



වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව

2020

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

© 2020 විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මහලේකම් කාර්යාලය (3 වැනි මහල)
තැ.පෙ. 277
කොළඹ 00100
ශ්‍රී ලංකාව

Info@erd.gov.lk

<http://www.erd.gov.lk>

2020 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
වැය ශීර්ෂ අංකය 239

අන්තර්ගතය

- පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය
- පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම
- පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය
- පරිච්ඡේදය 04 - කාර්යසාධන දර්ශක
- පරිච්ඡේදය 05 - තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය
- පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ
- පරිච්ඡේදය 07 - අනුකූලතා වාර්තාව

01 පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ මූල්‍යයන්ගේ ඒකරාශී කිරීම පිළිබඳ වගකීම දරණ ප්‍රධානම රජයේ දෙපාර්තමේන්තුව වන අතර එය මුදල් අමාත්‍යාංශය යටතේ වන භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තුව සහ අනෙකුත් රේඛීය අමාත්‍යාංශ සමඟ සම්බන්ධීකරණය ඇතිව ක්‍රියාත්මක වේ.

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ප්‍රමුඛ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරුන් සිව්දෙනෙකු යටතේ පාලනය වේ. 2020 වසරේ දී අංශ ප්‍රධානීන් ලෙස කටයුතු කරන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ පහත සඳහන් අංශ හා ඒකක ක්‍රියාත්මක විය.

- ආසියානු සංවර්ධන බැංකු අංශය
- පෙරදිග ආසියානු අංශය
- ලෝක බැංකුව හා ජාත්‍යන්තර මූල්‍ය අරමුදල් අංශය
- චීන හා ආසියානු යටිතල පහසුකම් හා ආයෝජන බැංකු අංශය
- මැදපෙරදිග හා දකුණු ආසියානු රටවල් අංශය
- දියුණු ආර්ථික අංශය
- එක්සත් ජාතීන්ගේ නියෝජිතායතන සහ තාක්ෂණික ආධාර අංශය
- ප්‍රාග්ධන වෙළඳපොළ හා ආයෝජන අංශය
- ණය කළමනාකරණ අංශය
- තොරතුරු, සම්පත් සම්බන්ධීකරණ සහ ප්‍රතිපත්ති පර්යේෂණ අධ්‍යයන අංශය
- පාලන අංශය
- ගිණුම් අංශය
- තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය

1.2. ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

දැක්ම

කඩිනම් ආර්ථික සංවර්ධනයක් සඳහා අවශ්‍ය අන්තර්ජාතික දැනුම, ප්‍රවීණතාවන් සහ මූල්‍ය පහසුකම් සලසාදීම මඟින් ශ්‍රී ලංකාවේ අනාගතය හැඩගැස්වීම.

මෙහෙවර

රට තුළ ණය තිරසාරත්වය දිගුකාලීනව පවත්වාගෙන යාමට උපකාරී වෙමින් ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධනය සඳහා දරාගත හැකි පිරිවැයක් සහිතව හා අවම කොන්දේසිවලට යටත්ව විදේශ ආධාර/ මූල්‍ය පහසුකම් යෙදවීම.

අරමුණු

- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති නිතකර කොන්දේසි හා නියමයන් මත අවම පිරිවැයකින් හා අඩු අවදානමකින් යුතුව මූල්‍යයනය කිරීමට විදේශ මූල්‍ය සම්පත් ඒකරාශී කිරීම
- විදේශ සම්පත් ඵලදායී අන්දමින් හා කාර්යක්ෂම ලෙස වැයයෝජනය කිරීමට පහසුවීම
- දිගුකාලීන විදේශ ණය තිරසාරභාවයෙන් පවත්වා ගැනීමෙහිලා දායකවීම
- විදේශ පුහුණු අවස්ථා ඵලදායී ලෙස උපයෝගී කර ගැනීම තුලින් රාජ්‍ය අංශයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා දායකවීම
- දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැවරී ඇති වගකීම් සම්භාරය ඵලදායී මෙන්ම සාර්ථක ලෙස ඉටුකිරීම උදෙසා දෙපාර්තමේන්තුවේ හැකියාවන් තවදුරටත් සවිමත් කිරීම

1.3. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම
- එක් එක් සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් වාර්ෂිකව ශ්‍රී ලංකා රජය වෙත ලබා දීමට නියමිත විදේශ මූල්‍යයන්ට අදාළ වැඩසටහන්වල ක්‍රියාකාරකම් රේඛීය අමාත්‍යාංශ/ආයතන හා සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- රේඛීය අමාත්‍යාංශ/ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ එක්ව විදේශ මූල්‍යයනය සඳහා ව්‍යාපෘති පෙළගැස්මක් පිළියෙල කිරීම
- විදේශාධාර ලබාදෙන විදේශීය දූත කණ්ඩායම් වල ක්‍රියාකාරකම් තත්ත්ව ගවේෂී අදියරේ සිට ඇගයීම් අදියර දක්වා සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- විදේශ ආධාර පිළිබඳ සම්මුති සාකච්ඡා පැවැත්වීම හා ණය/ප්‍රදාන ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකිරීම සහ එම ගිවිසුම බලාත්මක කිරීම සඳහා පහත කාර්යයන් වල නිරත වීම
 - සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් හා ණය දෙනු ලබන නියෝජිතායතන සමඟ සම්මුති සාකච්ඡා පැවැත්වීම
 - ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සම්බන්ධයෙන් රජයේ අනුමැතිය හා අධිකාරී බලය ලබා ගැනීම්
 - ක්‍රියාත්මක නියෝජිතායතන සමඟ උප ණය ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම
 - ණය ගිවිසුම් බලාත්මක වීමට අවශ්‍ය පූර්ව කොන්දේසි සම්පූර්ණ කිරීම
- විදේශීය ණය/ ප්‍රදාන මඟින් මූල්‍යයනය කරනු ලබන ව්‍යාපෘතීන්හි ක්‍රියාකාරීත්වය සොයා බැලීම සඳහා පහත ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත වීම

- සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සමාලෝචන දැන කණ්ඩායම්වල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා නිර්දේශිත පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම
- විදේශීය මූල්‍යයන්ගේ මඟින් ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති අධීක්ෂණය සඳහා රේඛීය අමාත්‍යාංශ මඟින් පිහිටුවා ඇති මෙහෙයුම් කමිටු සඳහා සහභාගිවීම හා සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ එකතුව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මකවීම පිළිබඳ ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු සිදු කිරීම
- තාක්ෂණික සහයෝගිතා වැඩසටහන යටතේ සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් ලැබෙන විදේශ පුහුණු අවස්ථා කළමනාකරණය කිරීම
- රජයේ විදේශීය ණය පිළිබඳ දත්ත ගබඩාව කළමනාකරණය
 - රේඛීය අමාත්‍යාංශ, භාණ්ඩාගාරය, මහ බැංකුව හා කේවල ව්‍යාපෘති කාර්යාල යනාදී ණය උපයෝජනයට අදාළ විවිධ ආයතන සඳහා විදේශ ණය හා ප්‍රදානයන්හි එකඟතා, උපයෝජනය සහ ආපසු ගෙවීම් පිළිබඳ දත්ත ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම
 - විදේශීය ණය සේවාකරණය සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය ණය අධිකාරී, මහ බැංකුව වෙත අවශ්‍ය තොරතුරු ලබාදීම
 - විදේශ ආධාර සපයන්නන් විසින් ලබාදෙන විදේශ ආධාර හා විදේශ පුහුණු අවස්ථාවන් ප්‍රකාශයට පත්කිරීම
- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා අවශ්‍ය දේශීය බැංකු මූල්‍ය සම්පත් ඒකරාශී කිරීම
- සියලු විදේශීය මූල්‍යයන් ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව, රජයේ වාර්ෂික අයවැය සකස් කිරීමේ ක්‍රියාවලියට පහසුකම් සැලසීම

02 පරිච්ඡේදය – ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1. හැඳින්වීම හා ඉදිරි දැක්ම

නව රජයේ උපායමාර්ගික දැක්ම, රජයේ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය වන “රට හඳුන සෞභාග්‍යයේ දැක්ම” මත පදනම් වී ඇති අතර, එය ප්‍රගතිශීලී සහ සෞභාග්‍යමත් ජාතියක් නිර්මාණය කිරීමෙහිලා මුලිකවම අවධානය යොමු කරයි. එසේම රටෙහි පවතින විශාල ණය තත්ත්වය කෙරෙහි ද අවධානය යොමු කරමින් ස්ථාවර සාර්ව මූල්‍ය පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාමද මෙම ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය මඟින් අපේක්ෂා කරයි.

මෙම පසුබිම තුළ, සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා විදේශ ආයෝජන වැඩිවීමත් සමඟ ණය උනකරණ ප්‍රවේශයක් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් රාජ්‍ය ආයෝජන පිළිබඳ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය සකස් කර ඇත. ඉහත ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලවෙමින්, පවතින විදේශ ණය සේවාකරණ බැඳීම්, කොවිඩ් - 19 වසංගතය හමුවේ ඇති ආර්ථික බලපෑම සහ සීමිත රාජ්‍ය මූල්‍ය අවකාශය පිළිබඳව සැලකිල්ලට ගනිමින් විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වර්ෂ 2020 - 2025 සඳහා රජයේ විදේශ මූල්‍යකරණ උපාය මාර්ගය සකස් කර ඇති අතර, ණය උනකරණ ප්‍රවේශයක් සඳහා ආරම්භයක් ලබාදීමේ අදහසින් දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින සහ මාර්ගගත නව ව්‍යාපෘති විශ්ලේෂණය කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත.

සංවර්ධන කටයුතු සඳහා දේශීය මූල්‍යයන් වැඩි කරමින් මධ්‍ය කාලීනව සිට දිගු කාලීනව රජයේ විදේශීය වාණිජ ණය ලබාගැනීම අඩු කිරීම රජයේ ණය ගැනීමේ උපාය මාර්ගය විය. එසේම අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ලබා දුන් මඟ පෙන්වීම අනුව මාර්ගගත නව ව්‍යාපෘති පරීක්ෂාකර ඒ සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම සඳහා වෘත්තිකයන්ගෙන් සමන්විත ව්‍යාපෘති සමාලෝචන කමිටුවක් පත් කරන ලදී. ඒ හා සමගාමීව තවදුරටත් ණය එකතුවීම වැලැක්වීම සඳහා ඇතැම් ව්‍යාපෘති ණය මඟින් මූල්‍යකරණය කිරීම වෙනුවට ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධන ආයෝජන මඟින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට රජය තීරණය කර ඇත.

අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලැබූ ව්‍යාපෘති සමාලෝචන කමිටුව සඳහා විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහසුකම් සැපයූ අතර, ඇතැම් ව්‍යාපෘති, එහි සංරචක සහ ක්‍රියාකාරකම්වල පවතින ගැටළු හඳුනා ගැනීම සඳහා කමිටුව වෙත සහාය ලබාදෙන ලදී. තවද, භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ උපදෙස් ද ඇතිව ඒ සඳහා අවශ්‍ය කරන ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

කොවිඩ් - 19 වසංගත තත්ත්වයත් සමඟ ආර්ථිකයට ඇති වී ඇති බලපෑම මත තවදුරටත් ප්‍රමුඛ නොවන ව්‍යාපෘති හඳුනාගැනීම සඳහා විදේශ මූල්‍යයන් ව්‍යාපෘති කළඹ සහ තාක්ෂණික සහාය වැඩසටහන් නැවත පරීක්ෂාවට ලක්කර අදාළ සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ සාකච්ඡා කරන ලදී. ඉහළ දේශීය අගයක් එකතු කිරීම සඳහා ව්‍යාපෘති විෂය පථය විශ්ලේෂණය කිරීමට මෙන්ම දේශීය සම්පත් සහ දේශීය ඉදිකිරීම් කටයුතු භාවිතා කිරීමට ඇති විකල්ප ගවේෂණය කිරීමට අදාළ පියවර ගන්නා ලදී.

රජයේ ප්‍රතිපත්තිමය ප්‍රමුඛතාවයන්ට අනුකූල වන හඳුනාගත් ව්‍යාපෘති සීමිත සංඛ්‍යාවක් 2020 වර්ෂයේදී විදේශ සම්පත් මඟින් මූල්‍යයන් කරන ලදී. තවද ණය තිරසාරභාවය පවත්වා ගනිමින් සහ ණය නැවත ගෙවීමේදී පැහැර හැරීමකින් තොරව විදේශ විනිමය කාලීන මූල්‍ය පහසුකම් ලබාගැනීම සඳහා ද පහසුකම් සපයන ලදී.

