කාර්යසාධන වාර්තාව

செயலாற்றுகை அறிக்கை

Performance Report

2020

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

அரச கணக்குகள் திணைக்களம்

Department of State Accounts

මහා භාණ්ඩාගාරය	பொது திறைசேரி	General Treasury
කොළඹ 01	கொழும்பு 01	Colombo 01

අන්තර්ගතය

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම 1

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු 1

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන් 2

1.4 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ 2

1.5 සංවිධාන සටහන 3

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම 4

පරිච්ඡේදය 03 - 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය 9

3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය 10

3.4 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය 11

3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් 12

3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය 70

3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය 70

3.8 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවන නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රධානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන 70

3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය 71

3.10 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව 72

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පදනම්ව) 82

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 84

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග 84

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය 85

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපාන ආකාරය 85

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය 86

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව 86

පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

කළමනාකරණ තීරණ ගැනීම පිණිස රජයට සහ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම අරමුණු කොටගෙන රාජ්‍ය ආදායම, රාජ්‍ය වියදම, අත්තිකාරම් ගිණුම් සහ තැන්පත් ගිණුම් ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය මූල්‍ය කටයුතු වාර්තා කිරීමේ මධ්‍යගත ආයතනය වශයෙන් රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව ක්‍රියාත්මක වේ.

1.2 අපගේ දැක්ම

රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් විශිෂ්ටත්වයේ කේන්ද්‍රස්ථානය බවට පත්වීම.

අපගේ මෙහෙවර

තීරණ ගැනීම සඳහා සහ අනුකූලතාවය හා වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවලට මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සහ රජයේ ඒකාබද්ධ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ එහි සියලුම පාර්ශවකරුවන්ට ලබාදෙන්නා ලෙස ක්‍රියා කිරීම.

අපගේ අරමුණු

- ජාතික අයවැය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රාජ්‍ය ආයතනවලට ගිණුම්මය සහාය ලබාදීම.
- සංඛ්‍යානමය තොරතුරු උත්පාදනය කිරීම සඳහා සියලුම ගිණුම් ඒකකවලින් දත්ත එකතු කිරීම මගින් ගිණුම්කරණ දත්ත පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම.
- ජාත්‍යන්තර ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව රාජ්‍ය ගිණුම්වල ගුණාත්මකභාවය අඛණ්ඩව වර්ධනය කිරීම.
- රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය සඳහා වගවීම හා විනිවිදභාවය තහවුරු කිරීම.
- විද්‍යුත් ආකෘති වලින් ගිණුම්කරණ තොරතුරු ස්වයංක්‍රීයව උත්පාදනය කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණ ඒකකවල පරිගණකගත ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තුව සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම.
- කාලීන හා ගුණාත්මක තීරණ ගැනීම සඳහා මූල්‍ය සංඛ්‍යාලේඛන ඉදිරිපත් කිරීම.
- මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සමඟ ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා මූල්‍ය නොවන කාර්ය සාධන දර්ශක සංවර්ධනයට අවශ්‍ය පර්යේෂණ සිදු කිරීම.

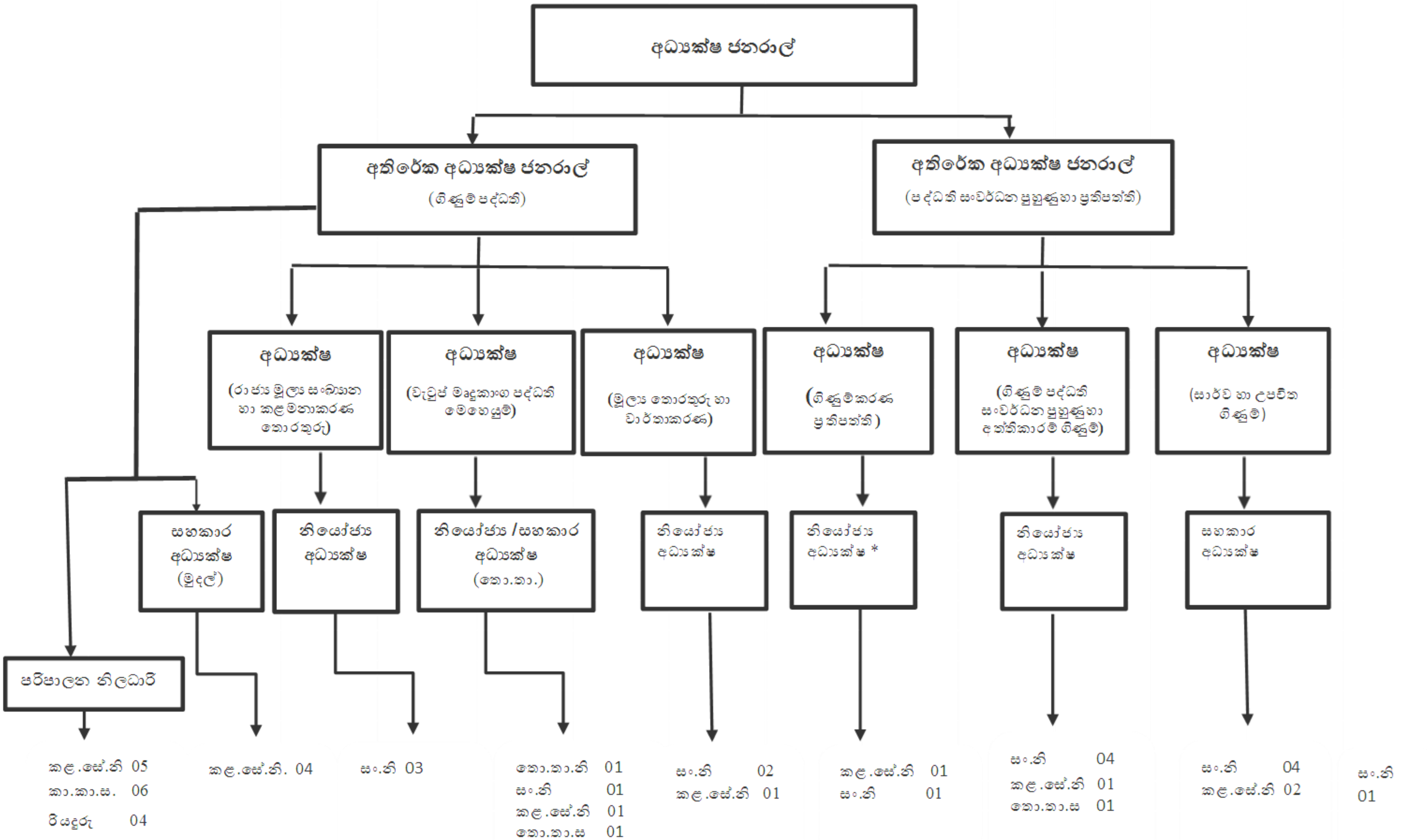
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල මූල්‍ය ගණුදෙනු වාර්තා කිරීම සඳහා මධ්‍යම ගිණුම්කරණ පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල පරිගණකගත ගිණුම්කරණ ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ වැඩිදියුණු කරන ලද කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම හා වෙනස්වන අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන ආකාරයට ඒවා යාවත්කාලීන කිරීම.
3. ගිණුම්කරණ පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය උපදෙස් හා මාර්ගෝපදේශ නිකුත් කිරීම හා ඒ සඳහා ගිණුම්කරණ කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.
4. ආදායම සහ වියදම පිළිබඳ ගිණුම්කරණ තොරතුරු විගණකාධිපතිවරයාට, මහ බැංකුවට, ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදලට, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවට හා ඒ හා සමාන ආයතනවලට සම්පාදනය කිරීම.
5. ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලවන පරිදි වාර්ෂිකව ජනරජ ගිණුම සකස් කිරීම හා පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
6. රජයේ වැටුප් සැකසීමේ යෝජිත මෘදුකාංගය බාධාවකින් තොරව පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම.

1.4 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ

1. සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය
2. ගිණුම් මෙහෙයවීම හා වැටුප් මෘදුකාංග කළමනාකරණ අංශය
3. පද්ධති සංවර්ධන, පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය
4. මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ අංශය
5. රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය
6. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අංශය
7. ගිණුම් අංශය
8. පාලන අංශය

1.5 සංවිධානව්‍යුහය



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
(ගිණුම් පද්ධති)
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
(පද්ධති සංවර්ධන පුහුණු හා ප්‍රතිපත්ති)
අධ්‍යක්ෂ
(රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු)
අධ්‍යක්ෂ
(වැටුප් මෘදුකාංග පද්ධති මෙහෙයුම්)
අධ්‍යක්ෂ
(මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ)
අධ්‍යක්ෂ
(ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති)
අධ්‍යක්ෂ
(ගිණුම් පද්ධති සංවර්ධන පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම්)
අධ්‍යක්ෂ
(සාර්ව හා උපචිත ගිණුම්)
පරිපාලන නිලධාරි
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ
නියෝජ්‍ය /සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තො.තා.)
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ *
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ
සහකාර අධ්‍යක්ෂ
කළ.සේ.නි 05
කා.කා.ස. 06
රියදුරු 04
කළ.සේ.නි. 04
සං.නි 03
තො.තා.නි 01
සං.නි 01
කළ.සේ.නි 01
තො.තා.ස 01
සං.නි 02
කළ.සේ.නි 01
කළ.සේ.නි 01
සං.නි 01
සං.නි 04
කළ.සේ.නි 01
තො.තා.ස 01
සං.නි 04
කළ.සේ.නි 02
සං.නි
01

පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු වාර්තාකරණය වැඩිදියුණු කිරීම, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඒවායේ ගුණාත්මකභාවය පවත්වාගෙන යාම පිණිස අප දෙපාර්තමේන්තුවේ ශිල්පීය දැණුම තුළින් නිර්මාණය කරන ලද NEW CIGAS මෘදුකාංගයෙහි තවදුරටත් සිදුකළ යුතු වැඩිදියුණු කිරීම් 2020 වර්ෂයේදී ද සිදු කරන ලදී. ඒ අනුව, නව අවශ්‍යතා හා පරිශීලක ප්‍රතිචාරවලට අනුව CIGAS ගිණුම් පද්ධතිය අඛණ්ඩව සංවර්ධනය කිරීම් මඟින් යාවත්කාලීන කරන ලද මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරන ලද අතර NEW CIGAS වැඩසටහනේ හදුනාගනු ලබන ගැටළු හා අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම මඟින් නිරවද්‍ය ගිණුම්කරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වා ගැනීම අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරන ලදී.

සිගාස් සාරාංශය ඒකාබද්ධ කිරීම සහ පාර්ශවකරුවන්ට වාර්තා කිරීම සඳහා NEW CIGAS අතුරුමුහුණත (web app) තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කළ අතර භාණ්ඩාගාරයට සෑම වියදම් ඒකකයකටම අයත් වත්කම් වෙන වෙනම පරික්ෂා කිරීමට හැකි වන පරිදි මධ්‍යම රජයේ වත්කම් ජාල සේවාදායකයා වෙත උඩුගත කිරීම තුලින් වියදම් ඒකක සඳහා වත්කම් වල ආරම්භක ශේෂ හා මිලදී ගැනීම් මාර්ගගත ආකාරයට ඇතුලත් කිරීමට හැකියාව සැලසීම 2020 වර්ෂය තුළදී සිදු කරන ලදී.

NEW CIGAS වැඩසටහන වඩාත් සුමටව පවත්වා ගෙන යාම සඳහා NEW CIGAS වැඩසටහන හා වත්කම් වාර්තාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා CIGAS භාවිතා කරන්නන් වෙනුවෙන් සහාය කණ්ඩායමක් පවත්වාගෙන යාම අඛණ්ඩව සිදුකරන ලදී.

අංක 2188/43 හා 2020.08.13 දිනැති ගැසට් පත්‍රය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද නව රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශවල ගිණුම් කටයුතු ආරම්භ කර මෙහෙයවීම සම්බන්ධයෙන් ගතයුතු ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් අදාල සියළුම ආයතන දැනුවත් කිරීම සඳහා රැස්වීම මාලාවක් පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලද අතර එහිදී හඳුනාගත් ගැටලු සම්බන්ධයෙන් අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ නිරන්තරයෙන් සාකච්ඡා කර විසඳුම් සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් හා තාක්ෂණික සහාය ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදී.

සිදුවූ අමාත්‍යාංශ සංශෝධනයන් අනුව අහෝසි වූ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ආයතනවල ගිණුම් පියවීමේ කටයුතු සිදුකළ ආකාරය හා අලුතින් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන පිහිටු වීමේදී අලුතින් ගිණුම් ආරම්භ කළ යුතු ආකාරය සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය උපදෙස් හා තාක්ෂණික සහාය ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඒ තුළින් පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2020 වර්ෂයේ මෙම ක්‍රියාවලියේ ප්‍රගතියක් අත්කර ගැනීමට හැකි වූ අතර, මධ්‍යම රජයට අයත් රුපියල් බිලියන 1776 ක පමණ වත්කම් තක්සේරු කර ගිණුම් ගත කිරීමට මෙමගින් හැකි වී ඇත.

මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී ගිණුම් පියවීම පිළිබඳ අවශ්‍ය වන මාර්ගෝපදේශයන් සියලු අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු වෙත සපයමින් වාර්ෂික විසර්ජන ගිණුම හා වාර්ෂික අදායම් ගිණුම වෙනුවට ආයතනවල ආදායම් හා වියදම් තොරතුරු ඇතුළත් කර මුදල් පදනම යටතේ වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයක් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලෙස උපදෙස් ලබා දීමද සිදු විය. එමෙන්ම නියමිත පරිදි ඒ ඒ ආයතනවල සකස් කරන ලද, අත්තිකාරම් ගිණුම්, තැන්පත් ගිණුම් සහ සැසඳුම් ප්‍රකාශ පරීක්ෂා කොට නොවිසඳී පවතින ගැටළු සහිත ආයතන ගෙන්වා එම ගැටළු නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය මගපෙන්වීම වර්ෂය පුරා සිදු කෙරිනි.

වසර 10ක් තුල උපචිත පදනමින් රජයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට ගෙන ඇති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව, රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීමේදී උපචිත පදනමට ගිණුම් ක්‍රමවේදය පරිවර්තනය කරන තෙක් වූ අන්තර්කාලය සඳහා දැනට අනුගමනය කරන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අමතරව යොදා ගනු හැකිවනු පිණිස තෝරාගත් රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් 15 ක් රජයේ ගිණුම් පිළියෙල කිරිමට අදාලවන පරිදි සකස් කරන ලද අතර ඊට අනුරූප වන පරිදි ගිණුම්කරණ රාමුවද (Accounting Framework) සංවර්ධනය කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හා විගණකාධිපතිගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව මෙම ප්‍රමිත හා ගිණුම්කරණ රාමුව 2021 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශණ පිළියෙල කිරීමේදී යොදා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ. මෙම ගිණුම්කරණ රාමුව සංවර්ධනය කිරීමේදී මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ අරමුණු, මූල්‍ය තොරතුරුවල ගුණාත්මක ලක්ෂණ, මූල්‍ය ප්‍රකාශණ සඳහා පාදකවන ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් නිර්වචනය කිරීම, හඳුනාගැනීම හා මිණුම්කරණය යන අංගයන් ඇතුලත් කර ඇත.

