/64	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1402	11	තැපැල් හා සන්නිවේදන	49,166	-	31-Dec	49,166	-	-	49,166
එකතුව											49,166	-		49,166			49,166
රාජ්‍ය සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල																	
(i) ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් (පුයිවිච්) ලිමිටඩ්	12/63	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1402	11	තැපැල් හා සන්නිවේදන	1,165	-	31-Dec	1,165	-	-	1,165
එකතුව											1,165	-		1,165			1,165
වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)																	
(i) කාර්ය මණ්ඩලය	12/61	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1003	11	වෙනත් දීමනා	4,629	-	31-Dec	4,629	-	-	4,629
(ii) කාර්ය මණ්ඩලය	12/62	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1003	11	වෙනත් දීමනා	72,361	-	31-Dec	72,361	-	-	72,361
(iii) ඇක්සස්නැටුරල් වෝටර් (පුයිවිච්) ලිමිටඩ්	12/65	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1409	11	වෙනත්	8,748	-	31-Dec	8,748	-	-	8,748
එකතුව											85,739	-		85,739			85,739
මුළු එකතුව											136,069	-		136,069			136,069

ගෙවීම්/බැඳීම්වල ස්වභාවය පහත සඳහන් ආකාරයට හඳුනාගත යුතු ය.

1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු;
2. රාජ්‍ය සංස්ථා/වාණිජමණ්ඩල මණ්ඩල;
3. පෞද්ගලික අංශය

බැරකම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තුවලට අදාළ වත්කම් හා සේවාවන් ලැබී ඇති නමුත් ගිණුම් වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ගෙවීම් සිදුකර නොමැති ගනුදෙනුය.

බැඳීම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තුව සම්බන්ධයෙන් අදාළ වත්කම් හෝ සේවාව ආයතනය වෙත ලැබී නොමැති, එහෙත් එකී භාණ්ඩ හා සේවාවන් ලබාගැනීමේ අරමුණින් බාහිර පාර්ශ්වයන් සමඟ එළඹ ඇති ගිවිසුම් හෝ ලිඛිත එකඟතාවයන්ය.

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
 වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තුව එකතුව	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ .							
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල එකතුව								
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) එකතුව								
මුළු එකතුව								

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැත්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (ii)

මු.රෙ.215 (3) (ආ) සහ (ඇ) ප්‍රකාරව තැන්පත් ගිණුමට මාරු කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නමරාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය: 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ ආයතනයේ නම (ප්‍රතිපාදන මාරු කරන විට හඳුනාගෙන තිබිය යුතුය)	වගකීම් පිළිබඳ විස්තරය	ණය වර ලිපි අංක ආදිය	ප්‍රතිපාදන මාරු කරනු ලැබූවේ කුමන වැය ශීර්ෂයකින්ද				තැන්පතු ගිණුම් අංකය	මාරුකරන ලද මුදල රු.
			ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය		
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු එකතුව	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාළ නොවේ.							
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල එකතුව								
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය) එකතුව								
මුළු එකතුව								

අත් . කලේ/
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
දිනය : 2020.02.

ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

- ✓ (1) ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාර යටතේ, පරිපූරක වෙන්කිරීම්ද ඇතුළුව 2019 ඇස්තමේන්තුගත වෙන්කිරීම්
- ✓ (2) ඉහත (1) ට අදාළ 2019 වර්ෂය තුළදී දරන ලද මුළු වියදම
- ✓ (3) 2019 ජනවාරි 01 දිනට ලැබීමට නියමිත කිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව
- ✓ (4) 2018 හා ඊට පෙර වර්ෂවලට අදාළව, 2019 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (ඇත්නම්)
- ✓ (5) 2019 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2019 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව
- ✓ (6) 2018 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් වූ හිමිකම්පෑම් සම්බන්ධයෙන් 2019 වර්ෂයේදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව
- ✓ (7) 2019 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2019 වර්ෂය තුළදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව
- ✓ (8) 2018 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් 2019 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල මුළු එකතුව
- ✓ (9) 2019 වර්ෂය වෙනුවෙන් 2019 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව
- ✓ (10) 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබීමට නියමිතව කිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව

$$\{ (3+4+5) - (6+7) \} - (8+9)$$
- ✓ (11) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2019 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව
- ✓ (12) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව
- ✓ (13) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද දිනට ලැබීමට නියමිතව ඇති ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව

$$(10 + 11 - 12)$$

රු.