2.2. ප්‍රගතිය - 2020

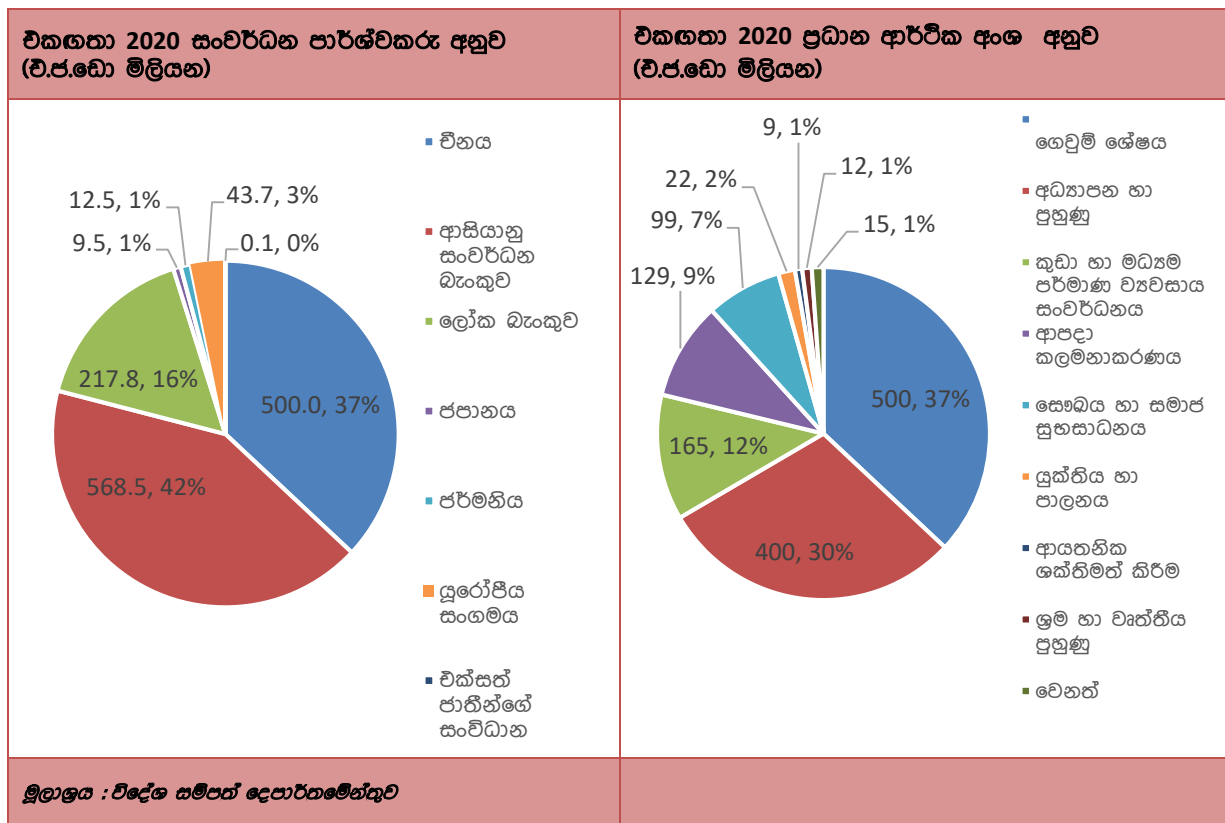
2.2.1. විදේශ මූල්‍යයන එකඟතා

රාජ්‍ය ආයෝජන වැඩසටහන සඳහා අවශ්‍ය විදේශ මූල්‍යයන් සම්පාදනය කිරීම වෙනුවෙන් රජය විවිධ සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් හා ණයදෙන ආයතන සමඟ 2020 වර්ෂයේ ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා විදේශ මූල්‍යයන එකඟතා ගිවිසුම් 18 ක් මගින් එක්සත් ජනපද ඩොලර් (එ.ජ.ඩො.) මිලියන 1352.0 ක එකඟතා ඇතිකර ගෙන ඇත. එය එ.ජ.ඩො. මිලියන 781.1 ක නිල සංවර්ධන සහාය ණය ආධාර, එ.ජ.ඩො. මිලියන 70.9 ක නිල සංවර්ධන සහාය ප්‍රදාන හා තාක්ෂණික ආධාර සහ ඒන සංවර්ධන බැංකුව විසින් ලබාදුන් එ.ජ.ඩො. මිලියන 500 ක කාලීන මූල්‍ය පහසුකම යන මූල්‍යයන්ගෙන් සමන්විත වේ. මෙම කාලීන මූල්‍ය පහසුකම එක්සත් ජනපද ඩොලර් සය මාසික ලන්ඩන් අන්තර් බැංකු ඒක්ෂන් විචලන පොලී අනුපාතිකය සහ 2.51% ක ආන්තික අනුපාතයක් සහ අවුරුදු 10 ක සේවා කාලයක් සහිතව ලබාගෙන ඇත.

මෙම කාලය තුළ වැඩිම නිල සංවර්ධන සහාය මූල්‍ය එකඟතා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව මගින් ලබාගෙන ඇති අතර, එය එ.ජ.ඩො. මිලියන 568.5 කි. ඉන්පසු පිලිවෙලින් ලෝක බැංකුව (එ.ජ.ඩො. මිලියන 217.8), යුරෝපීය සංගමය (එ.ජ.ඩො. මිලියන 43.7) ජර්මනිය (එ.ජ.ඩො. මිලියන 12.5) ජපානය (එ.ජ.ඩො. මිලියන 9.5) සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ ආයතන (එ.ජ.ඩො. මිලියන 0.07) මගින් ලබාගෙන ඇත.

විදේශ මූල්‍ය එකඟතා වලින් වැඩිම එකඟතා එ.ජ.ඩො. මිලියන 400 ක්, එනම් සමස්ථ නිල සංවර්ධන සහාය එකඟතා වලින් 31% ක් අධ්‍යාපන සහ පුහුණු අංශය වෙත ලබාගෙන ඇත. මීට අමතරව එ.ජ.ඩො. මිලියන 165 ක් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය සංවර්ධනය සහ එ.ජ.ඩො. මිලියන 129 ක් ආපදා කළමනාකරණය වෙනුවෙන් ලබාගෙන ඇත. මධ්‍ය කාලීනව රටෙහි ණය බර අඩුකිරීම සඳහා නව උපායමාර්ග රජය විසින් ගෙන ඇති බැවින් 2020 වසරේ සමස්ත එකඟතා පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව අඩු වී ඇත.

නිල සංවර්ධන සහයෝගීතා සහ වෙළෙඳපොළ ණය එකඟතා 2020, සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු අනුව (ඇ.එ.ජ.ඩො. මිලියන)			
සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු	ණය	ප්‍රදාන	එකතුව
ද්විපාර්ශ්වික නිල සංවර්ධන සහයෝගීතා	-	22.0	22.0
ජපානය	-	9.5	9.5
ජර්මනිය	-	12.5	12.5
බහුපාර්ශ්වික නිල සංවර්ධන සහයෝගීතා	781.1	48.9	830.0
ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	565.0	3.5	568.5
ලෝක බැංකුව	216.1	1.7	217.8
යුරෝපීය සංගමය		43.7	43.7
එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධාන	-	0.07	0.07
වෙළෙඳපොළ ණය	500.0	-	500.0
විදේශ විනිමය කාලීන මූල්‍ය පහසුකම	500.0	-	500.0
එකතුව	1,281.1	70.9	1,352.0



2.2.2 විදේශ මූල්‍යයන ප්‍රතිලබ්ධි හා උපයෝජනය

2020 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා ව.ජ.ඩො. මිලියන 1911.7ක විදේශ ප්‍රතිලබ්ධි ප්‍රමාණයක් ලබා ගෙන ඇත. මෙයින් ව.ජ.ඩො. මිලියන 1,875.0ක් ණය ප්‍රතිලබ්ධි වන අතර ව.ජ.ඩො. මිලියන 36.7ක් ප්‍රදාන ලෙස ප්‍රතිලබ්ධි වී ඇත.

මෙම ප්‍රතිලබ්ධි වලින් ඉහළම ප්‍රමාණය චීනය සමඟ අත්සන් කරන ලද ණය ගිවිසුම් මඟින් ලබා ගත් අතර, එය සමස්තයෙන් ආසන්න වශයෙන් සියයට 45ක් ද අනතුරුව ඉහළ ප්‍රමාණයක් ලෝක බැංකුව (සියයට 17), ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව (සියයට 16), සහ ජපානය (සියයට 9) සමඟ අත්සන් කරන ලද ණය ගිවිසුම් අනුව සිදු වූ ප්‍රතිලබ්ධි වේ.

විදේශ මූල්‍යයන ප්‍රතිලබ්ධි 2020, සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු අනුව (ඇ.ව.ජ.ඩො. මිලියන)			
සංවර්ධන පාර්ශ්වකරු	ප්‍රතිලබ්ධි *		
	ණය	ප්‍රදාන	වකතුව
ද්විපාර්ශ්වික	720.2	9.5	729.7
චීනය	354.2	-	354.2
ජපානය	161.1	9.1	170.2
ප්‍රංශය	80.6	0.4	81.0
ඉන්දියාව	55.6	-	55.6
නෙදර්ලන්තය	18.8	-	18.8
එක්සත් රාජධානිය	15.6	-	15.6
කුවේටය	12.3	-	12.3
ඔස්ට්‍රේලියාව	8.3	-	8.3

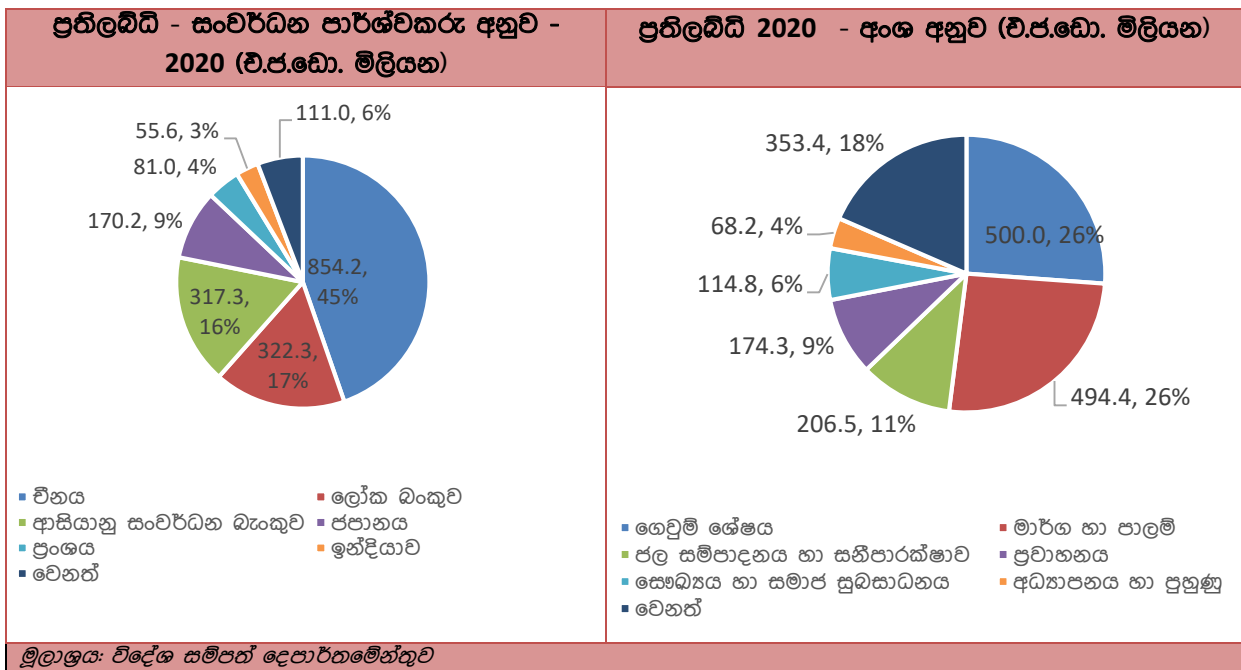
කොරියාව	6.6	-	6.6
සෞදී අරාබිය	4.9	-	4.9
ස්පාඤ්ඤය	1.4	-	1.4
ජර්මනිය	0.5	-	0.5
ඩෙන්මාර්කය	0.3	-	0.3
මුහුදු මුදල්	654.8	27.2	682.0
ලෝක බැංකුව	320.4	1.9	322.3
ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව	305.0	12.3	317.3
එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධාන	-	13.0	13.0
ඔපෙක් අරමුදල	12.0	-	12.0
කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ අන්තර්ජාතික අරමුදල	9.5	-	9.5
ආසියානු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන බැංකුව	7.9	-	7.9
වෙළඳපොල ණය	500.0		500
චීන සංවර්ධන බැංකුව	500.0		500
එකතුව	1,875.0	36.7	1,911.7

මූලාශ්‍රය: විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

සටහන: එක් එක් විදේශ විනිමයෙන් සටහන් වන ප්‍රතිලබ්ධි අගයයන් ව.ජ.ඩො හා රුපියල් බවට හැරවීමේ දී 2020 දෙසැම්බර් 31 දින පැවති විනිමය අනුපාතිකයන් භාවිත කර ඇත