දැනට ක්‍රියාත්මකවන රජයේ වැටුප් මෘදුකාංගය තාක්ෂණිකව යල් පැන ගොස් ඇති බැවින් හා එම වැටුප් මෘදුකාංගය, පවතින පරිගණක යන්ත්‍ර සඳහා අනුගත කිරීමට නොහැකි බැවින් නව වැටුප් මෘදුකාංගයක් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත. ඒ අනුව සංවර්ධනය කර ඇති E-Payroll මෘදුකාංගයේ නියමු ව්‍යාපෘතිය මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හා භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තු 13ක් තුල මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. ඒ අනුව එක් එක් ආයතනවලට ආවේනිකව පැණ නගින ගැටලු හඳුනාගෙන ඒ අනුව මෘදුකාංගය අභිරුචිකරණය (Customizing) කිරීම සිදු කරමින් පවතී.

මීට අමතරව යෝජිත භාණ්ඩාගාර ඒකාබද්ධ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (Integrated Treasury Management Information System – ITMIS) සංවර්ධනය කිරීමේ ක්‍රියාවලියට සක්‍රීයව දායකත්වය ලබාදීම ද මෙම වසරේ කැපී පෙනෙන ක්‍රියාකාරකමකි. මෙහිදී රාජ්‍ය ගිණුම්

දෙපාර්තමේන්තුව සතු 2006 වර්ෂයේ සිට 2020 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස දක්වා වූ ගිණුම් තොරතුරු ද ITMIS පද්ධතියට ඇතුලත් කර එම දත්තවල නිවැරදිතාවය ද තහවුරු කර ඇත.

විශේෂ වියදම් ඒකක , දෙපාර්තමේන්තු සහ අමාත්‍යාංශ නියෝජනය වන පරිදි වැය ශීර්ෂ 48 ක් 2020 වර්ෂයේ දී ITMIS (Intergraded Treasury Management Information System) වැඩසටහන සාර්ථක ව ක්‍රියාත්මක කර ඇත. මෙම ආයතන 48 දෛනිකව වාර්තාකරණ මූල්‍ය තොරතුරු මත එම ආයතන වල දෛනික අක්මුදල් අවශ්‍යතාවය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් දෛනිකව තිරණය කර අක්මුදල් නිදහස් කිරිම සිදු කරනු ලබයි. එසේ කටයුතු කිරිමේ දී එම ආයතන වලට අවශ්‍ය අවස්ථාවේදි අවශ්‍ය අක්මුදල් ප්‍රමාණය පමණක් නිල බැංකු ගිණුමට Online විද්‍යුත් මුදල් හුවමාරුව මගින් භාණ්ඩාගාර නියෝජ්‍ය ලේකම්ගේ නිල බැංකු ගිණුමෙන් අදාල ආයතනයේ නිල බැංකු ගිණුමට ප්‍රේෂණය කරනු ලබයි. එසේ කටයුතු කිරිමේ දී එම වැය ශීර්ෂ වියදම් දැරිමේ අපේක්ෂාවෙන් අක්මුදල් අනවශ්‍ය ලෙස නිල බැංකු ගිණුමට ලබා ගැනිම අත්හිටු විමට භාණ්ඩාගාරයට හැකි වී ඇති අතර එසේ වියදම් දැරිමේ අපේක්ෂාවෙන් බැංකු ගිණුම් වලට මුදල් රැස්කර තබාගන්නා මුදල් වෙනුවෙන් භාණ්ඩාගාරය දරන පිරිවැය අවම කිරිමට මෙම පද්ධතිය සාර්ථක ලෙස යොදාගත හැකි වී ඇත. එමෙන් ම අක්මුදල් අවශ්‍යම පාර්ශව වෙත පමණක් අක් මුදල් ලබා දිම හේතුවෙන් අක්මුදල් සඳහා පවතින අවස්ථිත පිරිවැය අවම කිරිමට හැකි වී ඇත.

2020 වර්ෂයේ දී සැලසුම් කල පරිදි රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු මෙම වැඩසටහන භාවිතා කිරිමට යෙදවීමට අවශ්‍ය කරන පුහුණු සැසි කොවිඩ් වසංගත රෝග පැතිරීම වැලැක්වීමට ගන්නා ලද සෞඛ්‍ය මාර්ගෝපදේශ හේතුවෙන් පැවැත් විමට නොහැකි විය. එම නිසා මෙම ITMIS පද්ධතිය රාජ්‍ය ආයතන වල ක්‍රියාත්මක කිරිමේ 2020 වර්ෂයේ අපේක්ෂිත ඉලක්ක සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කල නොහැකි විය.

ITMIS පරිගණක වැඩසටහන භාවිතා කරමින් 2017 වර්ෂයේ සිට අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරිම කරනු ලැබීය. ඒ තුල ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සහ වැය ශීර්ෂ වල සියලු නිලධාරින් අඛණ්ඩව පද්ධතිය තුල දත්ත සහ තොරතුරු හුවමාරු කරමින් අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරිම සිදු කර ඇත. එහිදි ලිපි ලේඛණ වලින් තොරව වේගවත් තොරතුරු හුවමාරු හේතුවෙන් අයවැය සකස් කිරිමේ ක්‍රියාවලිය කාර්යක්ෂම වි ඇත. මධ්‍යගත දත්ත පද්ධතියට අයවැය සකස් කිරිමේ සියලු අවස්ථාවන්හි ලබාදෙනු ලැබූ සියලු අණ සහ විධානයන් සහිතව තොරතුරු ගබඩා වි ඇති අතර එම තොරතුරු ඕනෑම අවස්ථාවක දි නැවත නැවත පිස්කල් ප්‍රතිපත්ති මය තීන්දු සහ තිරණ ගැනීමට ලබාගැනීමේ අවස්ථාව ද මෙම පද්ධතිය තුල ලබා ගැනීම සඳහා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට පහසුකම් සපයා ඇත.

2019 ඔක්තෝම්බර් මාසයේ සිට මුදල් රෙගුලාසි 66 සහ 69 අනුව සිදු කරන සියලු ප්‍රතිපාදන මාරු කිරිම් අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා ඇත. එහිදි සියලු ආයතනයන් හි මුදල් රෙගුලාසි 66 සහ 69

මාරු පත්‍ර සකස් කරන නිලධාරියාගේ සිට ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියා දක්වා වූ සියලු නිලධාරීන් විසින් ලබා දුන් අණ සහ විධානයන් ද ඇතුලත්ව තොරතුරු ගබඩා වී ඇත. එමෙන් ම ලිපි ලේඛණ රහිතව මෙම කාර්යය අන්තර් ජාල ප්‍රවේශය තුල සිදු කිරීම හේතුවෙන් කාලය ශ්‍රමය සහ පිරිවැය අවම වී මෙම කාර්යය කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීමට මධ්‍යම රජයේ සියලු ආයතන වෙත පහසුකම් සපයා ඇත.

2020 සිට අයවැය ඇස්තමේන්තු මුද්‍රණය කිරීමට අවශ්‍ය වන දත්ත සැකසීම සහ අයවැය ඇස්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව වෙත මුද්‍රිත පොත් වශයෙන් ලබා දීමට අවශ්‍ය සියලු සැකසීම් ITMIS පරිගණක පද්ධතිය තුල සිදු කිරීම සඳහා පහසුකම් සලසනු ලැබිය. එමෙන් ම පසුගිය වර්ෂයන්හි සත්‍ය වියදම් තොතුරු ද පද්ධතිය තුල ලබා ගැනීමට හැකි වීම හේතුවෙන් එම තොරතුරු ද ඇස්තමේන්තුවට ඇතුලත් කිරිමට පහසු වී ඇත.

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සම්පාදනය කරනු ලබන රාජ්‍ය මූල්‍ය තොරතුරු, රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන (Government Finance Statistics) 2014 අත්පොතෙන් හඳුන්වා දී ඇති නව ක්‍රමවේදයට අනුව පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මෙම වර්ෂය තුළ දී සිදු කරන ලදි.

2019 වර්ෂයේදී අන්තර් ජාතික මූල්‍ය අරමුදලේ තාක්ෂණික සහාය ලබා දීමේ දූත මණ්ඩලය විසින් ලබාදුන් ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2020 ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරන ලදි. ඒ අනුව වර්ෂ 4ක රාජ්‍ය අංශයට අයත් සියලුම ව්‍යාපාර ආයතනවල මූල්‍ය තොරතුරු ගෙන්වා ගැනීම සඳහා MS Excel Template එකක් සකස් කරන ලද අතර එය භාවිතයෙන් තොරතුරු රැස් කිරීම හා විශ්ලේෂණය කිරීම ආරම්භ කරන ලදි.

උපායමාර්ගික ආයතනික වශයෙන් හඳුනා ගත් රාජ්‍ය අංශයට අයත් ව්‍යාපාර ආයතන 36 ක රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන, 2015 වර්ෂයේ ජනරජයේ අවසන් ගිණුමේ ඇති මූල්‍ය දත්ත වර්ගීකරණයට අනුව සකස් කරන ලද රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා ඒකාබද්ධ කිරීම තුළින් මධ්‍යම රජයේ රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන පිළියෙල කිරීම 2020 වසරේදී සම්පූර්ණ කරන ලදි.

රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන තොරතුරු පද්ධතිය සඳහාද අවශ්‍ය පළාත් සභාවල මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අඩංගු දත්ත ලබා ගැනීමේ අරමුණින් රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන දත්ත පද්ධතියට ගැලපෙන ලෙසින් සකස් කළ දත්ත යෙදවුම් ආකෘතිය (template) මගින් 2015 සහ 2016 මූල්‍ය වර්ෂ වලට අදාල දත්ත රැස් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබීය.

2020 වර්ෂය තුළ අමාත්‍යාංශ ව්‍යුහය හා එහි කාර්යභාර්යයන් වෙනස්වීමත් සමඟ 2019 වර්ෂයේ පැවති සමහර අමාත්‍යාංශ අහෝසි වීමත්, නව අමාත්‍යාංශ ඇතිවීමත්, සමහර අමාත්‍යාංශවල විෂය පථයන් වෙනස් වීමත් සිදු විය. ඒ අනුව ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කිරීමේ කටයුතුවලද වෙනස්කම් සිදු විය.

ඒ අනුව රජයේ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල සංඛ්‍යාව 214 ක් ලෙස ප්‍රසාරණය වූ අතර ඉන් ආයතන 59ක ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නොමැති බව වාර්තා විය. 2020 වසර අවසන් වන විට ආයතන 10ක් තමන් සතු සියලුම ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු කර හා එම වටිනාකම් ගිණුම්ගත කර අවසන් කර ඇත.

රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වලට අයත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 103ක තක්සේරු වාර්තා පිටපත් 2020 වර්ෂයේදී රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබී ඇති අතර එම තක්සේරු වටිනාකම් ගිණුම්ගත කරන ලෙස දන්වමින් අදාල ආයතන වෙත ලිපි යොමු කරන ලදි.

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයීම් අංශයේ බෙහෙත් ක්‍රවුන් ඒජන්තවරු හරහා ලබාදීමට අවශ්‍ය සෘජු මැදිහත් වීම මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඉටුකරනු ලබන අතර, ඒ යටතේ 2020 වර්ෂය තුළ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අදාළව භාණ්ඩ ලබාගැනීම සඳහා ඉන්ඩෙන්ටු 12 ක් විවෘත කිරීමට කටයුතු කළ අතර, එහි වටිනාකම රුපියල් මිලියන 104 කි.

2020 වර්ෂය සඳහා රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභා රැස්වීම් වාර 5 ක් පැවැත්වූ අතර ඒ සඳහා ඉදිරිපත් කෙරෙන මහා භාණ්ඩාගාර වාර්තාවට අවශ්‍ය ගිණුම් වාර්තා හා මූල්‍ය කාර්යසාධනය සම්බන්ධ තොරතුරු සකස් කර වාර්තා කරන ලදි. තවද එම රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වු දෙපාර්තමේන්තු නියෝජිතයින් විසින් රැස්වීම්වලදී මතු කරන ලද ගැටලු නිරාකරණය කර ගැනීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ වෘත්තීය මැදිහත්වීම ලබා දෙන ලදි .

ඩබ්.ඒ. සමන්ත උපනන්ද
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

පරිච්ඡේදය 03 - 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ථ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඒ -එෆ්

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

රු.

අයවැය 2020		සටහන	තත්‍ය 2020	තත්‍ය 2019	
-	ආදායම් ලැබීම්		-	-	
-	ආදායම් බදු	1	-	-	ඒසීඒ -1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	2	-	-	ඒසීඒ -1
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	3	-	-	ඒසීඒ -1
-	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	4	-	-	ඒසීඒ -1
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)**		-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්		-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		272,645,000	301,820,000	ඒසීඒ -3
-	තැන්පතු		20,835	20,566	ඒසීඒ -4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්		6,084,175	36,390,989	ඒසීඒ -5
-	වෙනත් ලැබීම්		2,396,029	2,166,417	
-	**මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)**		**281,146,039**	**340,397,972**	
-	**මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)**		**281,146,039**	**340,397,972**	
	අඩුකළා : වියදම්				
	පුනරාවර්තන වියදම්		-	-	
44,100,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	5	43,069,819	42,753,857	ඒසීඒ -2(ii)
11,350,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	6	10,806,213	12,191,340	ඒසීඒ -2(ii)
1,200,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	7	1,065,081	1,210,182	ඒසීඒ -2(ii)
-	පොළී ගෙවීම්	8	-	-	ඒසීඒ -2(ii)
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	9		-	ඒසීඒ -2(ii)
56,650,000	**මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)**		**54,941,113**	**56,155,379**	
	මූලධන වියදම්				
100,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	-	334,714	ඒසීඒ -2(ii)
450,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	405,870	56,603	ඒසීඒ -2(ii)
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12		-	ඒසීඒ -2(ii)
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	13		-	ඒසීඒ -2(ii)
400,000	හැකියා වර්ධනය	14	205,300	1,207,401	ඒසීඒ -2(ii)
25,000,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	10,508,280	4,648,839	
25,950,000	**මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)**		**11,119,450**	**6,247,557**	
	ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)		**5,444,358**	**23,194,227**	
	තැන්පතු ගෙවීම්		16,310	20,566	ඒසීඒ -4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		5,428,048	23,173,661	ඒසීඒ -5
	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)		**71,504,921**	85,597,163	
82,600,000	**2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය ඌ = (ඇ-උ)**		**209,641,117**	**254,800,809**	

3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-පී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	2020	2019
		තත්‍ය	
		රු.	රු.
<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීඒ-6	37,560,749	37,384,229
<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඒ-5/5(ඒ)	208,490,771	204,429,432
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඒ-3	3,600	161,972
මුළු වත්කම්		**246,055,120**	**241,975,633**
<u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u>			
ශුද්ධ වත්කම්		208,486,246	204,429,432
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		37,560,749	37,384,229
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඒ-5(බී)		
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඒ-4	4,525	-
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඒ-3	3,600	161,972
මුළු වගකීම්		**246,055,120**	**241,975,633**

පිටු අංක 05 සිට 51 දක්වා ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 52 සිට 60 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

....
ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරි
නම : එස්.ආර්. ආටිගල
තනතුර : ලේකම්
මුදල් අමාත්‍යාංශය
දිනය : 2021.02. 20

එස්. ආර්. ආටිගල
මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
මුදල් අමාත්‍යාංශය
මහලේකම් කාර්යාලය
කොළඹ 01.