 මෙම ආකෘතිය
 වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා
 අදාළ නොවේ.

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)
2019 වර්ෂයේ අස්ථානගත වූ වවුචර් කිසිවක් වාර්තා වී නොමැත				

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

**2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් වක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි
 උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ
 2019.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව**

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තු

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2019.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2019.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2019.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
01	මහජන බැංකුව	014100109026652	679,192	-		දෙසැම්බර් 2019

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි .

අත් . කලේ/
 නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : ඩී.ආර්. කැන්තන්තුඩාව
 දිනය : 2020.02.

අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුම			රු.
වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීම			
250012 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී	2,218,403		
25003 විවිධ අත්තිකාරම්	<u>28,245,369</u>	30,463,772	
වෙනත් ශීර්ෂ විසින් දරන ලද වියදම්			
වැය විෂයය අංක 1003 දුම්රිය බලපත්‍ර			84,540
වෙනත් ශීර්ෂවලට අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීම			
25003 විවිධ අත්තිකාරම්			15,825,362
250012 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී			2,086,759
25002 අනෙකුත් අත්තිකාරම්			<u>656,157</u>
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්			18,568,278
111-01-03-00-1204	<u>32,485</u>	32,485	
ප්‍රධාන ලෙජරයේ වියදම්			
8013 - රා.සේ.අ.ඇ.සංගමය	53,381		
8028 - කුඩුන් ඒජන්ත	242,932,370		
8029 - විදේශ විනිමය ලාභ/හාඩු	<u>6,995</u>	242,992,746	
ප්‍රධාන ලෙජරයේ ආදායම්			
8029 - විදේශ විනිමය ලාභ/හාඩු			197,348
ඌණ/ අතිරික්ත අක් මුදල් ගිණුමට මාරු කලා			<u>254,638,837</u>
		<u>273,489,003</u>	<u>273,489,003</u>

ඌණ/ අතිරික්ත අක් මුදල් ගිණුම		රු.
අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමෙන්	254,638,837	
2019.12.31 දිනට භා.මෙ.දෙ වෙත පියවන ලද අක් මුදල් ශේෂය	<u>161,972</u>	
	<u>254,800,809</u>	<u>254,800,809</u>

3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව රු.	අවසන් ඇස්තමේන්තුව රු.	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
අදාළ නොවේ					

3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම රු.	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය රු.	අවසාන ප්‍රතිපාදනය රු.		
පුනරාවර්ථන	57,850,000.00	58,050,000.00	56,155,379.00	96.73%
ප්‍රාග්ධන	3,500,000.00	33,500,000.00	6,247,557.00	18.64%

3.8 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවන නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රධානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදනය ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම රු.	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදනවල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන රු.	අවසාන ප්‍රතිපාදන රු.		
අදාළ නොවේ.						

3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2019 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය රු.	31.12.2019 දිනට මූල්‍ය තත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය රු.	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණ යට නියමිත රු.	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්				
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	37,384,229.28	37,384,229.28	-	100%
9153	ඉඩම්				
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරිගෙන යන වැඩ				
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

3.10 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

විආර්ථ/පි/විමසී/02/19/01

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2020 මැයි 3/දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී
 රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව.

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මුලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස පවත්වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සවිස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි



තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ආර්ථික තීරණ ගැනීමේදී ඒ පිළිබඳව සැලැකිලිමත් විය යුතුය.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟ හරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මඟහැරීම, හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව,

මාගේ විගණනයෙන් හඳුනාගත් වැරදි විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට ,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.