* නාවකාලික

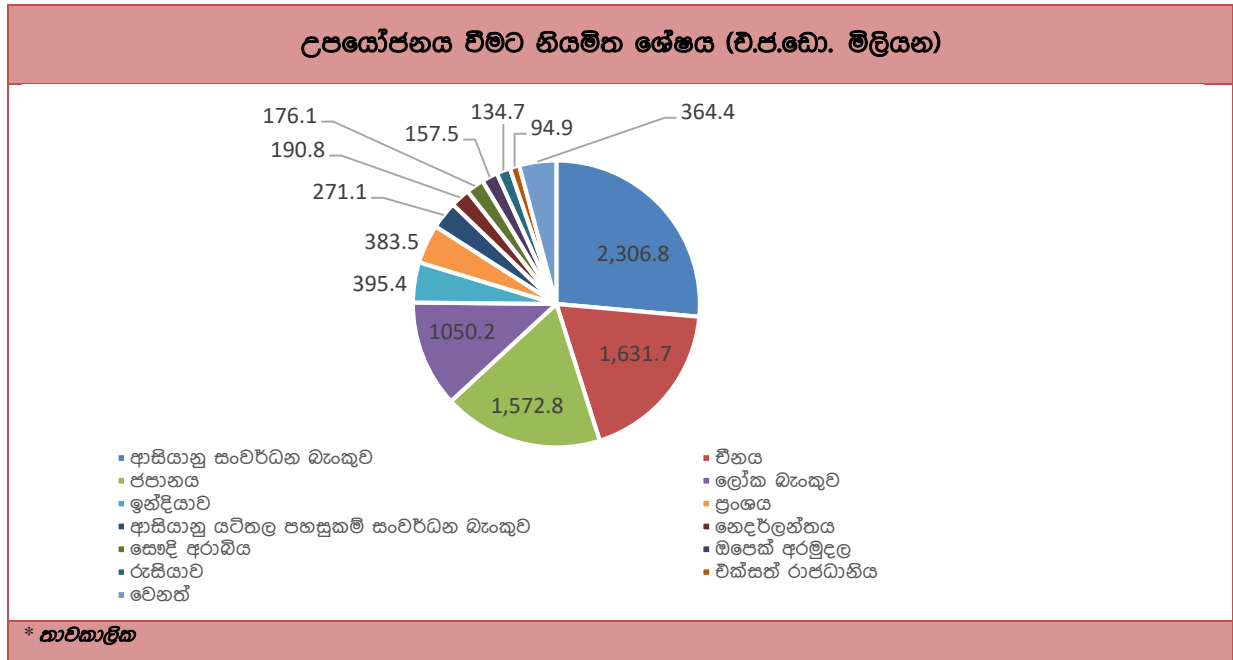
මෙම වර්ෂයේ සිදුවූ ප්‍රතිලබ්ධි වලින් ඉහළ ප්‍රමාණයක් මාර්ග හා පාලම් අංශයේ (සියයට 26) ව්‍යාපෘතිවල උපයෝජනය පිණිස යොදවා ඇති අතර, අනතුරුව ඉහළ ප්‍රමාණයක් ජල සම්පාදනය හා සනීපාරක්ෂාව (සියයට 11), ප්‍රවාහනය (සියයට 9), සහ සෞඛ්‍යය හා සමාජ සුබසාධනය (සියයට 6) යන අංශ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘතිවල උපයෝජනය පිණිස යොදවා ඇත.



මූලාශ්‍රය: විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

2.2.3 පළකරන ලද එකඟතා මත ඉදිරියේ දී උපයෝජනය වීමට නියමිත ශේෂය*

දැනට පළ කර ඇති එකඟතා අනුව ඉදිරි වර්ෂ 3-5 කාලය තුළ විවිධ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන්වල උපයෝජනය වීමට නියමිත විදේශ මූල්‍යයන්වල ශේෂය 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට එ.ජ.ඩො මිලියන 8,729.8 ක් විය.




2.2.4 විදේශ ණය ප්‍රමාණය සහ විදේශ ණය සේවාකරණය

2020 දෙසැම්බර් 31 වන විට රජය ලබාගත් විදේශ ණය මූල්‍යයන් සඳහා ආපසු ගෙවීමට එකතු වී තිබූ විදේශ ණය ප්‍රමාණය එ. ජ. ඩො බිලියන 34.7¹ කි. තවද, 2020 ජනවාරි 1 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා සිදුකරන ලද ණය සේවාකරණය² එ.ජ.ඩො මිලියන 4,057.9 කි. මෙයින්, එ.ජ.ඩො මිලියන 2,638.5 ක් ණය ආපසු ගෙවීම සඳහා යොදවා ඇති අතර, ඉතිරිය වන එ.ජ.ඩො මිලියන 1,419.4 ක් පොලී ගෙවීම සඳහා යොදවා ඇත.

නම: **D. A. P. අබේසේකර**

තනතුර: **අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්**

අත්සන:  **ඩී.ඒ.පී. අබේසේකර**
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
මුදල් අමාත්‍යාංශය
මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.

¹ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා බිල්පත්හි අනෙව්‍යාපිත අයෝජන හා රාජ්‍ය ව්‍යාපාර සඳහා ලබාගත් ණය අඩංගු නොවේ.

² මුළු ණය සේවාකරණය - පොලී ගෙවීම් + ණය වාරික ආපසු ගෙවීම්, රාජ්‍ය ව්‍යාපාරයන්හි ණය සේවාකරණය අඩංගු නොවේ.

3 පරිච්ඡේදය - 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධනය

3.1 මූලික කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-එස්

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

රු.

අයවැය 2020	සටහන	තත්‍ය		
		2020	2019	
-	ආදායම් ලැබීම්	-	-	
-	ආදායම් බදු	-	-	} ඒසීඑ-1
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-	
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	-	-	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	-	-	
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-	
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	1,253,995,076	2,451,811,040	ඒසීඑ-3
-	අතුරු අග්‍රිම පියවීම-මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුව	30,000	-	
-	තැන්පතු	88,285	58,870	ඒසීඑ-4
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	11,214,585	9,549,076	ඒසීඑ-5
-	වෙනත් ලැබීම්	322,077,028	299,500,302	
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	1,587,404,974	2,760,919,288	
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ - (අ)+(ආ)	1,587,404,974	2,760,919,288	
අඩුකළා : වියදම්				
-	පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	} ඒසීඑ-2(ii)
98,700,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	96,550,604	94,718,990	
47,600,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	35,131,358	60,018,840	
461,900,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	325,808,839	344,062,249	
-	පොළී ගෙවීම්	-	-	
-	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	-	-	

<u>608,200,000</u>	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)		<u>457,490,801</u>	<u>498,800,079</u>	
	මූලධන වියදම්				
	මූලධන වත්කම්				
	පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	10	135,000	2,063,959	} ඒසීඑ-2(ii)
150,000	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	11	3,527,109	2,521,489	
4,100,000	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	12	796,792,630	1,950,800,338	
833,150,000	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	13	-	-	
-	හැකියා වර්ධනය	14	316,791,585	295,863,181	
318,250,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	15	-	-	
-					
<u>1,155,650,000</u>	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		<u>1,117,246,324</u>	<u>2,251,248,967</u>	
	ප්‍රධාන ලෙජර වියදම් (ඊ)		10,202,076	12,307,974	
	තැන්පතු ගෙවීම්		88,285	58,870	ඒසීඑ-4
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්		10,113,791	12,249,104	ඒසීඑ-5
	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)		1,584,939,201	2,762,357,020	
<u>1,763,850,000</u>	2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උආ = (ඇ-උ)		<u>2,465,773</u>	<u>(1,437,732)</u>	

3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒ සී ඒ-පී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

සටහන	කයා	
	2020 රු.	2019 රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්		
දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ	143,365,380	113,880,151
මූල්‍ය වත්කම්		
අත්තිකාරම් ගිණුම්	21,153,731	22,254,524
නොපියවූ අතුරු අග්‍රිම ගෙවීම්	-	30,000
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	-	-
මුළු වත්කම්	164,519,111	136,164,675
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය		
ශුද්ධ වත්කම්	21,153,731	22,254,524
දේපළ පිරිසක හා උපකරණ සංචිතය	143,365,380	113,880,151
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය		
ජංගම වගකීම්		
තැන්පතු ගිණුම්	-	-
අග්‍රිම ශේෂය	-	30,000
මුළු වගකීම්	164,519,111	136,164,675

පිටු අංක 05 සිට 53 දක්වා ඒ සී ඒ 1 සිට ඒ සී ඒ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 54 සිට 62 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදීරව කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

.....
 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
 නම : එස්. ආර්. ආචිගල
 තනතුර : ලේකම්
 දිනය : 20/2/21

.....
 ගණන්දීමේ නිලධාරී
 නම : ඩී.ඒ.පී. අබේසේකර
 තනතුර : අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 දිනය : 19/02/2021

.....
 සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 නම : රෝෂිකා එන්. සමන්තුමාරි
 දිනය : 2021/02/19

එස්. ආර්. ආචිගල
 මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
 මුදල් අමාත්‍යාංශය
 මහලේකම් කාර්යාලය
 කොළඹ 01.

ඩී.ඒ.පී. අබේසේකර
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 විදේශ උමුපත් දෙපාර්තමේන්තුව
 මුදල්, ආර්ථික සහ ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධන
 අමාත්‍යාංශය
 මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.

රෝෂිකා එන්. සමන්තුමාරි
 සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
 මුදල් අමාත්‍යාංශය
 මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-සී

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	තත්‍ය	
	2020 රු.	2019 රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිකාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	-	-
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	322,077,028	299,500,302
අතුරු අග්‍රිම ලැබීම්-මැතිවරණ දෙපාර්තමේන්තුව	30,000	
වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	1,253,995,076	2,451,811,040
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	1,576,102,104	2,751,311,342
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	131,583,222	154,069,500
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	325,808,839	344,062,249
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	631,311	256,241
නොපියවූ අතුරු අග්‍රිම ගෙවීම්	-	30,000
භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	974,817	1,925
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	458,998,189	498,419,915
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	1,117,103,915	2,252,891,427
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	4,130,418	5,476,188
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	4,130,418	5,476,188
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	1,117,246,324	2,251,248,967
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	3,988,009	7,118,648

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	1,121,234,333	2,258,367,615
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජහිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)-(ඈ)-(ඉ)	(1,117,103,915)	(2,252,891,427)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජහිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)-(ඈ) + (ඊ)	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
තැන්පතු ලැබීම්	88,285	58,870
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජහිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	88,285	58,870
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	88,285	58,870
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	88,285	58,870
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජහිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)-(ඌ)-(එ)	-	-
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඟ) - (උ) -(ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2020 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වේනිභාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම්වල වේනිභාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත. අන්‍යාකාරයෙන් දක්වා නොමැති විට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම වැඩිදියුණු කළ මුදල් පදනම මත සිදුකරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නතම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනාගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදායම් ඒවා ලැබිය යුතු කාලසීමාව නොසලකා, මුදල් ලැබෙන කාලපරිච්ඡේදයේදී ආදායම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

4) දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ, පිරිසත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්යසාධනය

(රු.) ,000

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුදල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
		අදාල නොවේ			

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්යසාධනය

(රු.) ,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදනය	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
පුනරාවර්තන	608,200	608,200	457,490.801	75.22%
ප්‍රාග්ධන	1,155,650	1,155,650	1,117,246.324	96.67%

3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

(රු.) ,000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		තත්‍ය විශදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල % ලෙස
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
			අදාල නොවේ			

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්යසාධනය

(රු.),000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2020 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2020 දිනට මූල්‍ය තත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය	ඉදිරියේදී ගිණුම්කරණයට නියමිත	ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම
9151	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්				
9152	යන්ත්‍රෝපකරණ	127,465.380	127,465.380		100%
9153	ඉඩම්				
9154	අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
9155	ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම්				
9160	කෙර්ගෙන යන වැඩ				
9180	බදු දෙන ලද වත්කම්	15,900	15,900		100%

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව **

විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කරනු ලබන 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට නියමිත අවසන් විගණන වාර්තාව ඇමුණුම 01 හි ඇමුණා ඇත.

04 පරිච්ඡේදය - කාර්යසාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්යසාධන දර්ශකය ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තත්ව නිමැවුම		
	100% - 90%	75%-89%	50% - 74%
මූල්‍ය චක්‍රගතා *	147		
මූල්‍ය උපයෝජන *	190		
තාක්ෂණික පුහුණු ** අවස්ථාවන් (නිලධාරීන් ගණන)	173		

* එන සංවර්ධන බැංකුව විසින් ලබාදුන් ඩී.පී.ඩො මිලියන 500ක විදේශ විනිමය කාලීන මූල්‍ය පහසුකමද ඇතුළත් වේ

** අපේක්ෂිත තාක්ෂණික පුහුණු අවස්ථාවන් 2020 වර්ෂයේ මුල් භාගයේදී 1000ක් විය. පසුව එය මාර්තු මාසයේ මැද දී රට සහ ගුවන්තොටුපොල වසා දැමීම හේතුවෙන් අපේක්ෂිත අවස්ථා ගණන 90 දක්වා අඩු කරන ලදී.