....
ගණන්දීමේ නිලධාරි
නම : ඩබ්.ඒ.එස්. උපනන්ද
තනතුර : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
දිනය : 2021.02. 19

ඩබ්.ඒ. සමන්ත උපනන්ද
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01

....
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්. පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02. 19

එල්. පී. වැවලගේ
සහකාර අධ්‍යක්ෂ
රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
මහා භාණ්ඩාගාරය
කොළඹ 01.

2

3.4 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ජ්සිජ් -සි

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	කතාය	
	2020	**2019**
	රු.	රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	2,396,029	2,166,417
වෙනත් ශීර්ෂ/ප්‍රධාන ලෙජර වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	29,955	197,348
අග්‍රිම ලැබීම්	272,645,000	301,820,000
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	**275,070,984**	**304,183,765**
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	42,968,649	54,860,657
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	11,871,294	1,210,182
වෙනත් වැය ශීර්ෂ/ප්‍රධාන ලෙජර වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	208,611,160	243,025,231
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	169,682	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	**263,620,786**	**299,096,070**
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	**11,450,198**	**5,087,695**
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	2,988,659	5,927,217
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	**2,988,659**	**5,927,217**
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා අත්කර ගැනීම්	11,119,450	6,247,557
වෙනත් ආයෝජන		
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	3,482,304	4,605,383
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	**14,601,754**	**10,852,940**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	**(11,613,095)**	**(4,925,723)**
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ) + (ඊ)	**(162,897)**	**161,972**
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	20,835	20,566
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	**20,835**	**20,566**
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	16,310	20,566
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	**16,310**	**20,566**
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	**4,525**	**-**
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ) -(ඒ)	**(158,372)**	**161,972**
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	**161,972**	**-**
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	**3,600**	**161,972**

3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

වාර්තාකිරීමේ පදනම

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2020 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ .

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම්වල ඓතිහාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත . අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසළකා , මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ .

4) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

ඒසීඒ - 1

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි :   වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව (1)		ආදායම් රැස්කිරීම් (2)			(3)	ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් (4)			(5)
		මූලික ඇස්තමේන්තුව	සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව	අදාළ අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රැස්කිරීම්	වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් (Table 66/SA-21)	එකතුව	හිඟ ආදායම් රැස්කිරීම්	මුදලින්	වැරදි නිවැරදි කිරීම්	එකතුව	ශුද්ධ ආදායම
		1(i)	1(ii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	(3)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=2(iii)+(3)-4(iii)
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.										

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ - 1(i)

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි :   වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

පූර්ව මුදල් වර්ෂ 3 සඳහා ශුද්ධ ආදායම් රැස්කිරීම		
	වර්ෂය 1 (2017)	රු. ....
	වර්ෂය 2 (2018)	රු. ....
	වර්ෂය 3 (2019)	රු. ....

රු.

කාල පරිච්ඡේදය	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	වර්ෂ ආරම්භක ශේෂය (1)	වාර්තා කරනු ලබන වර්ෂයට අදාළ හිඟ මුදල් (2)	අයකර ගැනීම් (3)	කපා හරින ලද හිඟ ආදායම් (4)	වර්ෂ අවසාන ශේෂය 5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) වාර්තා කරනු ලබන වසරට අදාළ හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04		මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ .				
උප එකතුව							
(2) පසුගිය වසරට අදාළ හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04						
උප එකතුව							
(3) පසුගිය වසරට පෙර වසර වන විට හිඟ මුදල්	උදා: 1001.01.00 1001.04.00 1002.05.04						
උප එකතුව							
එකතුව							

අත්. කලෝ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	වෙනස මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.				

අත්. කලේ/
සභකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ - 1(iii)

සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම අතර විචලතා පැහැදිලි කිරීම

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරි :

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය ආදායම	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව හා සත්‍ය ආදායම අතර වෙනස	වෙනස සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.					

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම්) (6)=(4)-(5)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන	56,650,000		157,000 (157,000)	56,650,000	54,941,113	1,708,887
	(2) ප්‍රාග්ධන	25,950,000		-	25,950,000	11,119,450	14,830,550
	උප එකතුව	**82,600,000**	-	-	**82,600,000**	**66,060,564**	**16,539,437**
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන						
	(2) ප්‍රාග්ධන						
	උප එකතුව						
	මුළු එකතුව	**82,600,000**	-	-	**82,600,000**	**66,060,564**	**16,539,437**

අත්. කලෙ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.සී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීජී -2(ඒ)

(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (4)=(1)+(2)+(3)	විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබාදීම (5)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (6)=(4)-(5)	මුළු වියදම (7)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම්) (8)=(6)-(7)
වැඩසටහන (1)	(1) පුනරාවර්තන								
			මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ .						
	(2) ප්‍රාග්ධන								
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-
වැඩසටහන (2)	(1) පුනරාවර්තන								
	(2) ප්‍රාග්ධන								
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-
	මුළු එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-

අත්. කලෝ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම සඳහා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන සහ එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන
ව්‍යාපෘතියේ නම : 01 - රාජ්‍ය ගිණුම් කළමනාකරණය සහ වැඩිදියුණු කිරීම

වැඩසටහන් අංකය	ව්‍යාපෘති අංකය	උප ව්‍යාපෘති අංකය	වැය විෂය අංකය	ක්‍රියාකාරී සංකේත අංකය	බලය ලබා දෙන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන රු.	වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (විස්තරය සඳහා ඒ .සී.ඒ. 2(ඒ)(ii) බලන්න .) රු.	ඉතිරිය/ඉක්මවීම් රු.
						මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.	

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ -2(ඒ)(ii)
(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන - පුනරාවර්තන වියදම්

අයවැය ප්‍රතිපාදන විස්තරය :- / / / / /

ශීර්ෂ අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබාදුන් අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම	ව්‍යාපෘති සංකේත අංකය	විෂය අංකය	වෙන්කර දුන් මුදල රු.
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.			
	මෙම වැය ශීර්ෂයෙන් ලබා දුන් මුළු මුදල			

කඩදාසිය ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් අතිරේක කඩදාසි එකතු කරන්න .

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ජීසීඒ -2(ඒ)(iii)

(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

විසර්ජන පනතේ 6 වන වගන්තිය අනුව වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත මූලධන වියදම් සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදන නිකුත් කිරීම වෙනුවෙන් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂය යටතේ වෙන් කරන ලද මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන හා එසේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන අතර වෙනස පැහැදිලි කිරීම

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

ව්‍යාපෘතියේ නම : 01 - රාජ්‍ය ගිණුම් කළමනාකරණය සහ වැඩිදියුණු කිරීම

වැඩසටහන් අංකය	ව්‍යාපෘති අංකය	උප ව්‍යාපෘති අංකය	වැය විෂය අංකය	මූලාශ්‍ර සංකේත අංකය	බලය ලබා දෙන මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන රු.	වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (විස්තරය සඳහා ජී .සී.ඒ. 2(ඒ)(iv) බලන්න) රු.	ඉතිරිය /ඉක්මවීම් රු.
					මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.		

අත්. කලේ/

සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)

නම : එල්.පී. වැවලගේ

දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ -2(ඒ)(iv)
(ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා පමණි)

වර්ෂය තුළ වෙනත් වියදම් ශීර්ෂ වෙත ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අයවැය සහාය සේවා සහ හදිසි අවශ්‍යතා වගකීම් වැය විෂයය යටතේ නිකුත් කරන ලද ප්‍රතිපාදන- මූලධන වියදම්

අයවැය ප්‍රතිපාදන විස්තරය :- / / / / /

ශීර්ෂ අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබා දුන් අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ /දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම	ව්‍යාපෘති සංකේත අංකය	ලිපි අංකය	වෙන්කර දුන් මුදල රු.
	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ .			
	මෙම වැය ශීර්ෂයෙන් ලබා දුන් මුළු මුදල			

කඩදාසිය ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් අතිරේක කඩදාසි එකතු කරන්න .

අත්. කළේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ - 2(i)

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
පුනරාවර්තන වියදම්											
පුද්ගල පඩිනඩි											
1001 වැටුප් හා වේතන	30,500,000			30,500,000	29,711,752						29,711,752
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	400,000			400,000	392,703						392,703
1003 වෙනත් දීමනා	13,200,000			13,200,000	12,965,364						12,965,364
ගමන් වියදම්											
1101 දේශීය	100,000			100,000	71,800						71,800
1102 විදේශීය	-			-	-						-
සැපයීම්											
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	500,000			500,000	411,432						411,432
1202 ඉන්ධන	2,100,000		50,000	2,150,000	2,141,141						2,141,141
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	200,000			200,000	154,175						154,175
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්											
1205 වෙනත්											

ඒසීඒ - 2(i)

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	(5)	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
<u>නඩත්තු වියදම්</u>											
1301 වාහන	250,000			250,000	212,471						212,471
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	700,000			700,000	675,033						675,033
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	100,000			100,000	-						-
<u>සේවා</u>											
1401 ප්‍රවාහන	4,200,000			4,200,000	4,200,000						4,200,000
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	1,150,000		107,000	1,257,000	1,256,893						1,256,893
1403 විදුලිය හා ජලය											-
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු											-
1406 කල්බදු වාහන සඳහා වූ පොලී ගෙවීම්											-
1408 මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	1,650,000			1,650,000	1,585,800						1,585,800
1409 වෙනත්	400,000		(157,000)	243,000	97,468						97,468
<u>මාරුකිරීම්</u>											
1501 සුභසාධන වැඩසටහන්											

ඒසීඒ - 2(i)

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය					ප්‍රතිපාදනය					
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	වියදම (5)	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	වියදම (10)	(11)=(5)+(10)
1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ											
1503 රාජ්‍ය ආයතන											
1504 සංවර්ධන සහනාධාර											
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	500,000			500,000	410,131						410,131
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	700,000			700,000	654,950						654,950
1507 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
1508 වෙනත්											
<u>පොළී ගෙවීම්</u>											
1601 දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම											
1602 විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම											
1603 භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වට්ටම්											
<u>වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්</u>											
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්											
1702 අනපේක්ෂිත සේවා											
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම											
මුළු එකතුව	**56,650,000**	-	-	**56,650,000**	**54,941,113**	-	-	-	-	-	**54,941,113**

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
මූලධන වියදම්											
<u>මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</u>											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	50,000			50,000	-						-
2003 වාහන	50,000			50,000	-						-
<u>මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u>											
2101 වාහන											
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	450,000			450,000	405,870						405,870
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ											
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්											
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය											
2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්											

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම්	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
<u>ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්</u>											
2201 රාජ්‍ය ආයතන											
2202 සංවර්ධන සහායන්											
2203 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
2204 විදේශයන්ට මාරු කිරීම්											
2205 රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන්											
<u>මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u>											
2301 හිමිකම් දායක මුදල්											
2302 ණයදීම											
<u>හැකියා වර්ධනය</u>											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	400,000			400,000	205,300						205,300

ඒසීඒ - 2(i)

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					වැඩසටහන (2)					මුළු වියදම
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	ප්‍රතිපාදනය				වියදම	
	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	(5)	අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (6)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (7)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (8)	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (9)=(6)+(7)+(8)	(10)	(11)=(5)+(10)
<u>වෙනත් මූලධන වියදම්</u>											
2501 ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම්											
2502 ආයෝජන											
2503 අනපේක්ෂිත සේවා											
2504 පළාත් සභා සඳහා දායකත්වය											
2505 ප්‍රසම්පාදන පෙර සූදානම් වීම්											
2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය											
2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන											
2509 වෙනත්	25,000,000			25,000,000	10,508,280						10,508,280
මුළු එකතුව	**25,950,000**	-	-	**25,950,000**	**11,119,450**	-	-	-	-	-	**11,119,450**
මුළු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම්වල එකතුව	**82,600,000**	-	-	**82,600,000**	**66,060,564**	-	-	-	-	-	**66,060,564**

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
<u>පුනරාවර්තන වියදම්</u> <u>වැඩසටහන (1)</u> වැඩසට ./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ ./වැය විෂයය අංකය **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප් , වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>											
1001 වැටුප් හා වේතන	11	30,500,000			30,500,000	29,711,752		29,711,752	788,248	3%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	11	400,000			400,000	392,703		392,703	7,297	2%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1003 වෙනත් දීමනා	11	13,200,000			13,200,000	12,864,194	101,170	12,965,364	234,636	2%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා <u>**ගමන් වියදම්**</u>		**44,100,000**	**-**	**-**	**44,100,000**	**42,968,649**	**101,170**	**43,069,819**	**1,030,181**	**2%**	
1101 දේශීය	11	100,000			100,000	71,800		71,800	28,200	28%	දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් පැවති වාහන රාජකාරී කටයුතු වෙනුවෙන් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටත ධාවනය නොකළ බැවින් වියදම් පැන නොනැගීම .
1102 විදේශීය	11	-			-	-		-	-	0%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
එකතුව (අ)		**100,000**	**-**	**-**	**100,000**	**71,800**	**-**	**71,800**	**28,200**	**28%**	

ඒසීඒ -2(ii)

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250   අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)*100	වෙනස්කම්වලට හේතු
<u>සැපයීම්</u>											
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	11	500,000			500,000	411,432		411,432	88,568	18%	දෙපාර්තමේන්තුවේ ලිපිද්‍රව්‍ය භාවිතය අවම වීම හේතුවෙන් වියදම් පැන නොනැගීම.
1202 ඉන්ධන	11	2,100,000		50,000	2,150,000	2,141,141		2,141,141	8,859	0%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	11	200,000			200,000	154,175		154,175	45,825	23%	දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් බාහිර පාර්ශවයන් සමඟ පැවති දෙපාර්තමේන්තු හමුවීම් සිදු නොකළ බැවින් වියදම් පැන නොනැගීම.
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්											
1205 වෙනත්											
එකතුව (ආ)		**2,800,000**	**-**	**50,000**	**2,850,000**	**2,706,748**	**-**	**2,706,748**	**143,252**	**5%**	
<u>නඩත්තු වියදම්</u>											
1301 වාහන	11	250,000			250,000	212,471		212,471	37,529	15%	සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයේ වාහන නඩත්තු කිරීම සහ සේවා වියදම් පැන නොනැගීම.
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	11	700,000			700,000	675,033		675,033	24,967	4%	අනියම් ඉතිරිවීමකි

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 | අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය		ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	11	100,000			100,000	-		-	100,000	100%	සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයේ ගොඩනැගිලි නඩත්තු කිරීම් වියදම් පැන නොනැගීම.
එකතුව (ඇ)		**1,050,000**	**-**	**-**	**1,050,000**	**887,504**	**-**	**887,504**	**162,496**	**15%**	
<u>සේවා</u>											
1401 ප්‍රවාහන	11	4,200,000			4,200,000	4,200,000		4,200,000	-	0%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	11	1,150,000		107,000	1,257,000	1,256,893		1,256,893	107	0%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1403 විදුලිය හා ජලය											
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු											
1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම්											
1408 මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්	11	1,650,000			1,650,000	1,585,800		1,585,800	64,200	4%	අනියම් ඉතිරිවීමකි
1409 වෙනත්	11	400,000		(157,000)	243,000	97,468		97,468	145,532	60%	ආයතන පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීමේ කටයුතු සඳහා ලබා ගැනීමට සැලසුම් කළ සේවාවන්, දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් අත්හිටවූ බැවින් වියදම් පැන නොනැගීම.
එකතුව (ඈ)		**7,400,000**	**-**	**(50,000)**	**7,350,000**	**7,140,161**	**-**	**7,140,161**	**209,839**	**3%**	
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)		**11,350,000**	**-**	**-**	**11,350,000**	**10,806,213**	**-**	**10,806,213**	**543,787**	**5%**	

2020 දෙසැම්බර්31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම් , ප්‍රදානයන් සහ මාරුකිරීම්											
1501 සුභසාධන වැඩසටහන්											
1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ											
1503 රාජ්‍ය ආයතන											
1504 සංවර්ධන සහනාධාර											
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	11	500,000			500,000	410,131		410,131	89,869	18%	අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් පැන නොනැගීම .
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී	11	700,000			700,000	654,950		654,950	45,050	6%	රජයේ දේපළ ණය ලබා ගත් නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු වීම හේතුවෙන් අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් පැන නොනැගීම .
1507 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
1508 වෙනත්											
එකතුව		**1,200,000**	**-**	**-**	**1,200,000**	**1,065,081**	**-**	**1,065,081**	**134,919**	**11%**	
සටහන - 8 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොලී ගෙවීම්											
1601 දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම											
1602 විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම											
1603 භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වට්ටම්											
එකතුව											

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250   අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්											
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්											
1702 අනපේක්ෂිත සේවා											
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම											
එකතුව වැඩසටහන (1) මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)		**56,650,000**	**-**	**-**	**56,650,000**	**54,839,943**	**101,170**	**54,941,113**	**1,708,887**	**3%**	
මූලධන වියදම් වැඩසටහන (1) වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම											
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	11	50,000			50,000	-		-	50,000	100%	අපේක්ෂිත පරිදි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම් පැන නොනැගීම.