2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

2.1.1 අත්තිකාරම් ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම (25001)

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(I) වසර 10 ක සිට පැවත එන මියගිය නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු. 164,953 ක ණය ශේෂය, අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව මෙතෙක් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(II) වසර 06 ක සිට පැවත එන සේවය අතහැර ගිය නිලධාරියෙකුගේ අයවිය යුතු රු. 132,846 ක ණය ශේෂය අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව මෙතෙක් අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ආ) වෙනත් ආණ්ඩු වෙනුවෙන් ගෙවීම සඳහා අනුමත අත්තිකාරම් ගිණුම (25002)

අත්තිකාරම් ගිණුම යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විශ්‍රාම වැටුප් ලෙස ගෙවන ලද එකතුව රු. 39,640 ක මුදලක් 2020 මැයි 29 දින වන විටත් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමේ ප්‍රමාදය මාස 01 සිට මාස 12 ට වඩා වැඩි කාල පරාසයක් විය.

(ඇ) විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම (25003)

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(I) 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට රු.173,004,106 ක් වූ විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුමේ හිඟ ශේෂය, ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසාන වන විට රු.160,584,099 ක් වී තිබුණි. ඒ අනුව එම හිඟ ශේෂයෙන් රු.18,741,792 ක් හෙවත් සියයට 11 ක් පමණක් වර්ෂය තුළදී අය වී තිබුණි.



- (II) ලිපිගොනුව අනුව පැවති හිඟ ශේෂයන් අයකර ගැනීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී දෙපාර්තමේන්තු විසින් විධිමත් ක්‍රියාමාර්ග හෝ පසුපරම් කටයුතු සිදු කර තිබූ බවට විගණනයේදී නිරීක්ෂණය නොවීය.
- (III) ඉදිරිපත් කර තිබූ විවිධ අන්තිකාරම් ගිණුමෙහි 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 11 කට අදාළව සමස්ථ හිඟ අන්තිකාරම් ශේෂය රු. 160,584,098.83 ක් වූ අතර ඉන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා දෙපාර්තමේන්තු 9 කම, හිඟ ශේෂ එකතුව වූ රු. 154,262,313.86 ක් වර්ෂ 05 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන බව නිරීක්ෂණය විය.
- (IV) 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන 11 කට අදාළව රු.160,584,090 ක් වූ හිඟ ශේෂ එකතුවේ අයවීම් සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතලේ - 7000/0/0/25003/443

මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගෙන් අයවිය යුතු හිඟ මුදල රු.5,000 ක මාසික වාර්තාවලින් අයවීම තුළින් අදාළ හිඟ මුදල අයවී අවසන් වීමට දීර්ඝ කාලයක් ගත වන බව විගණනය විසින් පෙන්වා දී තිබුණු අතර ඒ සඳහා 2019 මාර්තු 15 දින දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබා දුන් පිළිතුරු අනුව අදාළ මාසික වාරිකය අවම වශයෙන් රු.25,000 බැගින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරන බවට ලේගල විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතියට උපදෙස් ලබා දුන් බවට සඳහන් කර තිබුණි.

නමුත් 2004/2005 වර්ෂවල වී මිලදී ගැනීම සම්බන්ධව ලේගල විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතියට නිදහස් කළ මුදලින් ඉතිරි රු. 2,183,000 ක ශේෂය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.5,000 ක් වූ මාසික වාරිකවලින්ම අයකර ගැනීමට කටයුතු කර තිබූ අතර එසේ අයකර ගැනීම සිදු වුවහොත් ඉහත කී හිඟ මුදල අයවීමට ඉදිරි වර්ෂ 36 කට අධික කාලයක් ගත වන බව නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වුවද, අදාළ හිඟ මුදල අයකර ගැනීම කඩිනම් කිරීමට අදාළ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සම්බන්ධ තොරතුරු විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.



(ii) ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

ඉහත දෙපාර්තමේන්තුව වෙත 2006 වර්ෂයේදී වි මිලදී ගැනීමේ අන්තිකාරම් ලබා දී තිබුණු අතර පසුගිය වර්ෂ 6 ක එම මුදල් අයවීමට අදාළ විස්තර පහත පරිදි වේ.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	12,560,031	12,560,031	12,560,031	12,560,031	10,773,417	10,766,151
(-) වර්ෂය තුළ අයවීම්	නැත	නැත	නැත	(1,786,614)	(7,266)	නැත
දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	12,560,031	12,560,031	12,560,031	10,773,417	10,766,151	10,766,151

මේ සම්බන්ධව පහත නිරීක්ෂණය කෙරේ.