05 පරිච්ඡේදය - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්යසාධනය

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න

ඉලක්කය / අරමුණ	ඉලක්ක	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබා ගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
රටවල් තුළ සහ ඒවා අතර අසමානතාවය අඩුකිරීම	ඩී.පී.ඩො. මිලියන 420	ප්‍රතිලාභී හෝ දායක රට සැපයුම් මාදිලිය (නිල සංවර්ධන ආධාර, සෘජු විදේශ ආයෝජන හෝ වෙනත් සැපයුම්) අනුව සංවර්ධනය සඳහා වන සමස්ත සම්පත් ගලනය ලද ප්‍රමාණය : ඩී.පී.ඩො. මිලියන 434			103
සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ සහ තිරසර කාර්මිකරණ ප්‍රවර්ධනය කර නවීනකරණය දිරිගැන්වීම	ඇ.ඩී.පී.ඩො. මිලියන 385	යටිතල පහසුකම් සඳහා වන සමස්ත නිල ජාත්‍යන්තර සහාය (නිල සංවර්ධන ආධාර සහ වෙනත් නිල වශයෙන් ලැබෙන සැපයුම්) ලද ප්‍රමාණය : ඩී.පී.ඩො. මිලියන 415			108
පරිපූර්ණ සාධාරණ ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් සහතික කිරීම සහ ජීවිත කාලය පුරා ඉගෙනීමේ අවස්ථාව සැලසීම	පුහුණු අවස්ථා 90*	ක්ෂේත්‍රය සහ ඉගෙනුම් ආකාරය අනුව, ශිෂ්‍යත්ව සඳහා නිල සංවර්ධන ආධාර ගලා යාමේ ප්‍රමාණය ලැබුණු අවස්ථා ගණන - 156			173

* අපේක්ෂිත තාක්ෂණික පුහුණු අවස්ථාවන් 2020 වර්ෂයේ මුල් භාගයේදී 1000ක් විය. පසුව එය මාර්තු මාසයේ මැද දී රට සහ ගුවන්තොටුපොල වසා දැමීම හේතුවෙන් අපේක්ෂිත අවස්ථා ගණන 90 දක්වා නැවත අඩු කරන ලදී

5.2 තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සපුරා ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග සැකෙවින් විස්තර කරන්න

සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන් විසින් වාර්ෂික විදේශ අරමුදල් ලබාදීම සිදුකරන අතර එය මුළු චක්‍රය ලෙස සටහන් කර ගනී. රේඛීය අමාත්‍යාංශ මඟින් කෘෂිකර්මාන්තය, වාර්මාර්ග, නිපුණතා සංවර්ධන, අධ්‍යාපනය, දුර්වලතාව පිටුදැකීම, මාර්ග හා මහාමාර්ග, නාගරික සංවර්ධන හා සෞඛ්‍යය වැනි විවිධ අංශයන්හි විවිධ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙම චක්‍රය වූ අරමුදල් උපයෝජනය කරනු ලැබේ.

කෙසේ වෙතත්, පරිසර හිඟකාන්තය, ඉඩම් අත්පත්කර ගැනීම, උපයෝගිතා සේවාවන් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම, නැවත ස්ථානගත කිරීම හා නැවත පදිංචි කිරීම, තක්සේරු කිරීම හා ප්‍රසම්පාදනය වැනි ව්‍යාපෘති සුදානමට සම්බන්ධ ගැටළු හේතුවෙන් උපයෝජනයන් සැලසුම් කළ පරිදි සාක්ෂාත් කර ගත නොහැකි වේ.

06 පරිච්ඡේදය - මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	අඛණ්ඩතාව / (අතිරික්ත)**
ජ්‍යෙෂ්ඨ	57	42	15
තෘතීයික	5	3	2
ද්විතීයික	63	53	10
ප්‍රාථමික	31	27	4

6.2 **ආයතනයේ කාර්යසාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇත්තේ කෙසේදැයි කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න

විවිධ සංවර්ධන පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් විවිධ හිඟයන් හා කොන්දේසි මත සහ අමාත්‍ය මණ්ඩලය, මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සහ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය ආදියෙන් නිසි අනුමැතිය ඇතිව විදේශ සම්පත් ඒකරාශී කිරීම විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරයවේ.

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා සම්මුති සාකච්ඡා පැවැත්වීමේ කුසලතා, භාෂා කුසලතා සහ ආර්ථික විද්‍යාව, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, රාජ්‍ය මූල්‍ය, සංඛ්‍යානය, ව්‍යාපෘති සැලසුම්කරණය සහ ක්‍රියාවට නැංවීම, ණය කළමනාකරණය සහ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය ආදී විෂය ක්ෂේත්‍රයන්ගේ වැඩකිරීමට මනා දැනුමක් සහිත කාර්ය මණ්ඩලයක් අවශ්‍යවේ.

පුහුණුව ලත් නිලධාරීන් වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් ක්‍රමය හරහා වෙනත් ස්ථාන වලට මාරු කරන අතර එම පුරප්පාඩු වෙනත් ස්ථාන වලින් මාරුවීම් ලැබ පැමිණෙන නිලධාරීන්ගෙන් පුරවනු ලැබේ. මෙලෙස වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීම් හරහා පැමිණෙන නිලධාරීන් අතුරින් අවශ්‍ය කෙරෙන කුසලතා සහ දැනුමෙන් සමන්විත නිලධාරීන් සොයා ගැනීම ඉතා අසීරු අතර එම නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවට

අවම වශයෙන් වසර දෙකක්වත් ගතවේ. මෙය දෙපාර්තමේන්තුවේ සමස්ත කාර්යක්ෂමතාවයට බලපායි.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

වැඩසටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩසටහනේ කාල සීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු.000)		වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම*
			දේශීය	විදේශීය		
1. ඕස්ට්‍රේලියාවේ ආර්ථික විද්‍යාව සහ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි වැඩසටහන		2020 ජනවාරි 01 සිට 2021 දෙසැම්බර් 31		111.6	විදේශීය	පාඨමාලාව 2021 වර්ෂය අවසානයේදී අවසන් වීමට නියමිතය.
2. වොෂිංටන් හි ලෝක බැංකු කාර්යාලය මගින් පවත්වනු ලබන ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන		2020 ජනවාරි 03 සිට 2020 ජූලි 06		111.5	විදේශීය	ලෝක බැංකුව සම්බන්ධයෙන් වන ණය කොන්දේසි, පොළී අනුපාත, නොයෙකුත් ණය මූල්‍යන ක්‍රමවේද, පොළී පිළිබඳ විවිධ විකල්ප හා ණය උපයෝජනය පිළිබඳ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම.
3. MS Access භාවිතා කරමින් දත්ත සමුදා කළමනාකරණය		2020 පෙබරවාරි 24,25	අය කිරීම් නොමැත		දේශීය	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වැඩි දියුණු කළ දැනුම.
4. ව්‍යාපෘති යෝජනා ලිවීමේ කුසලතා		2020 පෙබරවාරි 13,14	අය කිරීම් නොමැත		දේශීය	ව්‍යාපෘති යෝජනා ලිවීම පිළිබඳ නිලධාරීන්ගේ කුසලතා වැඩිදියුණු වීම.
5. වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණය, හානි පාඩු හා කපාහැරීම්		2020 පෙබරවාරි 19,20	8.5		දේශීය	භාණ්ඩ සමීක්ෂණය, හානි පාඩු හා කපාහැරීම් පිළිබඳ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම.
6. පුද්ගලික ලිපිගොනු කළමනාකරණය		2020 සැප්තැම්බර් 14	18		දේශීය	රාජ්‍ය සේවයේ පුද්ගලික ලිපිගොනු කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම ලබාගැනීම.

07 පරිච්ඡේදය - අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූල වේ		
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූල වේ		
1.3	ව්‍යපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම් (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.8	තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.9	භාණ්ඩ පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		

2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA - N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ. 135)			
3.1	මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම් පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේ දී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අදාළ නොවේ		
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
4.5	වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම	අනුකූල වේ		
6	අභ්‍යන්තර විගණනය			
6.1	මු.රෙ. 134(2) DMA/1-2019 අනුව, වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූල වේ		
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම	අනුකූල වේ		

6.3	2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා වල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
7	විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වකුලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම	අනුකූල වේ	කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2020.06.02 දිනැතිව නිකුත් කරන ලද 2020 වර්ෂය සඳහා විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම යන ලිපියට අනුව ගෝලීය COVID – 19 වසංගතය හිසා රට තුළ ඇති වූ තත්ත්වය හේතුවෙන් කාර්තුවට එක බැගින් වර්ෂයකට විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04ක් පැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කර ඇත. ඒ අනුව 2020 වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 02ක් පවත්වා ඇත.	
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ වකුලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිල දී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.2	ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම වකුලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත් කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම	අනුකූල වේ		

8.3	රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වකුලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම	අනුකූල වේ		
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ. 772 අනුව සිදු කිරීම	අනුකූල වේ		
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස් කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	අනුකූල වේ		
9.2	වාහන ගර්භිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ. 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම	අනුකූල වේ		
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම	අනුකූල නොවේ	කොවිඩ් - 19 තත්ත්වය හේතුවෙන් නිලධාරීන් නිතිපතා සේවයට වාර්තා නොකරන ලදී.	2021 දී සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.
9.6	කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරා ගෙන තිබීම.	අදාළ නොවේ		
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂ වල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		

10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි විශදුම් දැරීම	අනුකූල වේ		
11.2	මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නෙඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම	අනුකූල වේ		
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්			
12.1	සීමාවන්ට වලට අනුකූල වීම	අනුකූල වේ		
12.2	හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම	අනුකූල වේ		
12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම.	අනුකූල වේ		
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අදාළ නොවේ		
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.2	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.3	මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම	අනුකූල වේ		

15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.2	රැස් කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
15.3	මු.රෙ 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අදාළ නොවේ		
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
16.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම	අනුකූල වේ		
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම			
17.1	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම	අනුකූල වේ		
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු විභි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම	අනුකූල වේ		
17.3	තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවාවලහි ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම	අනුකූල වේ		
18.2	විම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/සේවාවලහි ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		

19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නො අඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
19.3	ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම	අනුකූල වේ		
19.4	ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම	අනුකූල වේ		
20	විගණන ඡේද වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මඟින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම	අනුකූල වේ		



வருடாந்த செயலாற்றுக்கை 2020 அறிக்கை

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

© 2020 வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்
செயலகம் (3ஆம் மாடி)
த.பெ.இ. 277
கொழும்பு
இலங்கை

Info@erd.gov.lk
<http://www.erd.gov.lk>

வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2020

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

செலவினத் தலைப்பு இல. 239

உள்ளடக்கம்

- அத்தியாயம் 01 – நிறுவன விபரம் /நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்
- அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால நோக்கு
- அத்தியாயம் 03 – குறித்த வருடத்துக்கான பொதுவான நிதிச் செயலாற்றுகை
- அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகை சுட்டிகள்
- அத்தியாயம் 05 – நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் செயலாற்றுகை
- அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்
- அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

அத்தியாயம் 01 – நிறுவன விபரம் / நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்

1.1. அறிமுகம்

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது வெளிநாட்டு நிதியுதவிகளை திரட்டுவதற்கான அதியுயர்ந்த அரசாங்க திணைக்களம் என்பதுடன் இது தொடர்பாக ஏனைய திறைசேரி திணைக்களங்களுடனும் நிரல் அமைச்சுக்களுடனும் ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணுவது இதன் பொறுப்பாகும்.

வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் நான்கு மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகங்களின் மூலம் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டில் உரிய பணிப்பாளர்களின் மூலம் பின்வரும் பிரிவுகளும் தலைமை வகிக்கப்படுகின்றன;

- ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிப் பிரிவு
- கிழக்கு ஆசியப் பிரிவு
- உலக வங்கி மற்றும் சர்வதேச நாணய நிதிப் பிரிவு
- சீனா மற்றும் ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கிப் பிரிவு
- மத்திய கிழக்கு மற்றும் தென்னாசிய நாடுகள் பிரிவு
- முன்னேற்றமடைந்த பொருளாதாரங்கள் பிரிவு
- தொழில்நுட்ப உதவி மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் முகவராண்மை பிரிவு
- மூலதனச் சந்தை மற்றும் முதலீட்டுப் பிரிவு
- படுகடன் முகாமைத்துவப் பிரிவு
- தகவல், வளங்கள் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் கொள்கை ஆராய்ச்சி கற்கைகள் பிரிவு
- நிர்வாகப் பிரிவு
- கணக்குகள் பிரிவு
- தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு

1.2. நிறுவனத்தின் தூர நோக்கு, பணிக்கூற்று, நோக்கங்கள்

தூர நோக்கு

இலங்கையின் பொருளாதார வளர்ச்சியைத் துரிதப்படுத்துவதற்கு வெளிநாட்டு நிதியினைத் திரட்டுவதன் மூலமும், முகாமைத்துவம் செய்வதன் மூலமும் தேவையான அறிவு, மற்றும் நிபுணத்துவ ரீதியாக சிறந்த தரத்தை அடைதல்.