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 **අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව**

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
2003 වාහන	11	50,000			50,000	-		-	50,000	100%	අපේක්ෂිත පරිදි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම් පැන නොනැගීම .
එකතුව (අ)		**100,000**	**-**	**-**	**100,000**	**-**	**-**	**-**	**100,000**	**100%**	
සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම											
2101 වාහන											
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	11	450,000			450,000	405,870		405,870	44,130	10%	අපේක්ෂිත පරිදි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම සිදු නොකළ බැවින් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි විය.
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ											
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්											
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්											
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය											
2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්											
එකතුව (ආ)		**450,000**	**-**	**-**	**450,000**	**405,870**	**-**	**405,870**	**44,130**	**10%**	
සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්											
2201 රාජ්‍ය ආයතන											
2202 සංවර්ධන සහායන්											
2203 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්											
2204 විදේශයන්ට මාරු කිරීම්											

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	ප්‍රතිපාදනය					වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)* 100	වෙනස්කම්වලට හේතු
2205 රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන්											
එකතුව (ඇ)											
සටහන - **13** මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම											
2301 හිමිකම් දායක මුදල්											
2302 ණයදීම											
එකතුව (ඈ) සටහන - **14** හැකියා වර්ධනය											
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	11	400,000			400,000	205,300		205,300	194,700	49%	දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් පුහුණු කටයුතු අත්හිටවූ බැවින් අපේක්ෂිත පරිදි වියදම් පැන නොනැගීම.
එකතුව (ඉ) සටහන - **15** වෙනත් මූලධන වියදම්		**400,000**	**-**	**-**	**400,000**	**205,300**	**-**	**205,300**	**194,700**	**49%**	
2501 ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීම්											
2502 ආයෝජන											
2503 අනපේක්ෂිත සේවා											
2504 පළාත් සභා සඳහා දායකත්වය											
2505 ප්‍රසම්පාදන පෙර සූදානම් වීම්											
2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය											
2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන											

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 | අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	මූල්‍යකරණ සංකේත අංකය	ප්‍රතිපාදනය				වියදම			ශුද්ධ බලපෑම		
		වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රතිපාදන (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3) (-)/+	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන (4)=(1)+(2)+(3)	මුදල් පොතට අනුව වියදම (5)	මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6)	මුළු වියදම (7)= (5)+(6)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7)	ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස (9)=(8)/(4)*100	වෙනස්කම්වලට හේතු
2509 වෙනත්	11	25,000,000			25,000,000	10,508,280		10,508,280	14,491,720	58%	මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපචිත පදනමට සකස් කිරීම සඳහා තාක්ෂණික සහය ලබා ගැනීමට පත් කරන ලද උපදේශක ආයතනය ඉදිරිපත් කළ Deliverables අපේක්ෂිත මට්ටමේ නොවීය. එබැවින් සැලසුම්ගත පරිදි ගෙවීම් නොකරන ලදී. අන්තර් කාල රාමුව සහ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සැකසීම ද තවමත් අවසාන වී නොමැත.
එකතුව (ඊ)		**25,000,000**	**-**	**-**	**25,000,000**	**10,508,280**	**-**	**10,508,280**	**14,491,720**	**58%**	
<u>වැඩසටහන (1)</u> රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)		**25,950,000**	**-**	**-**	**25,950,000**	**11,119,450**	**-**	**11,119,450**	**14,830,550**	**57%**	
මුළු වියදම්වල එකතුව(සටහන 5-15)		**82,600,000**	**-**	**-**	**82,600,000**	**65,959,394**	**101,170**	**66,060,564**	**16,539,437**	**20%**	

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ -2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 **අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව**

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
පුනරාවර්තන වියදම් වැඩසටහන (1) වැඩසට./ව්‍යාපෘ./උප ව්‍යාපෘ./වැය විෂයය අංකය සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ **පුද්ගල පඩිනඩි**		**44,100,000**	**44,100,000**	**-**	**0%**	
1001 වැටුප් හා වේතන		30,500,000	30,500,000	-	0%	
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්		400,000	400,000	-	0%	
1003 වෙනත් දීමනා		13,200,000	13,200,000	-	0%	

ඒසීඒ-2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා ගමන් වියදම්						
1101 දේශීය		100,000	100,000	-	0%	
1102 විදේශීය		-	-	-	0%	
එකතුව (අ) සැපයීම්		**100,000**	**100,000**	**-**	**0%**	
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		500,000	500,000	-	0%	
1202 ඉන්ධන		2,100,000	2,150,000	50,000	2%	දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ්-19 තත්වය හේතුවෙන් දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව උදෙසා ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම හේතුවෙන් පැවති ප්‍රතිපාදන අවම වීම මත මූ.රෙ 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන ලබා ගන්නා ලදී
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්		200,000	200,000	-	0%	
1204 වෛද්‍ය සැපයීම්						
1205 වෙනත්						
එකතුව (ආ)		**2,800,000**	**2,850,000**	**50,000**	**2%**	

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
<u>නඩත්තු වියදම්</u>						
1301 වාහන		250,000	250,000	-	0%	
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		700,000	700,000	-	0%	
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්		100,000	100,000	-	0%	
එකතුව (ඇ)		**1,050,000**	**1,050,000**	**-**	**0%**	
<u>සේවා</u>						
1401 ප්‍රවාහන		4,200,000	4,200,000	-	0%	
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන		1,150,000	1,257,000	107,000	9%	කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් නිවසේ සිට රාජකාරි සංකල්පය අනුව දුරකතන සහ අන්තර්ජාලය හරහා සිගාස් වැඩසටහන ආශ්‍රිතව මතුවන ගැටළු නිරාකරණය කිරීම හේතුවෙන් පැවති ප්‍රතිපාදන අවම වීම මත මු.රෙ 66 මගින් ප්‍රතිපාදන ලබා ගන්නා ලදී.

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 **අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව**

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තු වේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
1403 විදුලිය හා ජලය						
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු						
1406 කල්බදු වාහන සඳහා පොලී ගෙවීම්						
1408 මෙහෙයුම් කල්බදු ක්‍රමයට ප්‍රසම්පාදිත වාහන සඳහා වාරික ගෙවීම්		1,650,000	1,650,000	-	0%	
1409 වෙනත්		400,000	243,000	(157,000)	-39%	තුආයතන පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීමේ කටයුතු සඳහා ලබා ගැනීමට සැලසුම් කළ සේවාවන්, දිවයින පුරා පැවති කෝවිඩ් -19 තත්වය හේතුවෙන් අත්හිටවූ බැවින් වියදම් පැන නොනැගීම නිසා පැවති ප්‍රතිපාදන මූ.රෙ 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන ඌණ වැය විෂයයන් වෙත මාරු කරන ලදී
එකතුව (ඇ)		**7,400,000**	**7,350,000**	**(50,000)**	**-1%**	
අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)		**11,350,000**	**11,350,000**	**-**	**0%**	
සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර **<u>මාරුකිරීම්</u>**						
1501 සුභසාධන වැඩසටහන්						
1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ						

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
1503 රාජ්‍ය ආයතන						
1504 සංවර්ධන සහනාධාර						
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්		500,000	500,000	-	0%	
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොලී		700,000	700,000	-	0%	
1507 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්						
1508 වෙනත්						
එකතුව		**1,200,000**	**1,200,000**	**-**	**0%**	
සටහන - **8** - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්						
1601 දේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම						
1602 විදේශීය ණය සඳහා පොලී ගෙවීම						
1603 භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර මත වට්ටම්						
එකතුව						
සටහන - **9** - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්						
1701 පාඩු සහ කපාහැරීම්						
1702 අනපේක්ෂිත සේවා						
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම						
එකතුව						

ඒසීඒ -2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
වැඩසටහන (1) මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)		**56,650,000**	**56,650,000**	**-**	**0%**	
මූලධන වියදම් වැඩසටහන (1) වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම						
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්						
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ		50,000	50,000	-	0%	
2003 වාහන		50,000	50,000	-	0%	
එකතුව (අ)		**100,000**	**100,000**	**-**	**0%**	
සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2101 වාහන						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ		450,000	450,000	-	0%	
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ						
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්						
2105 ඉඩම් සහ ඉඩම් වැඩිදියුණු කිරීම්						
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය						
2108 කල්බදු වාහන සඳහා ණය මුදල ආපසු ගෙවීම්						
එකතුව (ආ)		**450,000**	**450,000**	**-**	**0%**	

ඒසීඒ-2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්						
2201 රාජ්‍ය ආයතන						
2202 සංවර්ධන සහායන්						
2203 පළාත් සභා සඳහා ප්‍රදානයන්						
2204 විදේශයන්ට මාරු කිරීම්						
2205 රාජ්‍ය නොවන ආයතනවලට ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන						
එකතුව (ඇ) සටහන - 13 මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2301 හිමිකම් දායක මුදල්						
2302 ණයදීම						
එකතුව (ඈ) සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය						
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු		400,000	400,000	-	0%	
එකතුව (ඉ) සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්		**400,000**	**400,000**	-	**0%**	
2501 ප්‍රතිව්‍යුහගතකිරීම්						
2502 ආයෝජන						
2503 අනපේක්ෂිත සේවා						
2504 පළාත් සභා සඳහා දායකත්වය						
2505 ප්‍රසම්පාදන සැකසීම						
2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය						
2507 පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන						

ජීසීජ්-2(iii)

මූලික සහ සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තු අතර විචලතාව පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

වැය විෂයය	විස්තරය	මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	සංශෝධිත වියදම් ඇස්තමේන්තුව රු.	වෙනස	වෙනස මූලික වියදම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
2509 වෙනත්		25,000,000	25,000,000	-	0%	
එකතුව (ඊ)		**25,000,000**	**25,000,000**	-	**0%**	
වැඩසටහන (1)						
රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම		**25,950,000**	**25,950,000**	-	**0%**	
මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන **5-15**)		**82,600,000**	**82,600,000**	-	**0%**	

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

වැඩසටහන් අනුව වියදම් මූල්‍යකරණ සාරාංශය

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

	මූල්‍යකරණය	වැඩසටහන 01*		වැඩසටහන 02*		මුළු එකතුව		
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 1	සත්‍ය වියදම 2	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 3	සත්‍ය වියදම 4	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය ** 5	සත්‍ය වියදම 6	වියදමේ ප්‍රතිශතය *** (6÷5)X100
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	%
11	දේශීය අරමුදල්	82,600,000	66,060,564			82,600,000	66,060,564	80%
12	විදේශ ණය							
13	විදේශ ප්‍රදාන							
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය							
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන							
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්							
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය							
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය							
21	විශේෂ නීති සේවා							
	එකතුව	**82,600,000**	**66,060,564**	-	-	**82,600,000**	**66,060,564**	**80%**

* ඒසීඒ - 2 (v) අනුව එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ඇති අගයන් ඇතුළත් කරන්න
** ඒසීඒ - 2 හි 4 වන තීරුවට යොමුගත ප්‍රතිපාදන
*** දශමස්ථාන රහිතව % සඳහන් කරන්න

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ - 2(v)

එක් එක් වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති අනුව වියදම් මූල්‍යකරණය

(වැඩසටහනක ව්‍යාපෘති අනුව මූලධන වියදම් හා පුනරාවර්තන වියදම්වල මූල්‍යකරණය)

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

මූල්‍යකරණය		ව්‍යාපෘති 1		ව්‍යාපෘති 2		ව්‍යාපෘති 3		වැඩසටහනේ එකතුව /පිටුවේ එකතුව *	
සංකේතය	සංකේත විස්තරය	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	සත්‍ය වියදම
		රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
11	දේශීය අරමුදල්	82,600,000	66,060,564					82,600,000	66,060,564
12	විදේශ ණය								
13	විදේශ ප්‍රදාන								
14	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ණය								
15	ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන විදේශ ප්‍රදාන								
16	ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්								
17	විදේශ මූල්‍යකරණය ආශ්‍රිත පිරිවැය								
18	විදේශීය මූල්‍යයනය ආශ්‍රිත දේශීය සම මූල්‍යනය								
21	විශේෂ නීති සේවා								
	එකතුව	**82,600,000**	**66,060,564**					**82,600,000**	**66,060,564**

*වැඩසටහනක් වෙනුවෙන් අතිරේක පිටු එකතු කරන්නේ නම් අවසාන පිටුවේ එකතුව මුළු වැඩසටහනේ එකතුව විය යුතු ය .

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ-3

2020දෙසැම්බර්31 දිනට අග්‍රිම ගිණුම

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

රු.

අග්‍රිම ගිණුම් අංකය	2020 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 1			අග්‍රිම ලැබීම් 2			අග්‍රිම පියවීම 3			2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 4			2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
	නොපියවූ උප අග්‍රිම 1(i)	නොපියවූ අග්‍රිම (නොපියවූ උප අග්‍රිම හැර) 1(ii)	එකතුව 1(iii)	භාණ්ඩාගාරයෙන් 2(i)	වෙනත් මූලාශ්‍රවලින් 2(ii)	එකතුව 2(iii)	වියදම් මගින් 3(i)	මුදල් මගින් 3(ii)	එකතුව 3(iii)	නොපියවූ උප අග්‍රිම ශේෂය 4(i)	නොපියවූ අග්‍රිම ශේෂය 4(ii)	එකතුව 4(iii)	5
7002-0-0-260-0-20-0				272,645,000	1,372,660	274,017,660	274,006,349	11,310	274,017,660	-	-	-	3,600

1. ඉහත **4** හා **5** ශේෂ අතර වෙනසට හේතු පෙන්වන්න

(1) ප්‍රේෂණය කරන ලද නමුත් භාණ්ඩාගාර පොත්වල නොපෙනෙන 2020.12.31 දිනට මුදල් ශේෂය 3,600

(2) වෙනත් හේතු - ....