2014 වර්ෂයේ පැවති හිඟ ශේෂය වූ රු. 12,560,031 කින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අයවී තිබුණේ (2017 හා 2018 වර්ෂයන් තුළ) රු.1,793,880 ක් පමණි. ඒ අනුව 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට තවදුරටත් හිඟවී ශේෂය රු. 10,766,151 ක් වූ අතර ප්‍රවර්තන වර්ෂය තුළ මෙම හිඟ ශේෂයට අදාළ කිසිදු මුදලක් අයකර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

(iii) කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - 423/25003/0/0/7000

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පවතින රු. 349,475 ක ණය ශේෂය 2008 වර්ෂයට පෙර සිට පැවත එන කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ ලෝක ආහාර වැඩසටහන යටතේ ලබාගත් සහල් වෙනුවෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂයකි. මෙම ණය ශේෂය පියවීමට දෙපාර්තමේන්තුව මේ දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.



(iv) සෞඛ්‍ය පෝෂණ සහ දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය (අනුරාධපුර ශික්ෂණ රෝහලේ මුදල් වංචාව)

සෞඛ්‍ය, පෝෂණ සහ දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති අනුරාධපුර ශික්ෂණ රෝහල් සරප් අංශය, 2019 මාර්තු 02 දින ගිනි තබා සේප්පුවේ තිබූ රු. 6,321,785 ක මුදලක් සොරාගෙන තිබූ අතර මෙම මුදල, නිලධාරීන් 206 කට අදාළව ගෙවීමට තිබූ දීමනා වේ. ඒ අනුව අදාළ වියදම පියවා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා දුන් අත්තිකාරම් මුදල මෙම ගිණුමේ ඇතුළත් වී තිබුණු අතර එම මුදල මෙතෙක් නිරවුල් වී නොතිබුණි.

(v) අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - 419/25003/0/0/7000

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2015 වර්ෂයට අදාළව අයවිය යුතුව පැවති හිඟ මුදල රු. 38,097,815 ක වූ අතර එය 2019 දෙසැම්බර් 31 වන විට රු. 34,033,861 ක් වී තිබුණි. ඒ අනුව ඉන් 2019 වර්ෂය අවසාන වන විට අය වී තිබුණේ රු. 4,063,454 හෙවත් සියයට 11 ක් පමණි. මේ අනුව හිඟ මුදල් අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියෙහි මන්දගාමී බවත් විගණනයට නිරීක්ෂණය විය. අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති හිඟ මුදල ප්‍රචර්තන වර්ෂයේ පැවති සමස්ථ හිඟ මුදලින් සියයට 21 ක් වී තිබුණි.

(vi) පොලොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය 418/25003/0/0/7000

පොලොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්යාලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති හිඟ ශේෂය රු. 55,927,666 ක් වූ අතර එය ප්‍රචර්තන වර්ෂයේ සමස්ථ හිඟ මුදලින් සියයට 35 ක් ලෙස ඉහලම ප්‍රතිශතය වී තිබුණි. මෙම හිඟ ශේෂය පහත පරිදි සකස් වී තිබුණි.



ණයගැනී විස්තරය -----	වටිනාකම -----
	රු.
සීමාසහිත මැදිරිගිරිය පැරකුම් සහල් මධ්‍යස්ථානයේ අලාභය	12,299
වී අලෙවි මණ්ඩලයේ කුරුප්පු හන්දියේ සහල් මෝල පැවැත්වීමේ අලාභය	769,428
ආහාර කොමසාරිස් වෙත සහල් නිකුත් කිරීමේ අලාභය	13,018,114
ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පියවිය යුතු වටිනාකම	42,127,825

එකතුව	55,927,666 =====

2018 වර්ෂය තුළදී ඉහත දක්වා ඇති වී අලෙවි මණ්ඩලයේ කුරුප්පු හන්දියේ සහල් මෝල පැවැත්වීමේ රු. 769,428 ක හා ආහාර කොමසාරිස් වෙත සහල් නිකුත් කිරීමේ රු. 13,018,114 ක අලාභයන් සඳහා මු.රෙ. 109 හා 113 අනුව කටයුතු කර ඇති බව ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයට යොමුකර ඇති බව විගණනයට දන්වා තිබුණද, 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ඒ සම්බන්ධව ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කර තිබූ බව නිරීක්ෂණය නොවීය.