பணிக்கூற்று

நாட்டின் நீண்ட காலப்படுகடனின் நிலைபேறான தன்மையைப் பேணும் அதே வேளை, இலங்கையின் பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் ஆதரவுடன் குறைந்த நிபந்தனைகளுடன் குறைந்த சாத்தியமான செலவில் வெளிநாட்டு நிதியினைத் திரட்டல்.

நோக்கங்கள்

- முன்னுரிமை துறைகளில் அபிவிருத்தித் தேவைகளுக்கு நிதி வழங்குவதற்கு குறைந்த செலவுடனும், குறைவான இடருடனும் வெளிநாட்டு வளங்களைத் திரட்டுதல்.

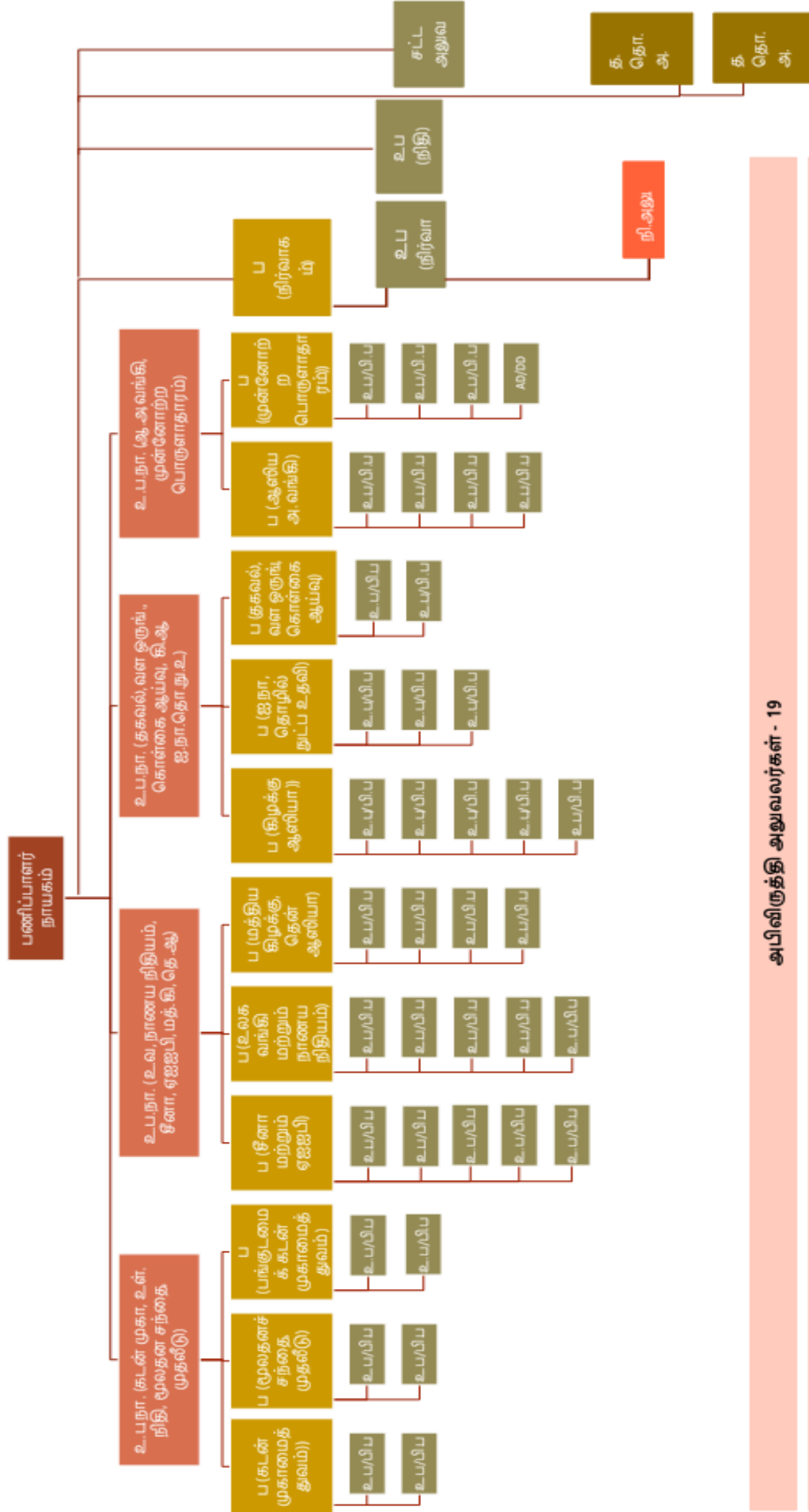
- வெளிநாட்டு வளங்களை வினைத் திறனுடையதாகவும், பயனுறு விளைவுள்ளதாகவும் பயன்படுத்துவதற்கு வசதியளித்தல்.
- நாட்டின் நீண்ட கால வெளிநாட்டுப் படுகடன்களை நிலைபேறான தன்மையைப் பேணுவதற்குப் பங்களிப்புச் செலுத்துதல்.
- வெளிநாட்டுப் பயிற்சி வாய்ப்புக்களை வினைத்திறனான பயன்பாட்டின் மூலம் அரசு துறையின் மனித வள அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செலுத்துதல்.
- பயனுறு விளைவுள்ளதாகவும், செயற்திறன் கொண்டதாகவும் நிறைவேற்றுவதற்கு திணைக்களத்தின் திறன்களை தொடர்ந்து வலுவூட்டுதல்.

1.3. பிரதான பணிகள்

- அபிவிருத்தி உதவி உத்திகள் மற்றும் முன்னுரிமைகளை அடையாளம் காண்பதற்கு அபிவிருத்தி கூட்டாளர்களுடன் ஆலோசனைகளை நடத்துதல்.
- நிரல் அமைச்சுக்கள் / முகவர் நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து அபிவிருத்தி பங்காளிகளின் வருடாந்த நாட்டு உதவி நிகழ்ச்சித்திட்ட நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
- தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களம், நிரல் அமைச்சுக்கள் / முகவர் நிறுவனங்களுடன் கலந்தாலோசித்து வெளிநாட்டு நிதியுதவிக்கான திட்டக் குழாய்களைத் தயாரிக்கவும்
- உண்மையை கண்டுபிடிக்கும் நிலை முதல் மதிப்பீட்டு நிலை வரை நன்கொடை பணிகளின் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
- வெளிநாட்டு உதவிகளை பேச்சுவார்த்தை நடத்தி கடன் / மானிய ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான ஏற்பாடுகளைச் செய்து அவற்றை திறம்பட செய்யுங்கள். இதனுடன் சம்பந்தப்பட்ட செயல்பாடுகள்;
 - அபிவிருத்தி பங்காளிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் கடன் பேச்சுவார்த்தைகளை நடத்துதல்.
 - ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுவதற்கான அரசாங்க ஒப்புதலையும் அதிகாரத்தையும் பெறுதல்.
 - செயற்படுத்தும் நிறுவனங்களுடன் துணை கடன் ஒப்பந்தங்களில் கையெழுத்திடுதல் மற்றும்
 - கடன் ஒப்பந்தங்களின் செயற்திறனுக்கு முன் நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்தல்.
- நன்கொடையாளர் நிதியளித்த திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை மேற்பார்வை செய்தல்;
 - மேம்பாட்டு கூட்டாளர்களால் களமிறக்கப்பட்ட மறுஆய்வு பணிகளுடன் இணைக்கப்பட்ட செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட செயல்களைப் பின்தொடர்தல் ;
 - வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை கண்காணிக்க வரி அபிவிருத்திகள் அமைக்கும் வழிநடத்தல் குழுக்களில் பங்கேற்பது மற்றும் மேம்பாட்டு கூட்டாளர்களுடன் கூட்டாக திட்டங்களை செயல்படுத்துவதை மதிப்பாய்வு செய்தல் ;
- தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு திட்டங்களின் கீழ் நன்கொடையாளர்கள் வழங்கும் வெளிநாட்டு பயிற்சி வாய்ப்புகளை நிர்வகித்தல்.

- பின்வருவன மூலம் அரசாங்க வெளிநாட்டு படுகடன் தரவுத் தளத்தினை முகாமைசெய்தல்;
 - நிரல் அமைச்சுகள், திறைசேரி, மத்திய வங்கி மற்றும் தனிப்பட்ட திட்ட அலுவலகங்கள் போன்ற பல்வேறு பயனர்களுக்கான வெளிநாட்டு கடன் / மானிய கடமைகள், தள்ளுபடிகள் மற்றும் திருப்பிச் செலுத்துதல் குறித்த தரவுத்தளத்தை பராமரித்தல்.
 - இலங்கை மத்திய வங்கியின் பொதுக் கடன் கண்காணிப்பாளருக்கு வெளிநாட்டுக் கடனை வழங்குவது தொடர்பான தகவல்களை வழங்குதல். மற்றும்
- நன்கொடையாளர்கள் வழங்கும் வெளிநாட்டு உதவி மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி இடங்கள் பற்றிய தகவல்களை வெளியிடுதல்.
- அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களுக்கான உள்நாட்டு வங்கி வசதிகளை ஏற்பாடுசெய்தல்.

1.4. நிறுவனக் கட்டமைப்பு



அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் - 19

பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் - 42

ஆரம்ப மட்ட பதவியணி - 31

அத்தியாயம் 02 – முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

2.1 அறிமுகம் மற்றும் எதிர்கால நோக்கு

புதிதாக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அரசாங்கத்தின் உபாயரீதியான நோக்கானது “நாட்டைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான சுபீட்சத்தின் நோக்கு” கொள்கை ஆவணத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டதாகும். இது முக்கியமாக ஒரு முற்போக்கான மற்றும் வளமான தேசத்தை உருவாக்குவதில் கவனம் செலுத்துகிறது. இக்கொள்கை ஆவணமானது நாட்டின் மிகப்பெரிய கடன் நிலைமை தொடர்பாக கவனம் செலுத்துகின்ற ஆதேவேளை, நிலையான பேரண்ட-நிதி சூழலைப் பராமரிப்பதையும் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

இந்த பின்னணியில்தான், பொது முதலீடுகள் தொடர்பான அரசாங்கக் கொள்கை அபிவிருத்தித் திட்டங்களில் வெளிநாட்டு முதலீடுகளின் அதிகரிப்புடன் கடன் குறைப்பு முதலீட்டு அணுகுமுறையை மையமாகக் கொண்டு வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்கண்ட கொள்கைக்கு இணங்க, வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களமானது 2020 - 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான அரசாங்கத்தின் வெளிநாட்டு நிதி மூலோபாயத்தை கோடிட்டுக் காட்டியதுடன், நடைமுறையிலுள்ள வெளிநாட்டு கடன் சேவை கடமைகள், கோவிட் -19 தொற்றுநோய் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகளின் பொருளாதார தாக்கம் ஆகியவற்றைக் கருத்தில் கொண்டு, கடன் குறைப்பு முதலீட்டு அணுகுமுறையைத் தொடங்கும் நோக்கில் நடந்துகொண்டிருக்கும் மற்றும் திட்டமிடப்பட்டுள்ள கருத்திட்டங்களை மீளாய்வு செய்வதற்கு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டது.

அரசாங்கத்தின் கடன்பெறல் உபாயமானது, அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக உள்நாட்டு நிதியுதவியை அதிகரிக்கும் அதேவேளையில் அரசாங்க வெளிநாட்டு வர்த்தகக் கடனை நடுத்தரத்திலிருந்து நீண்டகாலத்திற்கு குறைப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டது. கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளை குறித்து மீளாய்வுசெய்து பரிந்துரைகளை வழங்க அமைச்சரவை வழங்கிய உத்தரவுகளின்படி நிபுணர்களைக் கொண்ட கருத்திட்ட மீளாய்வுக் குழுவும் (Project Review Committee - PRC) நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் கடன் அதிகரிப்பினைத் தவிர்ப்பதற்காக கடன் நிதி மூலம் அல்லாமல் சில கருத்திட்டங்களை பங்கு முதலீடுகள் மூலம் செயற்படுத்த அரசாங்கம் முடிவு செய்தது. அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட கருத்திட்ட மீளாய்வுக் குழுவுக்கு வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் வசதி செய்ததுடன், மேலும் சில கருத்திட்டங்கள் தொடர்பான சிக்கல்களை அடையாளம் காண்பதற்கும் அவர்களுக்கு உதவுகிறது. அத்துடன், திறைசேரி செயலாளருடன் கலந்துரையாடியதன் பேரில் மேலதிக நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டன.