3,600

මෙම ශේෂ වාර්තාව අත්සන් කරන දින වන විට පියවා ඇත්නම් ඒ බව ද නොඑසේ නම් නොපියවීමට හේතු සඳහන් කරන්න

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.සී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

තැන්පතු ගිණුමේ නම	තැන්පතු අංකය	2020 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
ඇප තැන්පත්	6000-0-0-1-…..					
ටෙන්ඩර් තැන්පත්	6000-0-0-2-…..					
සංස්ථා හා අරමුදල්	6000-0-0-4-…..					
රජයට පවරා ගන්නා ලද ආයතන	6000-0-0-5-…..					
අරමුදල් (මණ්ඩල)	6000-0-0-6-…..					
අතිරික්ත මුදල්	6000-0-0-7-…..					
ක්ෂය සංචිත අරමුදල්	6000-0-0-8-…..					
තාවකාලික ණයට ගැනීම්	6000-0-0-9-…..					
ප්‍රදාන (විදේශීය)	6000-0-0-10-…..					
ප්‍රතිපාදන තැන්පත්	6000-0-0-11-…..					
හදිසි අවස්ථා අරමුදල්	6000-0-0-12-…..					
තෙවන පාර්ශ්වයන් වෙත නැවත ගෙවීම් කිරීම වෙනුවෙන් තාවකාලිකව රඳවාගන්නා තැන්පතු	6000-0-0-13-…..					

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

තැන්පතු ගිණුමේ නම	තැන්පතු අංකය	2020 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ බැර කිරීම්	වර්ෂය තුළ හර කිරීම්	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
පළාත් සභා වෙත ආදායම් ප්‍රේෂණය කිරීම	6000-0-0-14-…..					
කොන්ත්‍රාත් සඳහා වූ රඳවුම් මුදල්	6000-0-0-16-…..					
වන්දි ගෙවීම්	6000-0-0-17-…..					
ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් වෙනුවෙන් වූ තාවකාලික රඳවා ගැනීම්	6000-0-0-018-0-027-0	-	20,835	16,310	4,525	4,525
ප්‍රදාන (දේශීය) - ආයතනික සමාජ වගකීම	6000-0-0-19-…..					
වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය සඳහා අරමුදල් ලැබීම්	6000-0-0-20-…..					

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අත්තිකාරම් ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රු.

අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම	අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය	අත්තිකාරම් ගිණුම් සංඛ්‍යාව	2020 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය (1)	වියදමෙහි උපරිම සීමා රු. වර්ෂය තුළ හර කිරීම (2)		ලැබීම්වල අවම සීමා රු. වර්ෂය තුළ බැර කිරීම (3)		හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා රු. ශේෂය 4=(1)+(2)-(3)	බැරකම් පිළිබඳ උපරිම සීමා රු.	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය
				මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්	මුදලින්	හරස් සටහන් මගින්			
(1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් සීමාව	8493-0-0-250-0-001	1	9,458,570	2,011,908	1,630,459	1,900,553	2,585,663	8,614,721		8,614,721
					4,500,000		**1,600,000**	**16,000,000**		
(2) අනෙකුත් අත්තිකාරම් සීමාව	7000-0-0-250-0-002	1	731,790	1,470,396	315,285	1,088,106	32,554	1,396,811		1,396,811
					4,000,000		**1,120,600**	**2,800,000**		
(3) විවිධ අත්තිකාරම් සීමාව	7000-0-0-250-0-003	1	160,584,099	-	-	-	477,299	160,106,800		160,106,800
					10,000,000		**430,000**	**200,000,000**		
එකතුව			**170,774,458**		**5,428,048**		**6,084,175**	**170,118,332**		**170,118,332**

සටහන - 2020.12.31 දිනට ක්‍රවුන් ඒජන්තවරුන්ගේ ජංගම ගිණුමේ (8030) ශේෂය රු. 38,372,439 කි. ඉහත වගුවේ අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂය ලෙස දැක්වෙන රු. 170,118,332 ට අමතරව 2020.12.31 දිනට ක්‍රවුන් ඒජන්තවරුන්ගේ ජංගම ගිණුමේ (8030) අගය ද මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගිණුම් වටිනාකම තුළ ඇතුලත් කර ඇත.

අත්. කලෝ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අත්තිකාරම් අංකය	ව්‍යාපෘති විස්තරය	ගෙවූ දිනය	වවුචර් අංකය	ගෙවූ මුදල (රු.)	2020.01.01 දිනට ශේෂය (රු.)	2020 වර්ෂය තුළ අයකිරීම්		2020.12.31 දිනට ශේෂය (රු.)
						පෙර වර්ෂයට අදාළව	ප්‍රවර්තන වර්ෂයට අදාළව	
(1) කුලී අත්තිකාරම් උදා. 9188-250-0-1-0-1		මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ .						
එකතුව (අ)								
(2) වැඩ අත්තිකාරම් උදා. 9188-250-0-2-0-1								
එකතුව (ආ)								
මුළු එකතුව (අ)+(ආ)								

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිත ගිණුම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අත්තිකාරම් අංකය	ව්‍යාපෘති විස්තරය	2020.01.01 දිනට ශේෂය (රු.)	2020 වර්ෂය තුළ		2020.12.31 දිනට ශේෂය (රු.)
			අයකිරීම් (හර)	ගෙවීම් (බැර)	
		(1)	(2)	(3)	4=1+3-(2)
(1) කුලී අත්තිකාරම් උදා . 9189-250-0-1-0-1	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ .				
එකතුව (අ)					
(2) වැඩ අත්තිකාරම් උදා . 9189-250-0-2-0-1					
එකතුව (ආ)					
මුළු එකතුව (අ)+(ආ)					

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ඒසීඒ -6

<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019</u>

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු 2(1) අත්පත් කරගැනීම් - මිලදී ගැනීම් මගින්	2(1) මාරු කිරීම් - අනෙකුත් ආයතනවලින්	2(1) මාරු කිරීම් - කෙරීගෙන යන වැඩවලින්	2(2) අපහරණයන් - විකිණීම් මගින්	2(2) අපහරණයන් - මාරු කිරීම් මගින්	2(3) ශුද්ධ අගය 2(3)=2(1)-2(2)	(3) වෙනස්කම් - අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ 3(1)	භෞතික වෙනස්වීම් +/(-) (-)/+ 3(2)	ශේෂය 3(3)=3(1)+/-3(2)	2019.12.31 දිනට ශේෂය 4=1+2(3)++3(3)
1 ස්ථාවර වත්කම්	**611**	**37,384,229**	**405,870**	**118,000**	-	-	**347,350**	**176,520**	-	-	-	**37,560,749**
ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	**6111**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස	**61111**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බෝට්ටු නිවාස	6111101	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගරාජ	6111102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජංගම නිවාස	6111103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස යෝජනා ක්‍රම/තට්ටු නිවාස	6111104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
තානායම්	6111105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
හෝටල් සහ ආපනශාලා	6111106	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිල නිවාස	6111107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සංචාරක බංගලා	6111108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිවාස නොවන ගොඩනැගිලි	**61112**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්යාල ගොඩනැගිලි	6111201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පාසල්	6111202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
රෝහල්	6111203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොදු විනෝදාස්වාදය සඳහා වූ ගොඩනැගිලි	6111204	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බඩු ගබඩාව	6111205	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් තොටුපල	6111206	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආදාහනාගාර	6111207	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳපොළවල්	6111208	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විද්‍යාගාර/පර්යේෂණායතන	6111209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කම්හල්	6111210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් ඉදිකිරීම්	**61113**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අධිවේගී මාර්ග, වීදි, මහාමාර්ග	6111301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පාලම්	6111302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උමං	6111303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය මාර්ග, උප මාර්ග	6111304	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් තොටුපල ධාවන පථ	6111305	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වරාය, වේලි සහ වෙනත් ජල සම්පාදන වැඩපොළ	6111306	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු 2(1) අත්පත් කරගැනීම් - මිලදී ගැනීම් මගින්	2(1) මාරු කිරීම් - අනෙකුත් ආයතනවලින්	2(1) මාරු කිරීම් - කෙරීගෙන යන වැඩවලින්	2(2) අපහරණයන් - විකිණීම් මගින්	2(2) අපහරණයන් - මාරු කිරීම් මගින්	2(3) ශුද්ධ අගය 2(3)=2(1)-2(2)	(3) වෙනස්කම් - අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ 3(1)	භෞතික වෙනස්වීම +/(-) (-)/+ 3(2)	ශේෂය 3(3)=3(1)+/-3(2)	2019.12.31 දිනට ශේෂය 4=1+2(3)+ +3(3)
භූගත වත්කම් කැනීම් සඳහා යොදා ගනුලබන උපකරණ	6111307	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සන්නිවේදන රැහැන්, විදුලි රැහැන් හා නළ මාර්ග	6111308	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
එළිමහන් ක්‍රීඩා සහ විනෝදාත්මක පහසුකම්	6111309	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අපවහන පද්ධති පිළියම් සංකීර්ණ	6111310	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොම්ප කරන ස්ථාන	6111311	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගොවිපොළ හා කෘෂිකර්මය ආශ්‍රිත වත්කම්	6111312	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	**6112**	**37,384,229**	**405,870**	**118,000**	-	-	**347,350**	**176,520**	-	-	-	**37,560,749**
ප්‍රවාහන උපකරණ	**61121**	**14,650,000**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**14,650,000**
මගී වාහන	6112101	14,650,000						-	-	-	-	14,650,000
භාණ්ඩ ප්‍රවාහන වාහන	6112102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කෘෂිකාර්මික වාහන	6112103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්මික වාහන	6112104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගිලන් රථ	6112105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නැව්	6112106	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය	6112107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන්යානා	6112108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
යතුරු පැදි	6112109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	**14,650,000**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**14,650,000**
වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ	**61122**	**22,734,229**	**405,870**	**118,000**	-	-	**347,350**	**176,520**	-	-	-	**22,910,749**
කාර්යාලීය උපකරණ	6112201	867,885						-	-	-	-	867,885
පරිගණක උපකරණ	6112202	16,277,023	397,370	118,000			347,350	168,020	-	-	-	16,445,043
විද්‍යුත් උපකරණ	6112203	1,092,181	6,100					6,100	-	-	-	1,098,281
සන්නිවේදන උපකරණ	6112204	312,975	2,400					2,400	-	-	-	315,375
ගෘහභාණ්ඩ	6112205	4,127,422						-	-	-	-	4,127,422
සංගීත භාණ්ඩ	6112206	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෛද්‍ය උපකරණ	6112207	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-
ක්‍රීඩා උපකරණ	6112208	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
චිත්‍ර, මූර්ති සහ වෙනත් ඉපැරණි භාණ්ඩ	6112209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොත්, සහරා සහ ජර්නල	6112210	56,744						-	-	-	-	56,744
විද්‍යාගාර උපකරණ	6112211	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්මික හා නිෂ්පාදන උපකරණ	6112212	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1)	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්			2(2) අපහරණයන්		2(3) ශුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීමේ ලාභ / අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම් +/(-)	ශේෂය	
		2019.01.01 දිනට ශේෂය	මිලදී ගැනීම මගින්	මාරු කිරීම - අනෙකුත් ආයතනවලින්	මාරු කිරීම - කෙරිගෙන යන වැඩවලින්	විකිණීම මගින්	මාරු කිරීම මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	4=1+2(3)++3(3)
ඉදිකිරීම් උපකරණ	6112213	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විකාශන උපකරණ	6112214	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආරක්ෂක උපකරණ	6112215	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කෘෂිකාර්මික සහ කිරි ගොවිපළ උපකරණ	6112216	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගිනි නිවීමේ උපකරණ	6112217	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ	6112218	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	**22,734,229**	**405,870**	**118,000**	**-**	**-**	**347,350**	**176,520**	**-**	**-**	**-**	**22,910,749**
කල්බදු වත්කම්	**61123**											
මගී වාහන	6112301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
භාණ්ඩ ප්‍රවාහන වාහන	6112302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කෘෂිකාර්මික වාහන	6112303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්මික වාහන	6112304	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගිලන් රථ	6112305	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නැව්	6112306	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය	6112307	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන්යානා	6112308	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
යතුරු පැදි	6112309	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් මූල්‍ය නොවන වත්කම්	**6113**	**-**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
නොනිමි වැඩ	**61131**	**-**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
බෝට්ටු නිවාස	6113101	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
ගරාජ්	6113102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
ජංගම නිවාස	6113103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
නිවාස යෝජනා ක්‍රම/තට්ටු නිවාස	6113104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**
කානායම්	6113105	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**-**

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1)	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්			2(2) අපහරණයන්		2(3) ශුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම් +/(-)	ශේෂය	
		2019.01.01 දිනට ශේෂය	මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම් අනෙකුත් ආයතනවලින්	මාරු කිරීම් කෙරීගෙන යන වැඩවලින්	විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	4=1+2(3)++3(3)
හෝටල් සහ ආපනශාලා	6113106	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිල නිවාස	6113107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සංචාරක බංගලා	6113108	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි	6113109	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පාසල්	6113110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
රෝහල්	6113111	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොදු විනෝදාස්වාදය සඳහා වූ ගොඩනැගිලි	6113112	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බඩු ගබඩාව	6113113	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් තොටුපල	6113114	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආදාහනාගාර	6113115	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳපොළවල්	6113116	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විද්‍යාගාර /පර්යේෂණායතන	6113117	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කම්හල්	6113118	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අධිවේගී මාර්ග, වීදි, මහාමාර්ග	6113119	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පාලම්	6113120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උමං	6113121	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දුම්රිය මාර්ග, උප මාර්ග	6113122	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගුවන් තොටුපල ධාවන පථ	6113123	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වරාය, වේලි සහ වෙනත් ජල සම්පාදන වැඩපොළ	6113124	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
භූගත වත්කම් කැනීම් සඳහා යොදා ගනුලබන උපකරණ	6113125	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සන්නිවේදන රැහැන්, විදුලි රැහැන් හා නළ මාර්ග	6113126	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
එළිමහන් ක්‍රීඩා සහ විනෝදාත්මක පහසුකම්	6113127	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අපවහන පද්ධති පිළියම් සංකීර්ණ	6113128	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පොම්ප කරන ස්ථාන	6113129	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගොවිපොළ හා කෘෂිකර්මය ආශ්‍රිත වත්කම්	6113130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 | අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය	(2) ගනුදෙනු 2(1) අත්පත් කරගැනීම - මිලදී ගැනීම මගින්	2(1) මාරු කිරීම - අනෙකුත් ආයතනවලින්	2(1) මාරු කිරීම - කෙරීගෙන යන වැඩවලින්	2(2) අපහරණයන් - විකිණීම මගින්	2(2) අපහරණයන් - මාරු කිරීම මගින්	2(3) ශුද්ධ අගය 2(3)=2(1)-2(2)	(3) වෙනස්කම් - අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ 3(1)	භෞතික වෙනස්වීම +/(-) (-)/+ 3(2)	ශේෂය 3(3)=3(1)+/-3(2)	2019.12.31 දිනට ශේෂය 4=1+2(3)++3(3)
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්	**61132**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වන වගා	6113201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අස්වනු සඳහා බෝග	6113202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දැව සඳහා බෝග	6113203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පැළ තවාන්	6113204	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විසිතුරු බෝග	6113205	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බලශක්ති සඳහා වන බෝග	6113206	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මස් සඳහා යොදාගන්නා සත්ත්වයින් (මස් සඳහා විකිණීමට)	6113207	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විනෝදාස්වාදය සඳහා යොදාගන්නා සත්ත්වයින්	6113208	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ආරක්ෂාව සඳහා යොදාගන්නා සත්ත්වයින්	6113209	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කිරි ලබාගැනීම සඳහා යොදාගන්නා සත්ත්වයින්	6113210	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අස්පෘශ්‍ය වත්කම්	**61133**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පරිගණක මෘදුකාංග	6113301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බලපත්‍ර	6113302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පේටන්ට් බලපත්‍ර සහ ප්‍රකාශන අයිතිය	6113303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳ ලකුණු	6113304	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විකාශන අයිතිය	6113305	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සේවා ගිවිසුම්	6113306	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 තොග	**612**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
උපායමාර්ගික තොග	**6121**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් තොග	**6122**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අමුද්‍රව්‍ය	61221	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නොනිමි වැඩ	61222	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නිමි භාණ්ඩ	61223	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නැවත විකිණීම සඳහා වන භාණ්ඩ	61224	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 | අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1)	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම			2(2) අපහරණයන්		2(3) ශුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම +/(-)	ශේෂය	
		2019.01.01 දිනට ශේෂය	මිලදී ගැනීම මගින්	මාරු කිරීම		විකිණීම මගින්	මාරු කිරීම මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	4=1+2(3)++3(3)
				අනෙකුත් ආයතනවලින්	කෙරීගෙන යන වැඩවලින්							
3 මැණික් රත්‍රං වැනි වටිනාකම් සහිත වත්කම්	613	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 නැවත නැවත ජනනය නොවන වත්කම්	614	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ඉඩම්	6141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
නාගරික හෝ ගොඩනගන ලද ඉඩම්	**61411**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙළඳ හා සේවා	6141101	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කාර්මික	6141102	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ප්‍රවාහන , සන්නිවේදන හා උපාංග	6141103	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිශ්‍ර නාගරික	6141104	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
කෘෂිකාර්මික	**61412**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පළතුරු වතු	6141201	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිදි වතු	6141202	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
විසිතුරු උද්‍යාන	6141203	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වනාන්තර ඉඩම්	**61413**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
පතනශීල වනාන්තර ඉඩම්	6141301	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
සදාහරිත වනාන්තර ඉඩම්	6141302	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මිශ්‍ර වනාන්තර ඉඩම්	6141303	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජලය	**61414**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
දොළවල් හා ඇළ මාර්ග	6141401	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වැව්	6141402	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජලාශ	6141403	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බොකු සහ ගං මෝය	6141404	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
තෙත් බිම්	**61415**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වනාන්තර තෙත් බිම්	6141501	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
තෙත් බිම් - කැළෑ බඳ නොවන	6141502	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