(vii) මහ රෝහල කොළඹ - 436/25003/0/0/7000

කොළඹ දන්තායතනයේ 2002 ජනවාරි 22 දින සිදුවූ නිලු වැටුප් මංකොල්ලයට අදාළව අධ්‍යක්ෂ මහ රෝහල - කොළඹ වෙත ලබා දී තිබූ රු. 2,408,460 ක අත්තිකාරම් ශේෂය, 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවා ගැනීමට හෝ අලාභ ලෙස පොතෙන් කපා හැරීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(viii) ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - 422/2503/0/0/7000

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. 1,652,917 ක හිඟ ශේෂයක් පැවති අතර මෙය 2016 වර්ෂයේ සිට පැවති එන හිඟ ශේෂයකි. මෙම හිඟ මුදල නිරවුල් කිරීමට සහනය ආයතනයට මූල්‍ය හැකියාවක් නොමැති බව දන්වා තිබුණි. අදාළ අලාභය කපා හැරීම සඳහා මු.රෙ. 109 ප්‍රකාරව අයදුම්පත්‍රය හා අදාළ නිර්දේශිත වාර්තාවන් රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ



අංක F/DA/06/WR 117/002 දරන 2014 සැප්තැම්බර් 24 දිනැති ලිපි මගින් නිර්දේශ කර එවා ඇති බව දන්වා ඇතත් ඒ සම්බන්ධ ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට මේ දක්වා කටයුතු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(ix) අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය 420/2503/0/0/7000

අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ ශේෂය රු. 45,499,095 ක් වූ අතර එය සමස්ත හිඟ මුදලක් සියයට 28 ක් විය. 2019 වර්ෂය තුළ අදාළ හිඟ මුදල නිරවුල් කිරීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 0.44 ක් එනම් රු. 200,000 ක් පමණකි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

2.2.1 අධි ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වැය විෂයයන් 06 ක් සඳහා රු. 34,472,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබීම නිසා එම ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කළ පසු රු. 28,449,851 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. එම ඉතිරිය සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 34 ක සිට සියයට 91 ක පරාසයක ප්‍රමාණයක් වී තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

වැය විෂයය	සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	උපයෝජනය	ඉතිරිය	ඉතිරිය සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
	රු.	රු.	රු.	
250-1-1-0-1302/11	622,000.00	167,907.03	454,092.97	73
250-1-1-0-1303/11	250,000.00	165,449.11	84,550.89	34
250-1-1-0-1408/11	1,900,000.00	945,072.84	954,927.16	50
250-1-1-0-2002/11	100,000.00	38,277.65	61,722.35	62
250-1-1-0-2102/11	600,000.00	56,603.12	543,396.88	91
250-1-1-1-2509/11	31,000,000.00	4,648,839.15	26,351,160.85	85
එකතුව	34,472,000.00	6,022,148.90	28,449,851.10	



2.3 බැරකම්වලට එළඹීම

සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට වැය විෂයයන් 04 ක් යටතේ එකතුව රු.136,066 ක බැරකම්වලට එළඹ තිබුණි. 2017 අප්‍රේල් 27 දිනැති අංක 155/2017 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ 02(ඇ) ඡේදය ප්‍රකාරව යම් මුදල් වර්ෂයකට අදාළ සියළුම බැරකම් එම වර්ෂ තුළදී නිදහස් කළ යුතු අතර කිසිදු බැරකමක් ඊළඟ වර්ෂය තුළ නිරවුල් කිරීමේ අපේක්ෂාව ඇතිව ඉදිරියට ගෙන නොයා යුතුය. එම උපදෙස්වලට පටහැනිව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් බැරකම්වලට එළඹ තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

වැය විෂයය	වර්ෂ අවසානයට වූ බැරකම්
	රු.
250-01-01-1003	76,990
250-01-01-1402	50,330
250-01-01-1409	8,746
එකතුව	136,066

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් ආදායම්, වියදම්, වත්කම හා වගකීම් සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් සමාලෝචනය, තිරසාර සංවර්ධනය, යහපාලනය හා මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.1 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.