பொருளாதாரத்தில் கொவிட் - 19 தொற்றுநோய்களின் தாக்கத்தில் முன்னுரிமை இல்லாத கருத்திட்டங்களை அடையாளம் காண வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப உதவித் திட்டங்கள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டதுடன், தொடர்புடைய அபிவிருத்தி பங்களிப்புகளுடன் கலந்துரையாடப்பட்டன. கருத்திட்ட நோக்கங்களை பகுப்பாய்வு செய்வதற்கும், உள்ளூர் வளங்களையும் உள்ளூர் நிர்மானத் தொழிலையும் அதிக உள்நாட்டு பெறுமதி சேர்ப்புக்காகப் பயன்படுத்துவதற்கான விருப்பங்களை ஆராயவும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அரசாங்க கொள்கை முன்னுரிமைகளுக்கு ஏற்ப அடையாளம் காணப்பட்ட ஒரு குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான திட்டங்கள் 2020 ஆம் ஆண்டில் வெளிநாட்டு வளங்கள் மூலம் நிதியளிக்கப்பட்ட அதேவேளை, கடன் நிலைத்தன்மை மற்றும் கடன் திருப்பிச் செலுத்தல் இயல்புநிலையினை பேணும் அதே வேளையில் வெளிநாட்டு நாணய நிபந்தனைக் கடன் வசதியைப் பெறுவதற்கும் ஏற்பாடுசெய்யப்பட்டது.

2.2 முன்னேற்றம் -2020

2.2.1 வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு அர்ப்பணிப்பு

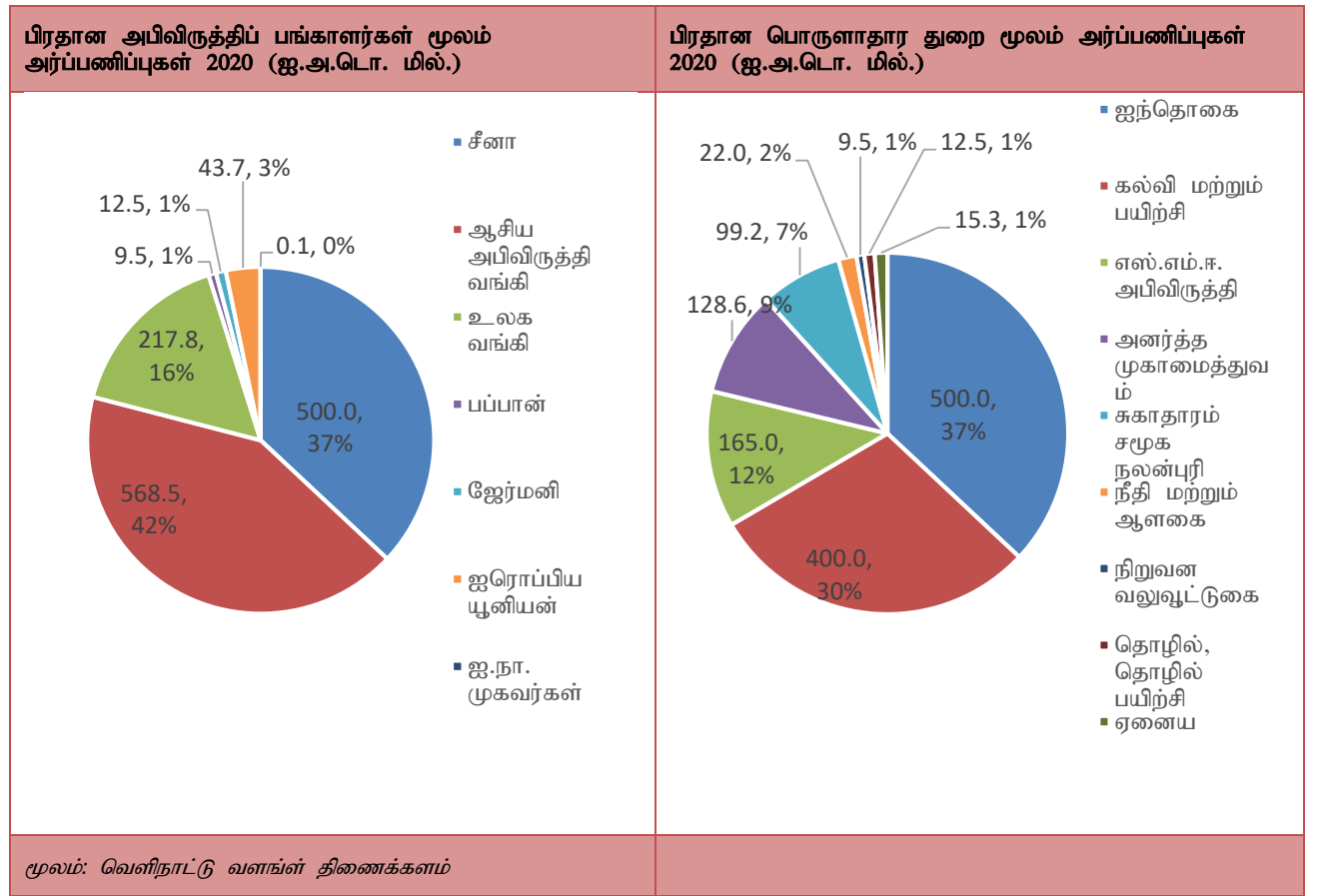
பொது முதலீட்டு திட்டத்திற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவதற்காக 2020 ஜனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை வெளிநாட்டு அபிவிருத்தி பங்களிகள் மற்றும் கடன் வழங்கும் நிறுவனங்களுடன் 18 ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்வதன் மூலம் 1,352.0 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர் வெளிநாட்டு நிதியுதவிகளை திரட்ட அரசாங்கம் ஏற்பாடு செய்துள்ளது. இது உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி (Official Development Assistance - ODA) ஆக பெறப்பட்ட கடன்களின் வடிவத்தில் 781.1 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களைக் கொண்டுள்ளதுடன், உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி மானியங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்ப உதவி மூலம் அமெரிக்க டொலர் 70.9 மில்லியன் மற்றும் சீன அபிவிருத்தி வங்கியால் நீட்டிக்கப்பட்ட கால கடன் வசதிகள் மூலம் 500 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் திரட்டப்பட்டுள்ளன. இது லண்டன் இன்டர்பேங்க் சலுகை விகிதத்தின் மாறுபட்ட வட்டி விகிதத்தில் 6 மாத அமெரிக்க டொலராகவும், 10 ஆண்டு கால அவகாசத்துடன் 2.51 சதவீத வித்தியாசத்திலும் அதிகரிக்கப்பட்டது.

இக் காலகட்டத்தில் 568.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களைக் கொண்ட ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி அர்ப்பணிப்புகளில் முன்னணியில் உள்ளது, அதனைத் தொடர்ந்து உலக வங்கி (217.8 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்), ஐரோப்பிய ஒன்றியம் (43.7 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்), ஜெர்மனி (12.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்), ஐப்பான் (9.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்), ஐ.நா. முகவர் நிலையங்கள் (0.07 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்) ஆகிய காணப்படுகின்றன.

கல்வி மற்றும் பயிற்சிக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள வெளிநாட்டு ஆதாரங்கள் 400 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் அல்லது 31 சதவிகிதம் என அனைத்து துறைகளிலும் மிக உயர்ந்ததாகக் காணப்படுவதுடன், முக்கியமாக சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சிகள் துறை (அமெரிக்க கூ. 165 மில்லியன்) மற்றும் அனர்ந்த முகாமைத்துவம் (129 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்).

2020 ஆம் ஆண்டில் ஒட்டுமொத்த அர்ப்பணிப்பு முந்தைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடும்போது ஒப்பீட்டளவில் குறைவாக இருந்தது, ஏனெனில் நடுத்தர காலப்பகுதியில் நாட்டின் கடன் சமையை குறைக்க அரசாங்கம் புதிய உத்திகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

உ.அ.உ அர்ப்பணிப்பு மற்றும் சந்தை பெறுகைகள் 2020 கடன் வழங்குநர்வாரியாக (அமெ. டொ. மில்.)			
கடன் வழங்குநர் வகுதி/கடன் வழங்குநர்	கடன்	மானியம்	மொத்தம்
இருதரப்பு - உ.அ.உ	-	22.0	22.0
யப்பான்	-	9.5	9.5
ஜேர்மனி	-	12.5	12.5
பல்தரப்பு - உ.அ.உ	781.1	48.9	830.0
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	565.0	3.5	568.5
உலக வங்கி	216.1	1.7	217.8
ஐரோப்பிய யூனியன்		43.7	43.7
ஐ.நா. முகவர்கள்	-	0.07	0.07
சந்தைப் பெறுகைகள்	500.0	-	500.0
சர்வதேச நாணய நிபந்தனைக் கடன்	500.0	-	500.0
மொத்தம்	1,281.1	70.9	1,352.0



2.2.2 வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு பகிர்வு மற்றும் பயன்பாடு

2020 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரைக்குமான காலப்பகுதியில் வெளிநாட்டு அபிவிருத்தி தரப்புக்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற மொத்த பெறுமதி 1,911.7 மில்லியன் டொலர்களாகும். இதில் 1,875.0 மில்லியன் டொலர்கள் கடனாகவும் எஞ்சிய 36.7 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் கொடையாகவும் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

சீனாவுடன் கையெழுத்திடப்பட்ட கடன் ஒப்பந்தங்களிலிருந்து செலவிடப்பட்டது பெரும்பாலானவை 45 சதவீதமாகும், அதைத் தொடர்ந்து உலக வங்கி (17 சதவீதம்), ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி (17 சதவீதம்), ஐப்பான் (9 சதவீதம்) ஆகும்.

2020 சனவரி 1 முதல் டிசம்பர் 31 வரை வெளிநாட்டு கடன்கள் மற்றும் மானியங்களின் பகிர்வு

அபிவிருத்திப் பங்களாளர்	பகிர்வு (ஐ.அ.டொ. மில்)*		
	கடன்	மானியம்	மொத்தம்
இருதரப்பு	720.2	9.5	729.7
சீனா	354.2	-	354.2
யப்பான்	161.1	9.1	170.2
பிரான்ஸ்	80.6	0.4	81.0
இந்தியா	55.6	-	55.6
நெதர்லாந்து	18.8	-	18.8

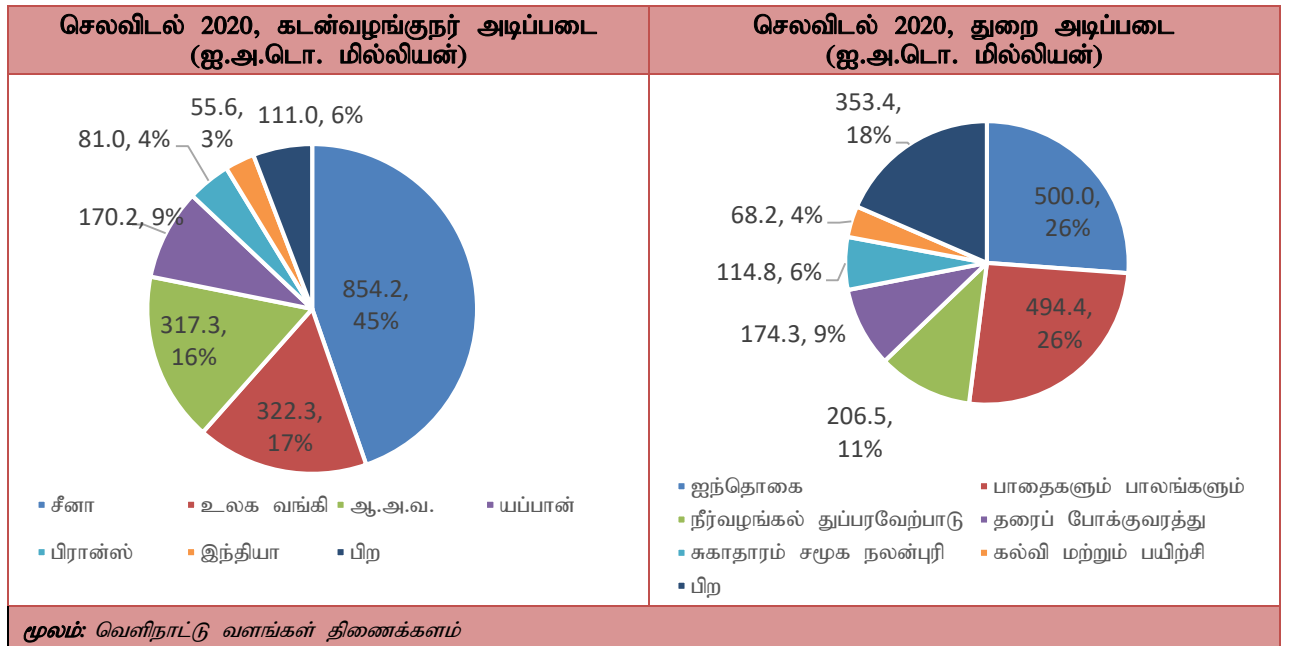
ஐக்கிய இராச்சியம்	15.6	-	15.6
குவைத்	12.3	-	12.3
அவுஸ்திரியா	8.3	-	8.3
கொரியா	6.6	-	6.6
சவுதி அராபியா	4.9	-	4.9
ஸ்பெய்ன்	1.4	-	1.4
ஜேர்மனி	0.5	-	0.5
டென்மார்க்	0.3	-	0.3
பல்தரப்பு	654.8	27.2	682.0
உலக வங்கி	320.4	1.9	322.3
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி	305.0	12.3	317.3
ஐக்கிய நாடுகள் முகவரன்மை	-	13.0	13.0
ஓபெக் நிதியம்	12.0	-	12.0
விவசாய அபிவிருத்திக்கான சர்வதேச நிதியம்	9.5	-	9.5
ஆசிய உட்கட்டமைப்பு முதலீட்டு வங்கி (AIIB)	7.9	-	7.9
சந்தைப் பெறுகை	500	-	500
சீன அபிவிருத்தி வங்கி	500	-	500
மொத்தம்	1,875.0	36.7	1,911.7