ජංගම නොවන වත්කම්	කේතය	(1)	(2) ගනුදෙනු						(3) වෙනස්කම්			2019.12.31 දිනට ශේෂය
			2(1) අත්පත් කරගැනීම්			2(2) අපහරණයන්		2(3) ශුද්ධ අගය	අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ	භෞතික වෙනස්වීම +/(-)	ශේෂය	
		2019.01.01 දිනට ශේෂය	මිලදී ගැනීම් මගින්	මාරු කිරීම්		විකිණීම් මගින්	මාරු කිරීම් මගින්	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)/+ 3(2)	3(3)=3(1)+/-3(2)	4=1+2(3)++3(3)
				අනෙකුත් ආයතනවලින්	කෙරීගෙන යන වැඩවලින්							
මූඩු බිම්	61416	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වියළි ලුණු කලා	6141601	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මුහුදු වෙරළවල්	6141602	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
මුහුදු වෙරළ හැර අනෙකුත් වැලි ප්‍රදේශ	6141603	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ගල් වළවල්	6141604	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
අත්හරින ලද පතල් ආකර	6141605	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
බොරළු පතල්	6141606	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
භූගත වත්කම්	6142	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
වෙනත් ස්වාභාවික වත්කම්	6143	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	උප එකතුව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන -(i)

පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

(මු.රෙ. 106 හා මු.රෙ. 113 යටතේ වන පාඩු)

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

(i) වර්ෂය තුළ අලාභ අයකර ගැනීම /කපාහැරීම /අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	-	-
රු 25,000.01	වැඩි	-	-
එකතුව			

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2		
3		
4		
එකතුව	-	-

(ii) තවදුරටත් අයකර ගැනීමට හෝ කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	මුළු එකතුව (රු)
රු 25,000.00	අඩු	-	-
රු 25,000.01	වැඩි	-	-
එකතුව		-	-

අලාභයේ ස්වභාවය අනුව සිද්ධි වර්ගීකරණය	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	අගය (රු)
1		
2		
3		
4		
එකතුව	-	-

(ii) අනුව කාල විශ්ලේෂණය

වසර 5 ට අඩු	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 5-10	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු
වසර 10 ට වැඩි	සිද්ධි සංඛ්‍යාව	
	ගණන	රු

සටහන - වැය විෂය 1701 යටතේ වර්ෂය තුළ ගිණුම්ගත කරන ලද හෝ ඉදිරි වර්ෂවලදී ගිණුම්ගත කිරීමට අපේක්ෂිත මු .රෙ. 106 යටතේ වන හානි හා මු .රෙ 113 යටතේ වන අත්හැරීම් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කළ යුතු ය .

අත්. කලෝ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන -(ii)

පොත්වලින් කපාහැරීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

1 **වර්ෂය තුළ සිදුවූ මූරෙ.109 යටතේ වන පාඩු හා අත්හැරීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

අගය		සිද්ධි සංඛ්‍යාව	වටිනාකම (රු)
(i)	රු. 25,000.00 අඩු	.. . .	. . . .
(ii)	රු. 25,000.01 වැඩි	.. . .	. . . .
	එකතුව		

2 **වර්ෂය තුළ මූරෙ. 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකර ගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

අලාභයේ ස්වභාවය	ආරම්භක කපා නොහල ශේෂය රු.	අලාභයේ වටිනාකම රු.	අයකර ගැනීම් රු.	පොතෙන් කපා හල අගය රු.	කපා නොහල ඉදිරියට ගෙනයන ශේෂය රු.	පොතෙන් කපා හැරිම සඳහා වූ අනුමැතියේ යොමු අංකය
1 2						
3		අදාල නොවේ .				
4						
5						
6						
එකතුව						

සටහන - සටහන (i) හි ඇතුළත් ගිණුම්ගත කළ යුතු පාඩු හා අත්හැරීම් හැර මු .රෙ. 109 යටතේ වන අනෙකුත් පාඩු හා අත්හැරීම් පමණක් මෙම ආකෘතියේ ඇතුළත් කළ යුතු ය .

අත්. කලෝ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන - (iii)

බැදීම් හා බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම: රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ/ආයතනයේ නම	බැදීම් අංකය	මාසය	දිනය	ශීර්ෂය	වැඩසටහන	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂයය	මූල්‍යකරණය	අයිතමය පිළිබඳ විස්තරය	බැදීම්	බැදීම් ශේෂය	බැරකම්වලට ඇතුළත් වූ දිනය	බැරකම් වටිනාකම	බැරකම් සඳහා වන සංශෝධනයන්	බැරකම් නිදහස් කිරීම	බැරකම් ශේෂය
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු																	
එකතුව											-	-		-			-
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල																	
එකතුව											-	-		-	-	-	-
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)																	
(i) කාර්යය මණ්ඩලය	12/78	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1003	11	වෙනත් දීමනා	34,347	-	දෙසැම්බර්	34,347	-	-	34,347
(ii) කාර්යය මණ්ඩලය	12/79	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1003	11	වෙනත් දීමනා	576	-	දෙසැම්බර්	576	-	-	576
(iiii) කාර්යය මණ්ඩලය	12/80	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1003	11	වෙනත් දීමනා	1,019	-	දෙසැම්බර්	1,019	-	-	1,019
(iii) ඇක්සස් නැචුරල් වෝටර් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්	12/81	දෙසැම්බර්	31	250	1	1	0	1409	11	වෙනත්	5,249	-	දෙසැම්බර්	5,249	-	-	5,249
එකතුව											**40,614**	**-**		**40,614**	**-**	**-**	**40,614**
මුළු එකතුව											**40,614**	**-**		**40,614**	**-**	**-**	**40,614**

ගෙවීම්/බැදීම්වල ස්වභාවය පහත සඳහන් ආකාරයට හඳුනාගත යුතු ය.

1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු
2. රාජ්‍ය සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල
3. පෞද්ගලික අංශය

බැරකම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තුවලට අදාළ වත්කම් හා සේවාවන් ලැබී ඇති නමුත් ගිණුම් වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා අදාළ පාර්ශ්වයන්ට ගෙවීම් සිදුකර නොමැති ගනුදෙනුය.

බැදීම් යනු අදාළ ගිණුම් වර්ෂය ඇතුළත භාණ්ඩ, සේවාවන් හෝ ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තු සම්බන්ධයෙන් අදාළ වත්කම් හෝ සේවාව ආයතනය වෙත ලැබී නොමැති, එහෙත් එකී භාණ්ඩ හා සේවාවන් ලබාගැනීමේ අරමුණින් බාහිර පාර්ශ්වයන් සමඟ එළඹ ඇති ගිවිසුම් හෝ ලිඛිත එකඟතාවයන්ය.

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන - (iv)

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (i)

මු.රෙ.94 (2) සහ (3) ප්‍රකාරව එළඹෙන ලද බැඳීම් ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ /ආයතනයේ නම	බැඳීම් පිළිබඳ විස්තරය	ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය	මු.රෙ. 94(2) හි සඳහන් ප්‍රතිපාදන අනුව එළඹිය හැකි උපරිම බැඳීම් සීමාව (රු.)	මු.රෙ. 94(3) අනුව මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.)	බැඳීම් හා බැරකම් වටිනාකම (රු.)
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු								
(i) ලේකම් , මුදල් අමාත්‍යාංශය	2E Link අන්තර්ජාල සම්බන්ධතා සඳහා ගෙවීම	1	0	1402	11	40,835.55	40,835.55	40,835.55
එකතුව								40,835.55
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
(i) ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්	දුරකතන ගාස්තු ගෙවීම	1	0	1402	11	1,164.72	1,164.72	1,164.72
එකතුව								1,164.72
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
(i) කාර්යය මණ්ඩලය	අතිකාල දීමනා ගෙවීම	1	0	1002	11	9,356.70	9,356.70	9,356.70
එකතුව								9,356.70
මුළු එකතුව								51,356.97

අත්. කලෙ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන -(v)

බැරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - (ii)

මු.රෙ.215 (3) (ආ) සහ (ඇ) ප්‍රකාරව තැන්පත් ගිණුමට මාරු කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250
වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

පුද්ගලයාගේ /ආයතනයේ නම * (ප්‍රතිපාදන මාරු කරන විට හඳුනාගෙන තිබිය යුතුය)	වගකීම් පිළිබඳ විස්තරය	ණයවර ලිපි අංක ආදිය	ප්‍රතිපාදන මාරු කරනු ලැබුවේ කුමන වැය ශීර්ෂයකින්ද				තැන්පතු ගිණුම් අංකය	මාරුකරන ලද මුදල රු.
			ව්‍යාපෘතිය	උප ව්‍යාපෘතිය	වැය විෂය සංකේතය	මූල්‍යකරණ සංකේතය		
1. අමාත්‍යාංශ/රජයේ දෙපාර්තමේන්තු	මෙම ආකෘතිය වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා අදාල නොවේ.							
එකතුව								
2. රාජ්‍ය සංස්ථා /ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල								
එකතුව								
3. වෙනත් (පෞද්ගලික අංශය)								
එකතුව								
මුළු එකතුව								

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

	රු.
(1) ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාර යටතේ , පරිපූරක වෙන්කිරීම්ද ඇතුළුව 2020 ඇස්තමේන්තුගත වෙන්කිරීම්	....
(2) ඉහත (1) ට අදාළ 2020 වර්ෂය තුළදී දරන ලද මුළු වියදම	....
(3) 2020 ජනවාරි 01 දිනට ලැබීමට නියමිත තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව	....
(4) 2019 හා ඊට පෙර වර්ෂවලට අදාළව , 2020 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (ඇත්නම්)	....
(5) 2020 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2020 වර්ෂය තුළදී කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව	....
(6) 2019 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් වූ හිමිකම්පෑම් සම්බන්ධයෙන් 2020 වර්ෂයේදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව	....
(7) 2020 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2020වර්ෂය තුළදී ආධාර දෙන ආයතන විසින් ඉඩ නොදෙන ලද හිමිකම් පෑම්වල එකතුව	....
(8) 2019 හා ඊට පෙර වර්ෂ වෙනුවෙන් 2020 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල මුළු එකතුව	මෙම ආකෘතිය
(9) 2020 වර්ෂය වෙනුවෙන් 2020 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව	වියදම් ශීර්ෂ අංක 250 සඳහා
(10) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලැබීමට නියමිතව තිබූ ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව {(3+4+5) - (6+7)} - (8+9)	අදාල නොවේ .
(11) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2020 වර්ෂය සම්බන්ධයෙන් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව කරන ලද ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව	....
(12) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර අවසන් වූ දිනය දක්වා 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් පසුව ලැබුණු ප්‍රතිපූරණවල එකතුව	....
(13) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද දිනට ලැබීමට නියමිතව ඇති ප්‍රතිපූරණය කළ හැකි විදේශාධාරවලට අදාළ හිමිකම් පෑම්වල එකතුව (10 + 11 - 12)	....

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

අස්ථානගත වවුචර් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250

වැඩසටහනේ නම : 01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන

දිනය	වවුචර් අංකය	ආදායකයාගේ නම	ගෙවීමේ ස්වභාවය	ගණන (රු)
		2020 වර්ෂයේ අස්ථානගත වූ වවුචර් කිසිවක් වාර්තා වී නොමැත		

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

සටහන -(viii)

2015/10/23 දින නිකුත් කරන ලද භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් චක්‍රලේඛ අංක 2015/03 හි උපදෙස්වලට අනුකූලව ආරම්භ කරන ලද බැංකු ගිණුම් පිළිබඳ 2020.12.31 දිනට තත්ත්ව වාර්තාව

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 250 අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම : රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

අනු අංකය	බැංකුවේ නම	ගිණුම් අංකය	2020.12.31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනය අනුව ශේෂය (රු.)	2020.12.31 දිනට මුදල් පොත අනුව ශේෂය (රු.)	2020.12.31 දිනට බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද චෙක්පත් එකතුව (මාස 6 ට වැඩි ඇතොත්)	අවසාන වරට බැංකු සැසඳුම් සකස් කළ මාසය
01	මහජන බැංකුව	014100109026652	652,682	-	23,858	ජනවාරි 2021

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තහවුරු කරමි .

අත්. කලේ/
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
නම : එල්.පී. වැවලගේ
දිනය : 2021.02.19

අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුම

රු.

වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීම			**වෙනත් ශීර්ෂ විසින් දරන ලද වියදම්**		
250012 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී	2,585,663		වැය විෂයය අංක 1003 දුම්රිය බලපත්‍ර		101,170
25002 අනෙකුත් අත්තිකාරම්	32,554				
25003 විවිධ අත්තිකාරම්	477,299	3,095,516			
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්			**වෙනත් ශීර්ෂවලට අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීම**		
020-01-01-04-1409	327,487		25002 අනෙකුත් අත්තිකාරම්	315,285	
423-01-02-03-1204	10,800	338,287	25003 විවිධ අත්තිකාරම්	-	
			250012 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී	1,630,459	1,945,744
ප්‍රධාන ලෙජරයේ වියදම්			**ප්‍රධාන ලෙජරයේ ආදායම්**		
8013 - රා.සේ.අ.ඇ.සංගමය	42,036		8013 - රා.සේ.අ.ඇ.සංගමය	-	
8028 - ක්‍රවුන් ඒජන්ත	208,230,069		8028 - ක්‍රවුන් ඒජන්ත	-	
8029 - විදේශ විනිමය ලාභ/පාඩු	768	208,272,873	8029 - විදේශ විනිමය ලාභ/පාඩු	29,955	29,955
			ඌණ/ අතිරික්ත අක්මුදල් ගිණුමට මාරු කලා		209,629,807
		211,706,676			211,706,676

ඌණ/ අතිරික්ත අක් මුදල් ගිණුම

රු.

අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමෙන්	209,629,807	2020.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	161,972
භා.මෙ.දෙ වෙත පියවන ලද අක් මුදල් ශේෂය	169,682	මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයට අනුව අග්‍රිම ශේෂය	209,641,117
2020.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	3,600		
	209,803,089		209,803,089

3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව රු.	අවසන් ඇස්තමේන්තුව රු.	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
අදාල නොවේ					

3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම රු.	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය රු.	අවසාන ප්‍රතිපාදනය රු.		
පුනරාවර්ථන	56,650,000.00	56,650,000.00	54,941,113.00	96.98%
ප්‍රාග්ධන	25,950,000.00	25,950,000.00	11,119,450.00	42.85%

3.8 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තුවන නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රධානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදනය ලද අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම රු.	උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදනවල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන රු.	අවසාන ප්‍රතිපාදන රු.		
අදාල නොවේ.						

3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2020 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය රු.	31.12.2020 දිනට මූල්‍ය තත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය රු.	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණ යට නියමිත රු.	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්				
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	37,560,749.28	37,560,749.28	-	100%
9153	ඉඩම්				
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙරීගෙන යන වැඩ				
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්				

3.10 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } TRE/A/DSA/FS/02/20/01 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2021 ජූනි 08 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2021 ජූනි 08 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ .

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව   இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.   No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34   +94 11 2 88 72 23   ag@auditorgeneral.gov.lk   www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තිය විනිශ්චය සහ වෘත්තිය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,-

(ආ) මෙම වාර්තාවේ 2.2.1 හා 2.2.2.1 ඡේදවල ඇතුළත් පසුගිය වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත ඉදිරිපත් කරන ලද මාගේ වාර්තාවෙන් පෙන්වා දෙන ලද විගණන නිරීක්ෂණයන් ගැලපීමට හෝ ඒවාට අනුකූල වීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

(i) පුනරාවර්තන වැය විෂයක් හා මූලධන වැය විෂයයන් දෙකක් සඳහා වෙන් කරන ලද රු. 2,000,000 ක මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම කාලපරිච්ඡේදය තුළ වැය නොකර වර්ෂය අවසානයේ සම්පූර්ණයෙන්ම ඉතිරි වී තිබුණි.

(ii) පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 03 ක් හා මූලධන වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා අධි ප්‍රතිපාදන සැලසීම හේතුවෙන් වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කල පසු රු. 14,905,977 ක ඉතිරියක් පැවති අතර එය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 23 සිට සියයට 60 අතර පරාසයක ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

2.2 අත්තිකාරම් ගිණුම්

2.2.1 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම

(i) 2013 දෙසැම්බර් 04 දින සේවය අතහැරයාමේ නිවේදනය නිකුත් කර තිබූ පර්යේෂණ සහකාර තනතුර දැරූ නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු ණය ශේෂය රු. 132,846 ක් වූ අතර ඔහු සේවය හැර ගොස් වසර 07 ක් ගතවී ඇතත් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිටත් එම ශේෂය අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව අසමත් වී තිබුණි.

(ii) දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරමින් සිටියදී 2008 දෙසැම්බර් 17 වන දින මියගිය රාජ්‍ය කළමනාකරණ තනතුරක් දැරූ නිලධාරියෙකුගෙන් අයවිය යුතු හිඟ ණය මුදල රු. 164,953 ක් වූ අතර ඔහු මියගොස් වසර 12 ගතවී ඇතත් එම මුදල අයකරගෙන නොතිබුණි.

2.2.2 වාණිජ නොවන අත්තිකාරම් ගිණුම්

2.2.2.1 විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම

(i) 2020 ජනවාරි 01 දිනට රු.160,584,098 ක් වූ විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුමේ හිඟ ශේෂය ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසාන වනවිට රු.160,106,800 ක් වී තිබුණි. ඒ අනුව එම හිඟ ශේෂයෙන් රු.477,299 හෙවත් සියයට 0.30 ක් පමණක් වර්ෂය තුලදී අය වී තිබුණි.

(ii) ඉදිරිපත් කර තිබූ විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුමෙහි 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 10 කට අදාළව සමස්ථ හිඟ අත්තිකාරම් ශේෂය රු.160,106,800.11 ක් වූ අතර ඉන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හා දෙපාර්තමේන්තු 9 කම, හිඟ ශේෂය වූ රු.153,785,015.14 ක් වර්ෂ 05 ට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන බව නිරීක්ෂණය විය.

(iii) 2004/2005 වර්ෂවල වී මිලදී ගැනීම සඳහා මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් විසින් ලග්ගල විවිධ සේවා සමූපකාර සමිතියට නිදහස් කළ මුදලින් ඉතිරි රු. 2,183,000 ක ශේෂය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. 5,000 ක් වූ මාසික වාරිකවලින් ද 2020 ඔක්තෝබර් මාසයේ සිට එය රු. 10,000 ක් වූ මාසික වාරික දක්වා වැඩිකිරීමටද කටයුතු කර තිබුණි. එසේ අයකර ගැනීම සිදු වුවහොත් ඉහත කී හිඟ මුදල අයවීමට ඉදිරි වර්ෂ 18 පමණ කාලයක් ගත වන බව නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වුවද, 2020 වර්ෂයේදී ඉන් අයවී තිබුණේ රු.75,000 ක් හෙවත් සියයට 9 ක් පමණි.

(iv) ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත 2006 වර්ෂයේදී ලබාදී තිබුණු වී මිලදීගැනීමේ අත්තිකාරම්වලින් 2014 වර්ෂයේ පැවති හිඟ ශේෂය වූ රු.12,560,031 කින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට රු.1,793,880 පමණක් අය වී තිබුණි. ඒ අනුව තවදුරටත් හිඟ හිටි ශේෂය රු. 10,766,155 ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කිසිදු මුදලක් අයකරගෙන නොතිබුණි.

(v) කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට අදාළව 2008 වර්ෂයට පෙර සිට පැවත එන රු. 349,475 ක ණය ශේෂය අයකරගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව මේ දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.

(vi) සෞඛ්‍ය ,පෝෂණ සහ දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති අනුරාධපුර ශික්ෂණ රෝහලේ සේප්පුවේ තිබී 2019 මාර්තු 02 දින රු. 6,321,785 ක මුදලක් සොරාගෙන තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිට මේ සම්බන්ධව විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර නොතිබීම හේතුවෙන් තවදුරටත් එම මුදල හිඟ ශේෂයක් ලෙස පැවතුණි.

(vii) අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2015 වර්ෂයට අදාලව අයවිය යුතුව පැවති හිඟ මුදල රු. 38,097,815 කින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට හිඟ ශේෂය රු. 34,033,861 ක් වූ අතර 2020 වර්ෂය අවසානය වනවිට අයවීම් රු. 4,063,954 ක් හෙවත් සියයට 11 ක් විය. මේ අනුව හිඟ මුදල් අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියෙහි මන්දගාමී බවක් විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.

(viii) පොලොන්නරුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2020 දෙසැම්බර් 31දිනට පැවති හිඟ ශේෂය රු. 55,927,666 ක් වූ අතර එය සමාලෝචිත වර්ෂයේ සමස්ථ හිඟ මුදලින් සියයට 35 ක් ලෙස ඉහලම ප්‍රතිශතය වී තිබුණි. ඉන් 2018 වර්ෂය තුල වී අලෙවි මණ්ඩලයේ කුරුප්පු හන්දියේ සහල් මෝල පැවැත්වීමේ රු. 769,428 ක හා ආහාර කොමසාරිස් වෙත සහල් නිකුත් කිරීමේ රු. 13,018,114 ක අලාභයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 109 හා 113 අනුව කටයුතු කර ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයට යොමුකර ඇති බවත් දන්වා තිබුණද, 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ඒ සම්බන්ධව ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(ix) කොළඹ මහරෝහලේ දන්තායතනයේ 2002 ජනවාරි 22 දින සිදුවී තිබූ වැටුප් මංකොල්ලයට අදාලව අධ්‍යක්ෂ මහ රෝහල - කොළඹ වෙත ලබා දී තිබූ රු. 2,408,460 ක අත්තිකාරම් ශේෂය, 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් අයකරගැනීමට හෝ අලාභ ලෙස පොතෙන් කපා හැරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි .

(x) ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2016 වර්ෂයේ සිට පැවත එන රු. 1,652,917 ක හිඟ ශේෂය නිරවුල් කිරීමට සතොස ආයතනයට මූල්‍ය හැකියාවක් නොමැති බව දන්වා තිබුණි. එමෙන්ම අදාල ශේෂය කපා හැරීම සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 109 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(xi) අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟ ශේෂය රු.45,499,095 ක් වූ අතර එය සමස්ථ හිඟ මුදලින් සියයට 28 ක් විය. මෙම හිඟ ශේෂ අයකර ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව මෙතෙක් අපොහොසත් වී තිබුණි.

(xii) මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ 2020 ජනවාරි 01 දිනට පැවති හිඟ ශේෂය වූ රු.1,441,687 න් 2020 දෙසැම්බර් 31 වන විට අයවී තිබුණේ රු.390,000 ක් හෙවත් සියයට 27 ක් පමණි.

2.2.2.2වෙනත් ආණ්ඩු සඳහා අනුමත අත්තිකාරම් ගිණුම

මැලේසියා රජය වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු. 61,745- ක් ද වූ විශ්‍රාම වැටුප් මුදල 2021 මැයි 18 දින වන විටත් ප්‍රතිපූර්ණය කර නොතිබුණි.

2.3 නීති,රීති,රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 02/ 2020හි 10:1 ඡේදයට අනුගතව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කල මාර්ගෝපදේශ අංක 6 ප්‍රකාරව ,මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (ACA – C ආකෘතිය) දළ පදනමින් පිළියෙල කලයුතු වුවත් විගණනයට ඉදිරිපත් කල මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය එසේ පිළියෙල කර නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය .ඒ අනුව පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) වර්ෂය තුළ අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම රු .6,084,175 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය යටතේ දක්වා තිබුණේ රු .2,988,659 ක් වීමෙන් රු .3,095,516 කින් මුදල් ගලාඒම අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ii) අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.5,428,048 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු .3,482,304 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි .මේ නිසා රු .1,945,744 ක් මුදල් ගලායාම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

3.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

(අ) 2020 වර්ෂයට අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව පොදු තැන්පත් ගිණුම් ආරම්භ කිරීම, ගිණුම් ගත කිරීම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම හා වසාදැමීම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යය විය. ඒ අනුව තැන්පත් ගිණුම්වල පවතින හර ශේෂ නිරවුල් කිරීම සඳහා පියවර ගැනීම නිමවුම ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි. ඒ සම්බන්ධ පහත නිරීක්ෂණයන් සිදුකරනු ලැබේ.

(i) පොදු තැන්පත් ගිණුම්වල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලිය (6003) තැන්පත් ගිණුම් 04 කට හා අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු (6000) තැන්පත් ගිණුමකට අදාළව එකතුව රු. 10,943,683 ක් වූ හර ශේෂයන් පැවතුණි.

(ii) අංක 243/2015 හා ජූනි 24 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව, 6003 කාණ්ඩයේ තැන්පත් ගිණුම් ශුන්‍ය කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණු අතර 2016 වර්ෂයේ සිට එම කටයුතු වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව හරහා සිදු කිරීමට උපදෙස් ලබා දී තිබුණ ද අංක 6003 යටතේ වන තැන්පතු ගිණුම් 2 ක වසර ගණනාවක සිට පැවත එන රු. මිලියන 10.003 ක් වූ එකතු ශේෂයක් නිරවුල් නොකොට තවදුරටත් ඉදිරියට ගෙන යමින් පැවතුණි.

(iii) එසේම වසර 02 ඉක්මවූ තැන්පතු සම්බන්ධව මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ක්‍රියාකිරීම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම, මෙ යටතේ වූ තවත් නිමවුමක් ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි. එසේ වුවද, නියැදි පදනම මත තෝරාගත් ආයතන 46 ක පැවති තැන්පතු ගිණුම් 125 ක තැන්පතු ගිණුම් ශේෂ අවුරුදු 02 සිට අවුරුදු 05 ට වැඩි කාලපරිච්ඡේදයක් දක්වා පැවත එන බව නිරීක්ෂණය වූ අතර එම ගිණුම්වල එකතුව රු. 2,854,732,825 ක් විය.

(iv) ඉහත පොදු තැන්පත් ගිණුම්වල ශුද්ධ ශේෂය තුළ පැවති තැන්පත් ගිණුම් 108 ක එකතුව රු. 1,937,815,718 ක ආරම්භක ශේෂ, 2020 වර්ෂය අවසාන වනවිටත් එසේම පැවතුණි.

(ආ) 2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම් අධීක්ෂණය කිරීම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යයක් වූ අතර එමගින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලය ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණේ, කාර්යක්ෂම ගෙවීම් හා අයකිරීම් ක්‍රමයක් ඇති කිරීමටය. එසේ වුවද, නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී අනාවරණය වූ පරිදි, ආයතන 102 කට අයත් වසර ගණනාවක සිට පැවත එන, අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම්වල විශ්‍රාම ගිය, මියගිය, වැඩ තහනම් කල, සේවය හැරගිය හා ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ට අදාල එකතුව රු.841,163,699 ක අය නොවන ශේෂ පැවතුණි. මීට අදාලව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අංක 262/2017 හා 2017 දෙසැම්බර් 29 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය මගින් 2018 ජනවාරි 01 දින සිට ඉදිරියට විශ්‍රාම ගිය හා මියගිය නිලධාරීන්ගෙන් අය විය යුතු ණය ශේෂ නිරවුල් කිරීමට අදාල උපදෙස් හැරෙන්නට මෑත කාලයේදී එම හිඟ ශේෂ අය කර ගැනීමට උපදෙස් ලබාදී තිබූ බවක් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය නොවිය.

(ඇ)

(i) 2020 වර්ෂයේ රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඇතුළත් මූල්‍ය වත්කම් යටතේ වූ රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවලට අත්තිකාරම් ගිණුම් යටතේ රු. 15,783,074,603 ක ශුද්ධ ශේෂයක් පෙන්නුම් කෙරුණු අතර ඒ තුළ එකතුව රු. 16,081,884,989 ක් වූ හර ශේෂ ඇතුළත් විය. එසේම එම ශේෂය තුළ වසර ගණනාවක සිට නිරවුල් නොවී පැවත එන එකතුව රු. 1,353,073,051 ක ශුද්ධ ශේෂ ඇතුළත් විය.