ජී.එම්.ඩී.එස්. ජයසිංහ රෝහිත
 නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පදනම ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
ගිණුම් අංශය			
දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශණ කට්ටලය නියමිත දිනට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	√		
එක් එක් වැය ශීර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන සීමාව තුළ වියදම් කළමනාකරණය කර ගැනීම (ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවීම)	√		
බැංකු ප්‍රකාශවල ඇති හඳුනා නොගත් ලැබීම්, ගෙවීම් සහ මාස 03 ඉක්මවූ උපලබ්ධි නොවූ චෙක්පත් නොපැවතීම	√		
වර්ෂය තුළ ඉදිරිපත්වන සියලු විගණන විමසුම් සඳහා නියමිත කාලය තුළ පිළිතුරු ලබා දීම	√		
මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්ථාකරණ අංශය			
268/2018 රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව 2019 වර්ෂය තුළදී මාසික ගිණුම් සාරාංශ ගෙන්වා ගැනීම	√		
2019 වර්ෂයට අදාළ ගිණුම් තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම	√		
ITMIS පද්ධතිය තුළට ගිණුම් දත්ත යාවත්කාලීන කිරීම හා සැසඳීම	√		
සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය			
අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම	√		
අතිරේක ප්‍රතිපාදන හා මු.රේ.66 යටතේ ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීම ගිණුම් ගතකිරීම	√		
ප්‍රධාන ලෙජරයේ ගිණුම් විවෘත කිරීම හා ත්‍රෛමාසික සැසඳුම් වාර්තා සකස් කිරීම		√	
මූල්‍ය නොවන වත්කම් සැසඳීම	√		
රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාත හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය			
උපායමාර්ගික ආයතනික වශයෙන් ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල මගින් හඳුනා ගත් රාජ්‍ය අංශයට අයත් ව්‍යාපාර ආයතන 60 ක රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාත දත්ත, 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.	√		
2015, 2016 සහ 2017 වර්ෂවල ජනරජයේ අවසන් ගිණුමේ ඇති මූල්‍ය දත්ත 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.	√		
ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් උපායමාර්ගික ආයතන හා පළාත් සභා මූල්‍ය දත්ත 2016 වර්ෂයට අදාළව 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.		√	
රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 179කට අයත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු වාර්තා ලැබීම.		√	