மூலம்: வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்

குறிப்பு: ஐ.அ. டொலர் மற்றும் ரூபா போன்ற வேறுபட்ட நாணயங்களில் இடம்பெற்ற செலவிடல்களின் மாற்றல்களுக்கான நாணயமாற்று விகிதம் 2020 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு பயன்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

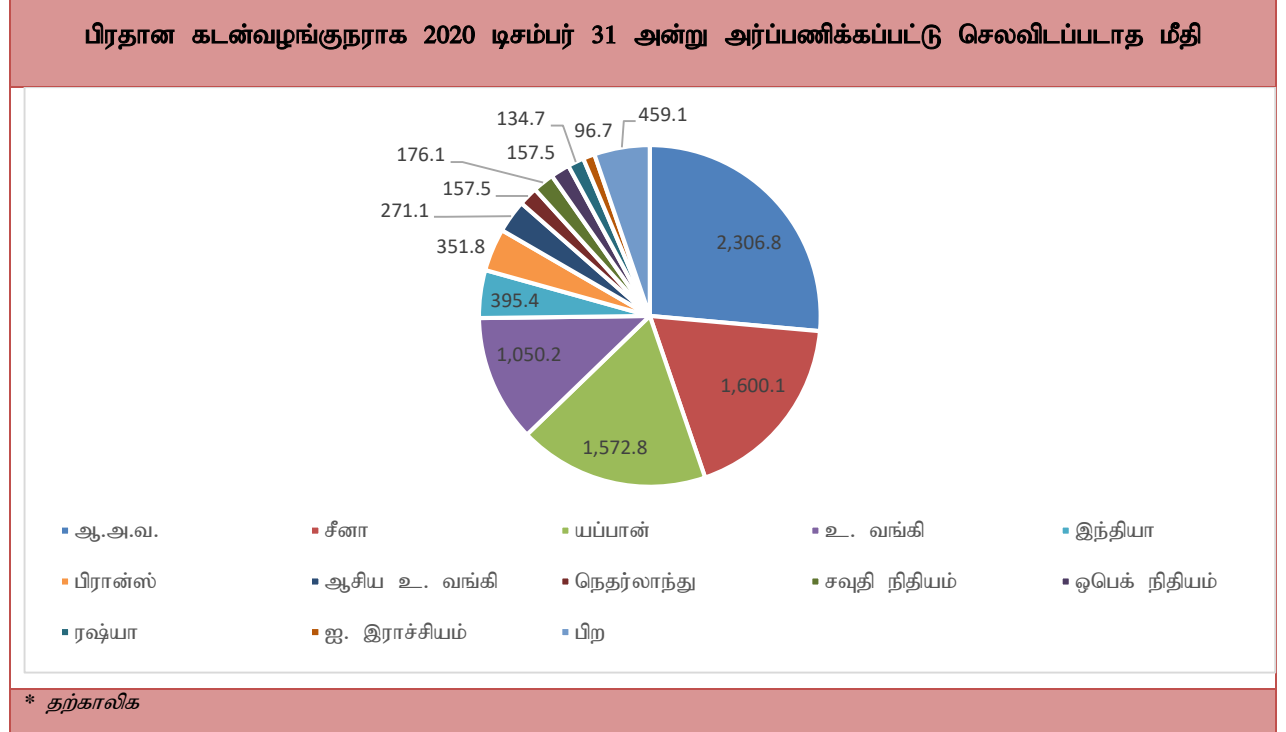
* தற்காலிக

வீதிகள் மற்றும் பாலங்கள் துறையின் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்களுக்கு பதிலாக மொத்த செலவிடல்களில் கிட்டத்தட்ட 26 சதவிகிதம் வழங்கப்பட்டமை பெரும்பான்மையாகக் காணப்பட்டதுடன், அதனைத் தொடர்ந்து, நீர்வழங்கல் மற்றும் துப்புரவுத் துறை 11 சதவீதத்திற்கும், தரைவழிப் போக்குவரத்துத் துறை 9 சதவீதத்திற்கும் சுகாதாரம் மற்றும் சமூக நலன்புரிக்காக 6 சதவீதமும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



2.2.3 அர்ப்பணிக்கப்பட்டு செலவிடப்படாத மீதி*

2020 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு, அடுத்த 3 - 5 வருடங்களில் பயன்படுத்துவதற்காக ஏற்கனவே அர்ப்பணிக்கப்பட்டு கடன்களிலிருந்து செலவிடப்படாத மொத்த மீதி 8,729.8 மில்லியன் அமெரிக்க டொலராகக் காணப்பட்டது.



2.2.4 வெளிநாட்டுக் கடன் இருப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு கடன் சேவை கொடுப்பனவுகள்

2020 ஆண்டு இறுதியில் அரசாங்கத்தின் வெளிநாட்டுக் கடன் நிலுவை 34.7¹ பில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களாகும். 2020 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து 2020 டிசம்பர் 31 வரை மொத்த கடன் செலுத்துகைக் கட்டணம்² 4,057.9 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்களாகும். அதில் 2,638.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஆரம்ப கடன் தவணைகளை செலுத்துவதற்கும் எஞ்சிய 1,419.4 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் வட்டிக் கொடுப்பனவுக்கும் செலவிடப்பட்டது.

பெயர்: டி.ஏ.பி. அபேசேகர

பதவி: பணிப்பாளர் நாயகம்

கையொப்பம்: Sgd.

D.A.P. Abeysekera
 Director General
 Department of External Resources
 Ministry of Finance, Economic and
 Policy Development
 The Secretariat
 Colombo - 01, Sri Lanka

¹ திறைசேரி உண்டியல்கள் / முறிகளின் குடியிருப்பு அல்லாத இருப்புக்கள் மற்றும் அரசுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்களின் (SOE கள்) நிலுவையிலுள்ள கடன் ஆகியவை சேர்க்கப்படவில்லை.

² படுகடன் சேவை = மூலதனக் கொடுப்பனவுகள் + வட்டிக் கொடுப்பனவுகள், அரசுக்கு சொந்தமான நிறுவனங்களின் (SOE கள்) படுகடன் சேவை கொடுப்பனவுகள் என்பன உள்ளடக்கப்படவில்லை

அத்தியாயம் 03 - 2020 டிசம்பர் 31 நிறைவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைப் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- எப்

**2020 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று**

(ரூபா)

பாதிட்டு 2020	குறிப்பு	உண்மை நிலை			
		2020	2019		
-	வருமானப் பெறுகைகள்	-	-		
-	வருமான வரி	1	-	} ஏசீஏ-1	
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-		
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-		
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	-		
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)	-	-		
-	வருமானம் பெறுகைகள்	-	-		
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள் துணை நிதி - தேர்தல் திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்டது	1,253,995,076	2,451,811,040	ஏசீஏ-3	
-	வைப்புகள்	30,000	-	ஏசீஏ-4	
-	முற்பணக் கணக்குகள்	88,285	58,870	ஏசீஏ-5	
-	ஏனைய பெறுகைகள்	11,214,585	9,549,076		
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)	322,077,028	299,500,302		
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)	1,587,404,974	2,760,919,288		
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)	1,587,404,974	2,760,919,288		
-	கழி : செலவினம்				
-	மீண்டுவரும் செலவினம்	-	-	} ஏசீஏ-2(ii)	
98,700,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	96,550,604		94,718,990
47,600,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	35,131,358		60,018,840
461,900,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	325,808,839		344,062,249
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-		-
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	-		-

608,200,000	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		457,490,801	498,800,079	
150,000	மூலதனம் செலவினம் மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	135,000	2,063,959	ஏசீஏ- 2(ii)
4,100,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	3,527,109	2,521,489	
833,150,000	மூலதன மாற்றல்கள் நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	12	796,792,630	1,950,800,338	
-		13	-	-	
318,250,000	மனித வள அபிவிருத்தி ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	14	316,791,585	295,863,181	
-		15	-	-	
1,155,650,000	மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		1,117,246,324	2,251,248,967	
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		10,202,076	12,307,974	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		88,285	58,870	ஏசீஏ-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள் மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		10,113,791	12,249,104	ஏசீஏ-5
			1,584,939,201	2,762,357,020	
1,763,850,000	2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		2,465,773	(1,437,732)	

3.2 நிதி நிலைமைப் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

குறிப்பு	உண்மை நிலை		
	2020 ரூபா	2019 ரூபா	
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	143,365,380	113,880,151
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	21,153,731	22,254,524
வழங்கப்படாத உப முற்பணக்கொடுப்பனவுகள்	ஏசீஏ-3	-	30,000
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		164,519,111	136,134,675
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		21,153,731	22,254,524
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		143,365,380	113,880,151
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	-	-
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	-	-
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	30,000
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		164,519,111	136,164,675

பக்க இலக்கம் 5 முதல் 54 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 55 முதல் 63 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

.....
பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: எஸ் . ஆர் . ஆட்டிகல
பதவி : செயலாளர்
திகதி :

.....
கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்: டி. ஏ. பி அபயசேகர
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம்
திகதி :

.....
உதவிப் பணிப்பாளர் (நிதி)
பெயர் : எம். ஜீ ரோசிகா
என் சமன்குமாரி
திகதி :

S. R. Attygalle
Secretary to the Treasury and
Secretary to the Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo 01

D.A.P. Abeysekera
Director General
Department of External Resources
Ministry of Finance, Economic and
Policy Development
The Secretariat
Colombo - 01, Sri Lanka

Roshika N Samankumari
Assistant Director (Finance)
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo - 01, Sri Lanka

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ- சீ

2020 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

	உண்மை	
	2020 ரூபா	2019 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	322,077,028	299,500,302
துணை நிதி - தேர்தல் திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்டது	30,000	-
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	1,253,995,076	2,451,811,040
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	1,576,102,104	2,751,311,342
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	131,583,222	154,069,500
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	325,808,839	344,062,249
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	631,311	256,241
வழங்கப்படாத உப முற்பணக்கொடுப்பனவுகள்	-	30,000
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	974,817	1,925
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	458,998,189	498,419,915
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	1,117,103,915	2,252,891,427
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பொளதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	4,130,418	5,476,188
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	4,130,418	5,476,188
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பெளதீகச் சொத்துக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	1,117,246,324	2,251,248,967

முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	3,988,009	7,118,648
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	1,121,234,333	2,258,367,615
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(1,117,103,915)	(2,252,891,427)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	-	-
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	88,285	58,870
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	88,285	58,870
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன் மீள் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன் மீள் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	88,285	58,870
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	88,285	58,870
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஓ)=(ஏ)-(ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஔ)=(எ)-(ஓ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	-	-

3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

- 1) **அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி**
இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2020 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.
- 2) **அளவீட்டுக்கான அடிப்படை**
நிதிக் கூற்றுக்களானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.
- 3) **வருமானத்தை அடையாளங்காணாதல்**
நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காசு கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

- 4) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு
 சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலேயே சொத்து, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

- 5) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்
 இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புடையதாகும்.

- 6) காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை
 காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2020 டிசம்பர் 31இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு %
_____		_____		_____	
_____		_____		_____	

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	608,200	608,200	457,490.801	75.22%
மூலதனம்	1,155,650	1,155,650	1,117,246.324	96.67%

3.7 நி குறிப்பு .பி.208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான /மாவட்டச் செயலகம் / ஒதுக்கீடு

ரூபா,000

தொடர் இல.	அமைச்சு/ திணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு	
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு			
_____		_____		_____		_____	
_____		_____		_____		_____	

3.8 நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2019.12.31 திகதியசுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	2019.12.31 திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு				
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	127,465.380	127,465.380	-	100%
9153	காணி				
9154	அருவமான சொத்துக்கள்				
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்				
9160	நடைபெறும் பணிகள்				
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்	15,900	15,900		100%

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை **

** கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட வேண்டிய 2020 டிசம்பர் 31 இற்கான இறுதி கணக்காய்வு அறிக்கை இணைக்கப்பட்டுள்ளது (இணைப்பு 1).

அத்தியாயம் 04 – செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை சுட்டிகள் (செயற்பாட்டு திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டது)

குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெளியீடுகளின் சதவீதமாக (%) உன்மையான வெளியீடு		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
நிதி உடன்படிக்கைகள்*	147		
நிதி பகிர்வுகள்*	190		
தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகள் (அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை)**	173		

*சீன அபிவிருத்தி வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட ஐ.அ.டொ 500 மில்லியன் வெளிநாட்டு நாணய நிபந்தனை நிதியளிப்பு வசதியினை உள்ளடக்கியுள்ளது.

** 2020 இன் ஆரம்பத்தில் தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகளின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்கு ஏறக்குறைய 1000 ஆகக் காணப்பட்டதுடன், மார்ச் அரைப்பகுதியில் நாடு முடக்கப்பட்டதுடன் விமான நிலையமும் மூடப்பட்டதனால் அரையாண்டின் போது 90 பயிற்சி வாய்ப்புகளாக திருத்தப்பட்டது.