(ii) එම ශුද්ධ ශේෂය තුළ ගිණුම් 06 කට අදාළ නිරවුල් නොවී පැවතුණු එකතුව රු. 19,940,017 ක් වූ බැර ශේෂ වසර ගණනාවක සිට පැවත එමින් තිබුණි.

(ඇ) 2018 වර්ෂයේ අයවැය යෝජනා අනුව, ඉදිරි වසර 10 ඇතුළත මූල්‍ය ප්‍රකාශන උපචිත පදනම යටතේ පිළියෙල කිරීම සඳහායෝජනා සම්මත වී තිබුණු අතර ඒ සඳහා 2018 ඔක්තෝබර් 02 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී තිබුණි. එහෙත් එම අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියට අදාලව ඉදිරිපත් කළ මාර්ග සැලැස්මෙ (Road Map) ඇතුළත් කාර්යයන් වලට අදාල කාල රාමුව විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සංශෝධනය කර තිබුණි. තවදුරටත් මෙ සම්බන්ධව පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය කෙරේ.

(i) මූලික මාර්ග සැලැස්ම අනුව 2020 වර්ෂයේදිත් ,සංශෝධිත මාර්ග සැලැස්ම අනුව 2022 වර්ෂයේදිත් අවසන් කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණු රාජ්‍ය වත්කම් හඳුනා ගැනීම ,මැනීම් කිරීම හා හෙළිදරව් කිරීමට අදාල කාර්යයන් 2022 වර්ෂය අවසන් වර්ෂයේදි නිමකිරීමට අපේක්ෂාකර තිබුණි. ඒ අනුව, මෙ යටත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පිළිබඳව පමණක් අවධානය යොමුවී තිබුණු අතර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පවතින මධ්‍යම රජය ආයතන 214 ක් පවතින බවත් ඉන් 60 ක ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නොමැති බවත් ඉන් සම්පූර්ණයෙන් තක්සේරු ගිණුම් ගත කර අවසන් ආයතන 10 ක් පමණක් බවත් විගණනයට දන්වා තිබුණි. ඒ අනුව, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පවතින ආයතන වත්කම් ගිණුම්ගත කිරීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 07 ක් පමණක් වී තිබුණි.

(ii) මූලික සැලැස්ම අනුව 2020 වර්ෂයේදි අවසන් කිරීමට යෝජිතව තිබූ වගකීම් හඳුනාගැනීම ,මැනීම හා හෙළිදරව් කිරීමේ කාර්යය සංශෝධිත සැලැස්ම මඟින් 2022 දක්වා ප්‍රමාද කර තිබුණු අතර ඒ යටතේ වූ මූලික කාර්යයන් පමණක් මේ වනවිට ආරම්භ කර තිබුණි.

(iii) මූලික මාර්ග සැලැස්ම අනුව 2021වර්ෂයේ දී අවසන් කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණු ආදායම් හා වියදම් හඳුනාගැනීම, මැනීම හා හෙළිදරව් කිරීමේ කාර්යයන් සංශෝධිත සැලැස්ම මඟින් 2026 වර්ෂයෙන් පසුවට ප්‍රමාද කර තිබුණි.

(iv) ඉහත කී අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන අනුව, සෑම වසරක් අවසාන වී මසකට පසු අදාළ ක්‍රියාවලින් ප්‍රගතිය අමාත්‍ය මණ්ඩලයි වෙත වාර්තා කළ යුතු වුවත්, මෙතෙක් එක් ප්‍රගතිය හෝ වාර්තා කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2019 වර්ෂයේ අන්තර් ජාතික මූල්‍ය අරමුදලේ තාක්ෂණික සහාය ලබාදීමේ දූත මණ්ඩලය විසින් ලබාදුන් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ 2020 අනුව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සම්පාදනය කරනු ලබන රාජය මූල්‍ය තොරතුරු, රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන (Government Finance Statistics) මධ්‍යම රජය, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල 2015 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 4 ක රාජ්‍ය අංශයට අයත් සියලුම ව්‍යාපාර ආයතනවල මූල්‍ය තොරතුරු රැස් කරගැනීම හා ඒකාබද්ධ කරගැනීමට අදාළ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම 2020 වර්ෂයෙන් ආරම්භ කර සිදු කළ යුතුව තිබුණද, මධ්‍යම රජය, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන ආයතනවල එම කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණද පළාත් පාලනවලට අදාළ එම කටයුතු මෙතෙක් ආරම්භ වී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය නොවිය.

එස්.එම්.ඩී.එස්.එස් .රෝහිත
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

පිටපත :- ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය

පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්‍ය නිමැවුම		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
ගිණුම් අංශය			
දෙපාර්තමේන්තුවට අදාල වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශණ කට්ටලය නියමිත දිනට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	√		
එක් එක් වැය ශීර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන සීමාව තුල වියදම් කළමනාකරණය කර ගැනීම (ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවීම)	√		
බැංකු ප්‍රකාශවල ඇති හඳුනා නොගත් ලැබීම්, ගෙවීම් සහ මාස 03 ඉක්මවූ උපලබ්ධි නොවූ චෙක්පත් නොපැවතීම	√		
වර්ෂය තුල ඉදිරිපත්වන සියලු විගණන විමසුම් සඳහා නියමිත කාලය තුල පිළිතුරු ලබා දීම	√		
මූල්‍ය තොරතුරු හා වාර්තාකරණ අංශය			
268/2018 රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව 2020 වර්ෂය තුළදී මාසික ගිණුම් සාරාංශ ගෙන්වා ගැනීම	√		
2020 වර්ෂයට අදාල ගිණුම් තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම	√		
ITMIS පද්ධතිය තුළට ගිණුම් දත්ත යාවත්කාලීන කිරීම හා සැසඳීම	√		
සාර්ව හා උපචිත ගිණුම් අංශය			
අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම	√		
අතිරේක ප්‍රතිපාදන හා මු.රේ.66 යටතේ ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීම ගිණුම් ගතකිරීම	√		
ප්‍රධාන ලෙජරයේ ගිණුම් විවෘත කිරීම හා ත්‍රෛමාසික සැසඳුම් වාර්තා සකස් කිරීම		√	
මූල්‍ය නොවන වත්කම් සැසඳීම	√		
රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන හා කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය			
උපායමාර්ගික ආයතනික වශයෙන් ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල මගින් හඳුනා ගත් රාජ්‍ය අංශයට අයත් ව්‍යාපාර ආයතන 60 ක රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන දත්ත, 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.	√		
2015, 2016 සහ 2017 වර්ෂවල ජනරජයේ අවසන් ගිණුමේ ඇති මූල්‍ය දත්ත 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.	√		
ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් උපායමාර්ගික ආයතන හා පළාත් සභා මූල්‍ය දත්ත 2016 වර්ෂයට අදාලව 2014 අත්පොතට අනුව වර්ගීකරණය කිරීම.		√	
රජයේ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු 179කට අයත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි තක්සේරු වාර්තා ලැබීම.		√	

හඳුනා ගත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සියල්ල තක්සේරු කර අවසන් කර ඇති ආයතන ගණන			√
තක්සේරු කර ඇති ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි සියල්ල ගිණුම්ගත කිරිම	√		
සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අදාළව ඉන්ඩෙන්ටු විවෘත කිරීම.	√		
රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභා රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වීම හා ඊට අදාල තොරතුරු වාර්තා කිරීම	√		
පළාත් සභාවල මාසික මූල්‍ය තොරතුරු ඒකාබද්ධ කර වාර්තා සකස් කිරීම	√		
පද්ධති සංවර්ධන, පුහුණු හා අත්තිකාරම් ගිණුම් අංශය			
New CIGAS පරිගණක වැඩසටහන යාවත්කාලීන කොට පවත්වාගෙන යාම	√		
රජයේ සියලුම අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු වල අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පසුවිපරම් කටයුතු සඳහා විශ්ලේෂණය කර පරිගණකගත කිරීම	√		
භාණ්ඩාගාර විවිධ අත්තිකාරම් ගිණුම්වල ගෙවීම් සහ අයකිරීම්			
I) වෙනත් ආණ්ඩු වෙනුවෙන් ගෙවීම් සඳහා අනුමත අත්තිකාරම් ගිණුම් (25002)			
- ගෙවීම්	√		
- අයකිරීම්		√	
II) වී අත්තිකාරම් (25003)			
- අයකිරීම්			√
ගිණුම් මෙහෙයවීම හා වැටුප් මෘදුකාංග කළමනාකරණ අංශය			
GPS මෘදුකාංග පිටපත් නිකුත් කිරීම	√		
GPS වැටුප් මෘදුකාංගයේ භාවිතයේ ඇතිවන ගැටලු සඳහා සහාය සහ තාක්ෂණික උපදෙස් ලබා දීම	√		
2020.12.31 දිනට පොදු තැන්පත් ගිණුමේ සැසඳීම් ප්‍රකාශ හා කාල විශ්ලේශණ වාර්තාව ආයතන වලින් ගෙන්වා ගැනීම	√		
පොදු තැන්පත් ගිණුමේ දෙපාර්තමේන්තු පොත්වල ශේෂයන් භාණ්ඩාගාර පොත් ශේෂයන් සමඟ නොගැලපීම් නිරාකරණය කිරීම	√		
වසර 2 ඉක්මවූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කල් ඉකුත්වූ තැන්පතු නිරවුල් කිරීම		√	
පොදු තැන්පත් ගිණුමේ හර ශේෂයන් පවතී නම් ඒවා නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම	√		
නව පොදු තැන්පත් ගිණුම් විවෘත කිරීම	√		
පැරණි පොදු තැන්පත් ගිණුම් ආයතනවල ඉල්ලීම මත වසා දැමීම	√		
ශීර්ෂ අතර පොදු තැන්පත් ගිණුම් මාරු කිරීම	√		
පාලන අංශය			
ආයතනය තුල සරල, කඩදාසි නොමැති, සම්පත් බෙදා හදා ගනු ලබන, ඵලදායී, නිවැරදි හා විනයවත් වැඩ පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම.	√		
ආයතනය තුල පුහුණු දැනුම ගොඩනැගීම හා බෙදා ගැනීම, සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා ක්‍රියාවලීන් සංවර්ධනය කිරීම	√		
2019 කාර්ය සාධන වාර්තාව නියමිත දිනට සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම	√		

2021 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නියමිත දිනට සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීම	√		
වැටුප් වර්ධක සහ නිවාඩු නියමිත දිනට අනුමත කිරීම	√		
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීන කිරීම	√		
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව වාහන කළමනාකරණය	√		

පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය/ අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය		
			0% - 49%	50% - 74%	75% - 100%
ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රම සවිමත් කිරීම සහ තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ගෝලීය සහයෝගීතාවයේ පුනර්ජීවනය	• දත්ත අධීක්ෂණය හා වගකීම • ප්‍රතිපත්ති සහ ආයතනික සංගතභාවය	• ක්‍රියාත්මක කරන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක වන ආයතන සංඛ්‍යාව • වැඩ සටහන්වල සාර්ථකභාවය • රාජ්‍ය ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ නිවැරදිතාවය			√

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ඉටුකර ගැනීමේ ජයග්‍රහණයක් ලෙස විශේෂ වියදම් ඒකක, දෙපාර්තමේන්තු සහ අමාත්‍යාංශ නියෝජනය වන පරිදි වැය ශීර්ෂ 48ක් 2020 වර්ෂයේදී ITMIS (Intergraded Treasury Management Information System) වැඩසටහන සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකියාව ලැබී ඇත. ඒ හේතුවෙන් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ඉටුකර ගැනීමේදී දත්ත අධීක්ෂණ කටයුතු වඩා පහසු විය. එසේම මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 61ක් වන අතර තනතුරු 08ක් සඳහා නිලධාරීන් බඳවාගෙන නොතිබුණි. මාණ්ඩලික තනතුරු 04ක් ද, අනෙතුක් තනතුරු 04ක් ද ඒ අතර විය. එය තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමේදී එය අප දෙපාර්තමේන්තුවට අභියෝගයක් විය.

පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබෑර්තු/ (අතිරික්ත)
ජ්‍යෙෂ්ඨ	16	12	04
තෘතීයික	02	02	00
ද්විතියක	33	31	02
ප්‍රාථමික	10	08	02

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපාන ආකාරය

ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 61ක් වන අතර නිත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 53ක් විය. මෙම පුරප්පාඩු වූ තනතුරු පහත පරිදි වේ.

අධ්‍යක්ෂ - ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	01
සහකාර/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ - ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	02
සහකාර අධ්‍යක්ෂ - තොරතුරු තාක්ෂණ	01
සංවර්ධන නිලධාරී	01
කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී	01
රියදුරු	02

NEW CIGAS අංශය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම සහිත ගණකාධිකාරී සේවයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂක වරයෙකුද, සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තොරතුරු තාක්ෂණ) තනතුර ද, කළමනාකරණ සේවා නිලධාරී තනතුර ද, පුරප්පාඩු වී තිබීම නිසා පද්ධති අංශයේ කටයුතු නිසි පරිදි ඉටු කර ගැනීමට නොහැකි විය. එසේම රාජ්‍ය මූල්‍ය සංඛ්‍යාන අංශය සඳහා සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරක්ද පුරප්පාඩුවී ඇත.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

2020 මාර්තු සිට ඇතිවූ නව කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය නිසා 2020 වසරේ පුහුණු සැලැස්ම අනුව ආයතනයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුවීම් නිසි පරිදි සිදු කිරීමට නොහැකි විය.

පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍යා තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	**පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ**			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාල නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාල නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අනුකූල වේ		
1.6	වෙනත්	-		
2	**පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)**			
2.1	රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA – N20) යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	**මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)**			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරිවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	**වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම**			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	**විගණන විමසුම්**			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	**අභ්‍යන්තර විගණනය**			

6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		
6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	**විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු**			
7.1	DMA චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ	කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2020.06.02 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද 2020 වර්ෂය සඳහා විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම යන ලිපියට අනුව ගෝලීය covid - 19 වසංගතය නිසා රට තුළ ඇති වූ තත්වය හේතුවෙන් කාර්තුවකට එක බැගින් වර්ෂයකට විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04ක් පැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කර ඇත. ඒ අනුව 2020 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 02ක් පවත්වා ඇත.	
8	**වත්කම් කළමනාකරණය**			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධි විධාන	අනුකූල වේ		

	ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම			
8.3	රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	**වාහන කළමනාකරණය**			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල වේ		
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අනුකූල වේ		
10	**බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය**			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		

10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
11	**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය**			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	**රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්**			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම.	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල නොවේ		
13	**පොදු තැන්පත් ගිණුම**			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
14	**අග්‍රිම ගිණුම**			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		
15	**ආදායම් ගිණුම**			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදයම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අනුකූල වේ		

15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
16	**මානව සම්පත් කළමනාකරණය**			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	**මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම**			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	**පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19	**මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම**			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත්	අනුකූල වේ		

	සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම			
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	**විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම**			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ	(සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස ගිණුම් ඉදිරිපත් කර ඇති බවට විගණකාධිපති විසින් සිය මතය ඉදිරිපත් කර ඇත.)	