හඳුනා ගත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සියල්ල තක්සේරු කර අවසන් කර ඇති ආයතන ගණන			√
තක්සේරු කර ඇති ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සියල්ල ගිණුම්ගත කිරීම	√		
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අදාළව ඉන්ඩෙන්ට්ටු විවෘත කිරීම.	√		
රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභා රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වීම හා ඊට අදාළ තොරතුරු වාර්තා කිරීම	√		
පළාත් සභාවල මාසික මූල්‍ය තොරතුරු ඒකාබද්ධ කර වාර්තා සකස් කිරීම	√		
පද්ධති සංවර්ධන, පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය			
New CIGAS පරිගණක වැඩසටහන යාවත්කාලීන කොට පවත්වාගෙන යාම	√		
රජයේ සියලුම අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වල අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පසු විපරම් කටයුතු සඳහා විශ්ලේෂණය කර පරිගණකගත කිරීම	√		
භාණ්ඩාගාර විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම්වල ගෙවීම් සහ අයකිරීම්			
I) වෙනත් ආණ්ඩු වෙනුවෙන් ගෙවීම් සඳහා අනුමත අත්තිකාරම් ගිණුම් (25002)			
- ගෙවීම්	√		
- අයකිරීම්		√	
II) වී අත්තිකාරම් (25003)			
- අයකිරීම්			√
ගිණුම් මෙහෙයවීම හා වැටුප් මෘදුකාංග කළමනාකරණ අංශය			
GPS මෘදුකාංග පිටපත් නිකුත් කිරීම	√		
GPS වැටුප් මෘදුකාංගයේ භාවිතයේ ඇතිවන ගැටලු සඳහා සහාය සහ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම	√		
2019.12.31 දිනට පොදු තැන්පත් ගිණුමේ සැසඳීම් ප්‍රකාශ හා කාල විශ්ලේෂණ වාර්තාව ආයතන වලින් ගෙන්වා ගැනීම	√		
පොදු තැන්පත් ගිණුමේ දෙපාර්තමේන්තු පොත්වල ශේෂයන් භාණ්ඩාගාර පොත් ශේෂයන් සමඟ නොගැලපීම් නිරාකරණය කිරීම	√		
වසර 2 ඉක්මවූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කල් ඉකුත්වූ තැන්පතු නිරවුල් කිරීම		√	
පොදු තැන්පත් ගිණුමේ හර ශේෂයන් පවතී නම් ඒවා නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම	√		
නව පොදු තැන්පත් ගිණුම් විවෘත කිරීම	√		
පැරණි පොදු තැන්පත් ගිණුම් ආයතනවල ඉල්ලීම මත වසා දැමීම	√		
ශීර්ෂ අතර පොදු තැන්පත් ගිණුම් මාරු කිරීම	√		
පාලන අංශය			
ආයතනය තුළ සරල, කඩදාසි නොමැති, සම්පත් බෙදා හදා ගනු ලබන, ඵලදායී, නිවැරදි හා විනයවත් වැඩ පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම.	√		
ආයතනය තුළ පුහුණු දැනුම ගොඩනැගීම හා බෙදා ගැනීම, සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා ක්‍රියාවලීන් සංවර්ධනය කිරීම	√		
2018 කාර්ය සාධන වාර්තාව නියමිත දිනට සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම	√		

2020 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නියමිත දිනට සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම	√		
වැටුප් වර්ධක සහ නිවාඩු නියමිත දිනට අනුමත කිරීම	√		
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීන කිරීම	√		
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව වාහන කළමනාකරණය	√		

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය/ අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගීතාවයේ පුනර්ජීවනය	<ul style="list-style-type: none"> දත්ත අධීක්ෂණය හා වගකීම ප්‍රතිපත්ති සහ ආයතනික සංගතභාවය 	<ul style="list-style-type: none"> ක්‍රියාත්මක කරන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක වන ආයතන සංඛ්‍යාව වැඩ සටහන්වල සාර්ථකභාවය රාජ්‍ය ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ නිවැරදිතාවය 			√

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ඉටුකර ගැනීමේ ජයග්‍රහණයක් ලෙස AS 400 සර්වරය අක්‍රිය වීමත් සමග දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු විසින් NEW CIGAS APPLICATION උපයෝගී කරගෙන භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් ලබා ගැනීමට පහසුකම් සලසන ලදී. ඒ හේතුවෙන් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ඉටුකර ගැනීමේදී දත්ත අධීක්ෂණ කටයුතු වඩා පහසු විය. එසේම මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 61ක් වන අතර තනතුරු 06ක් සඳහා නිලධාරීන් බඳවාගෙන නොතිබුණි. මාණ්ඩලික තනතුරු 03ක් ද, අනෙකුත් තනතුරු 03ක් ද ඒ අතර විය. එය තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමේදී එය අප දෙපාර්තමේන්තුවට අභියෝගයක් විය.

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැරිතු/ (අතිරික්ත)**
ජ්‍යෙෂ්ඨ	16	13	03
තෘතීයික	02	02	00
ද්විතීයික	33	31	02
ප්‍රාථමික	10	09	01

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපාන ආකාරය

ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 61ක් වන අතර නිත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 51ක් විය. මෙම පුරප්පාඩු වූ තනතුරු පහත පරිදි වේ.

අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ගිණුම් පද්ධති) - ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ - ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ - තොරතුරු තාක්ෂණ	01
සංවර්ධන නිලධාරී	01
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	01
රියදුරු	01

අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ගිණුම් පද්ධති) තනතුර පුරප්පාඩු වීම නිසා ගිණුම් පද්ධති අංශයේ අධීක්ෂණ කටයුතු අධ්‍යක්ෂ (සාර්ය හා උපවිත ගිණුම්) විසින් සිදුකරන ලදී. NEW CIGAS අංශය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම සහිත ගණකාධිකාරී සේවයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂක වරයෙකුද, සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තොරතුරු තාක්ෂණ) තනතුර ද, කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුර ද, පුරප්පාඩු වී තිබීම නිසා පද්ධති අංශයේ කටයුතු නිසි පරිදි ඉටු කර ගැනීමට නොහැකි විය. එසේම රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන අංශය සඳහා සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරක්ද පුරප්පාඩුවී ඇත.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාල සීමාව	සමස්ත ආයෝජනය (රු.)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/විදේශීය)	නිමැවුම/ලබාගත් දැනුම
			දේශීය	විදේශීය		
Diploma in English for Junior Executive (DEJE)	01	දින 30			දේශීය	
Certificate in English for Employment Purposes (CEEP)	01	දින 36			දේශීය	
ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු	අධ්‍යක්ෂ 26 සහකාර අධ්‍යක්ෂ 13	දින 05 දින 03			දේශීය	
Computer Hardware & PC Maintenance	01	දින 02			දේශීය	
Personal file management	03	දින 03			දේශීය	
ප්‍රවාහන කළමනාකරණය	01	දින 02	7000.00		දේශීය	
Training Programme on Computerized Integrated Government Accounting System (CIGAS)	01	දින 04			දේශීය	
රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පාඨමාලාව	03	දින 01			දේශීය	
රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම පිළියෙල කිරීම	01	දින 01	5000.00		දේශීය	
Procurement training	01	දින 01			දේශීය	
Web Design	01	දින 05			දේශීය	
Advanced MS Excel Skills for Government Officers	04	දින 02			දේශීය	
වර්තමාන කාර්යාල ක්‍රම හා කාර්යාල කළමනාකරණය	02	දින 02	17,000.00		දේශීය	
ICT for Management Assistant	01	දින 02			දේශීය	
ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව	01	දින 06	13,000.00		දේශීය	

ලංසු ඇගයීම් පිළිබඳ පාඨමාලාව	01	දින 01			දේශීය	
System Administration	01	දින 05			දේශීය	
Network Administration	01	දින 05			දේශීය	
Basic IT Applications	02	දින 02			දේශීය	
Training Programme on Public Sector Debt Statistics	03	දින 05			දේශීය	
World Bank for the Round Table -Event	02	දින 03		ඇ.ඩො. 4235 රු. 674,800. 00	විදේශීය - එක්සත් රාජධානිය	
Second Country Visit Programme	01	දින 11		ඇ.ඩො. 1676.67	විදේශීය - එක්සත් රාජධානිය	
Cash Management and Modernization Study Tour	01	දින 05		ඇ.ඩො. 200	විදේශීය - ඉන්දුනීසියාව	
2019 Seminar on Developing Marketing System for Developing Countries	01	දින 22		ඇ.ඩො. 880	විදේශීය - චීනය	
2019 Seminar for Senior Officials Building Free Trade Zones under Belt and Road Initiative	01	දින 22		ඇ.ඩො. 880 පවුම් 75 රු. 6273.41	විදේශීය - චීනය	
Diploma in Public Procurement and Contract Administration (DIPPCA)-INTAKE 3	01	දින 11		ඇ.ඩො. 1420	විදේශීය - එක්සත් රාජධානිය	

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		

1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	-		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		

3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත්	අනුකූල වේ		

	විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම			
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ		
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිස්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව	අනුකූල වේ		

	කටයුතු කිරීම			
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවයේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එල්ලීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	අග්‍රීම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම්	අනුකූල වේ		

	දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම			
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳීම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ වකුලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම වකුලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත වකුලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ	(සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස ගිණුම් ඉදිරිපත් කර ඇති බවට විගණකාධිපති විසින් සිය මතය ඉදිරිපත් කර ඇත)	