அத்தியாயம் - 05 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகள் செயலாற்றுகை

5.1 இனம்மாணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டல்

இலக்கு/ நோக்கம்	அடைவுகள்	அடைவுச் சுட்டிகள்	உரிய திகதியில் அடைவு முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%- 100%
நாடுகளுக்குள்ளும் இடையிலும் சமத்துவமின்மையைக் குறைத்தல்	ஐ.அ.டொ. 420 மில்.	பெறுநர் மற்றும் நன்கொடையாளர் நாடுகள் மற்றும் வழங்கல் வகை ஆகியவற்றால், வளர்ச்சிக்கான மொத்த வள ஒதுக்கம் (உ+ம் - உத்தியோகபூர்வ உதவி, வெளிநாட்டு நேரடி முதலீடு மற்றும் ஏனைய வழங்கல்) அடைவு ஐ.அ.டொ. 434 மில்.			103
நெகிழ்க்கூடிய உட்கட்டமைப்பை உருவாக்குதல், உள்ளடக்கிய நிலையான தொழில் மயமாக்கலை ஊக்குவித்தல் மற்றும் புதுமைகளை வளர்த்தல்.	ஐ.அ.டொ. 385 மில்.	மொத்த உத்தியோகபூர்வ சர்வதேச ஆதரவு (உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவி மற்றும் உட்கட்டமைப்புக்கான ஏனைய உத்தியோகபூர்வ ஒதுக்கு) அடைவு ஐ.அ.டொ. 415 மில்.			108
அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய மற்றும் சமமான தரமான கல்வியை உறுதிசெய்தல். முழுவதும் கற்றல் வாய்ப்புகளை ஊக்குவித்தல்.	90 பயிற்சி வாய்ப்புகள்*	துறை மற்றும் கற்கை வகை அடிப்படையில் புலமைப்பரிசிலுக்கான உத்தியோகபூர்வ அபிவிருத்தி உதவிகளின் அளவு. கிடைத்த வாய்ப்புகளின் எண்ணிக்கை: 156			173

* 2020 இன் ஆரம்பத்தில் தொழில்நுட்ப பயிற்சி வாய்ப்புகளின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்கு ஏறக்குறைய 1000 ஆகக் காணப்பட்டதுடன், மார்ச் அரைப்பகுதியில் நாடு முடக்கப்பட்டதுடன் விமான நிலையமும் முடப்பட்டதனால் அரையாண்டின் போது 90 பயிற்சி வாய்ப்புகளாக திருத்தப்பட்டது.

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள் சுருக்க விபரம்

அபிவிருத்தி பங்காளர்கள் ஆண்டுதோறும் வெளிநாட்டு நிதியைச் செய்கிறார்கள், இது மொத்த கடமைகளாக பதிவு செய்யப்படுகிறது. நிரல் அமைச்சுக்களின் தொடர்புடைய வளர்ச்சித் திட்டங்களை அமல்படுத்துவதன் மூலம், வேளாண்மை, நீர்ப்பாசனம், திறன் மேம்பாடு, கல்வி, வறுமை ஒழிப்பு, சாலை, நெடுஞ்சாலைகள், நகர்ப்புற மேம்பாடு, சுகாதாரம் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் வெவ்வேறு திட்டங்களை செயல்படுத்த இந்த உறுதியான நிதி வழங்கப்படுகிறது. இருப்பினும், சுற்றுச்சூழல் அனுமதி, நிலம் கையகப்படுத்தல், பயன்பாட்டு மாற்றம், இடமாற்றம் மற்றும் மீள்குடியேற்றம், மதிப்பீடு மற்றும் கொள்முதல் போன்ற திட்ட தயார்நிலை தொடர்பான பிரச்சினைகள் காரணமாக, திட்டமிட்டபடி விநியோகத்தை உணர முடியாது.

அத்தியாயம் 06 – மனிதவள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்பொழுதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடங்கள் / (மேலதிக)**
சிரேட்ட	57	42	15
மூன்றாம் நிலை	5	3	2
இரண்டாம் நிலை	63	53	10
ஆரம்ப நிலை	31	27	4

6.2 **நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை பாதிக்கும் வகையில் மனித வளங்களில் பற்றாக்குறை அல்லது மிகையான நிலைமையின் விபரம்

அமைச்சரவை, மத்திய வங்கியின் நாணய சபை, சட்டமா அதிபர் திணைக்கண், மற்றும் ஜனாதிபதி செயலகம் உள்ளிட்ட முறையான ஒப்புதல்களுடன் வெவ்வேறு விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் வெவ்வேறு அபிவிருத்தி பங்களிகளிடமிருந்து வெளிநாட்டு வளங்களை திரட்டுவதே வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் பங்களிப்பாகும். வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தின் கட்டளையை அடைவதற்கு, பேச்சுவார்த்தை திறன்கள், மொழித் திறன்கள் மற்றும் பொருளாதாரம், பொதுக் கொள்கை, பொது நிதி, புள்ளிவிவரங்கள், கருத்திட்ட திட்டமிடல் மற்றும் உருவாக்கம், கடன் மேலாண்மை மற்றும் தகவல் தொடர்பு போன்றவற்றில் முழுமையான பணி அறிவு போன்ற தேவையான திறன்களைக் கொண்ட பணியாளர்கள் தேவை. பயிற்சி பெற்ற அதிகாரிகள் வருடாந்த பரிமாற்ற திட்டங்கள் மூலம் மாற்றப்படுகிறார்கள், மேலும் பதவியணி பதவிகள் இடமாற்றம் செய்யப்பட்ட அதிகாரிகளால் நிரப்பப்படுகின்றன. வருடாந்த பரிமாற்றத் திட்டங்களின் கீழ் வருபவர்களிடையே தேவையான திறன்களும் அறிவும் உள்ள அதிகாரிகளைக் கண்டுபிடிப்பது மிகவும் கடினம் என்பதுடன் அவர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க திணைக்களம் குறைந்தது 2 ஆண்டுகள் ஆகும். இது திணைக்களத்தின் ஒட்டுமொத்த செயல்திறனை பாதிக்கிறது.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித்திட்ட பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியணி எண்.	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா'000)		நிகழ்ச்சித்திட்ட இயல்பு (வெளிநாடு / உள்ளநாடு)	வெளியீடு/ பெறப்பட்ட அறிவு*
			உள்ளநாடு	வெளிநாடு		
1. பொருளியல் மற்றும் அரசு கொள்கையில் முதுமாணிப் பட்டம் - அவுஸ்திரேலியா	01	2020 சனவரி 01 இலிருந்து 2021 டிசம்பர் 31 வரை		111.6	வெளிநாடு	இந்நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2021 இறுதியில் நிறைவடையும்
2. வலிங்டன், உலக வங்கி தலைமையகத்தில் திறன்விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	2020 சனவரி 03 இலிருந்து 2020 யூலை 06 வரை		111.5	வெளிநாடு	கடன் அர்ப்பணிப்பு, வட்டி கட்டணம் குறித்த மேம்பட்ட அறிவு கடன் நிதி முறைகள், வெவ்வேறு வட்டி விருப்பங்கள் மற்றும் உலக வங்கியைப் பொறுத்தவரை கடன் வழங்கல்.
3. எம்எஸ் எக்சஸ் பயன்பாடு மூலம் தரவுத்தள முகாமைத்துவம்	02	2020 பெப்ரவரி 24,25	இலவசம்		உள்ளநாடு	எம்எஸ் எக்சஸ் பயன்பாடு மூலம் தரவுத்தள முகாமைத்துவம் தொடர்பான அறிவு மேம்பாடு
4. கருத்திட்ட முன்மொழிவு எழுத்தாற்றல்	01	2020 பெப்ரவரி 13,14	இலவசம்		உள்ளநாடு	கருத்திட்ட முன்மொழிவு எழுத்தாற்றல் பற்றிய அறிவு மேம்பாடு
5. வருடாந்த பொருட்பட்டியல் கணக்கெடுப்பு மற்றும் ஆதன விற்பனை	01	2020 பெப்ரவரி 19,20	8.5		உள்ளநாடு	வருடாந்த பொருட்பட்டியல் கணக்கெடுப்பு மற்றும் ஆதன விற்பனை பற்றிய வருடாந்த பொருட்பட்டியல் கணக்கெடுப்பு மற்றும் ஆதன விற்பனை
6. தனியாள் கோவை முகாமைத்துவம்	01	2020 செப்ரம்பர் 14	18		உள்ளநாடு	அரசு சேவையில் தனியாள் கோவை முகாமைத்துவம் பற்றிய அறிவு மேம்பாடு.

அத்தியாயம் 07- இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
01	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் கணக்குகள் /உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணங்கியது		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணங்கியது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்) வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்(இணங்கவில்லை		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணங்கவில்லை		
1.6	ஏனைய	இணங்கவில்லை		
02	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		

2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA – N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணங்கியது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	இணங்கியது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணங்கியது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணங்கியது		
04	வருடாந்த திட்டத்தைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கவில்லை		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		
05	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	இணங்கியது		

06	உள்ளகக் கண்காய்வு		
6.1	நி. பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ / 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	இணங்கியது	
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	இணங்கியது	
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது	
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	இணங்கியது	
07	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு		
7.1	டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது	கொவிட் -19 தொற்றுநோயால் நாட்டில் நிலவும் நிலைமையைக் கருத்திற் கொண்டு '2020 ஆண்டிற்கான கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களை நடத்துதல்' குறித்து முகாமைத்துவ கணக்காய்வுத் திணைக்களம் வெளியிட்ட 2020.06.02 ஆந் திகதிய கடிதத்தின்படி, வருடத்திற்கு காலாண்டு அடிப்படையில் 4 கணக்காய்வு மற்றும் முகமைத்துவக் குழுவு கூட்டங்களை நடத்த வேண்டிய அவசியம் விலக்களிக்கப்பட்டு ள்ளது. அதன்படி, 2

			கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	
08	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	இணங்கியது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்பரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	இணங்கியது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணங்கியது		
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	இணங்கியது		
09	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.	இணங்கியது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நட	இணங்கியது		

	வடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.			
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	இணங்கவில்லை	கொவிட் 19 காரணமாக அலுவலர்கள் கடமைக்கு கிரமமாக செல்லவில்லை.	2021 இல் நடைபெறுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	தொடர்புடையதல்ல		
10	வங்கி கணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணங்கியது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	தொடர்புடையதல்ல		
11	நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	இணங்கியது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணங்கியது		
12	அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணங்கியது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	இணங்கியது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	இணங்கியது		
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணங்கியது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
14	முன்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில்	இணங்கியது		

	காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது			
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணங்கியது		
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணங்கியது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணங்கியது		
15	வருமான கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	தொடர்புடையதல்ல		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	தொடர்புடையதல்ல		
15.3	நி.பி 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	தொடர்புடையதல்ல		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணங்கியது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணங்கியது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணங்கியது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணங்கியது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக	இணங்கியது		

	நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் குற்றச்சாட்டுகளை / .எளிதாக்குதல்			
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	இணங்கியது		
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	இணங்கியது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	இணங்கியது		
19	மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணங்கியது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	இணங்கியது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணங்கியது		

19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணங்கியது		
20	கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணங்கியது		



Annual Performance 2020 Report

Department of External Resources

© 2020 Department of External Resources

Department of External Resources
The Secretariat (3rd Floor)
P. O. Box 277
Colombo 00100
Sri Lanka

Info@erd.gov.lk
<http://www.erd.gov.lk>

Annual Performance Report 2020

Department of External Resources

Head No 239

Contents

- Chapter 01 - Institutional Profile/Executive Summary
- Chapter 02 - Progress and the Future Outlook
- Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year
- Chapter 04 - Performance indicators
- Chapter 05- Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)
- Chapter 06 - Human Resource Profile
- Chapter 07 - Compliance Report

Chapter 01 - Institutional Profile/Executive Summary

1.1. Introduction

External Resources Department, is the apex government department for mobilizing foreign financing and is responsible for coordinating in this regard with the other Treasury Departments and line Ministries.

External Resources Department is administered by the Director General and four Additional Director Generals. Following divisions and units are headed by respective Directors in the year 2020;

- Asian Development Bank Division
- East Asia Division
- World Bank and International Monetary Fund Division
- China and Asian Infrastructure Investment Bank Division
- Middle East and South Asia Division
- Advanced Economies Division
- Technical Assistance and United Nations Division
- Capital Market and Investments Division
- Debt Management Division
- Information, Resource Coordination and Policy Research Studies Division
- Administrative Division
- Accounts Division
- Information Technology Unit

1.2. Vision, Mission, Objectives of the Institution

Vision

Shaping the future of Sri Lanka by mobilizing global knowledge, expertise and external financing for accelerated economic growth.

Mission

Facilitate mobilization of external financing at affordable cost with minimum conditionality in support of the economic and social development of Sri Lanka while supporting long term debt sustainability of the country.

Objectives

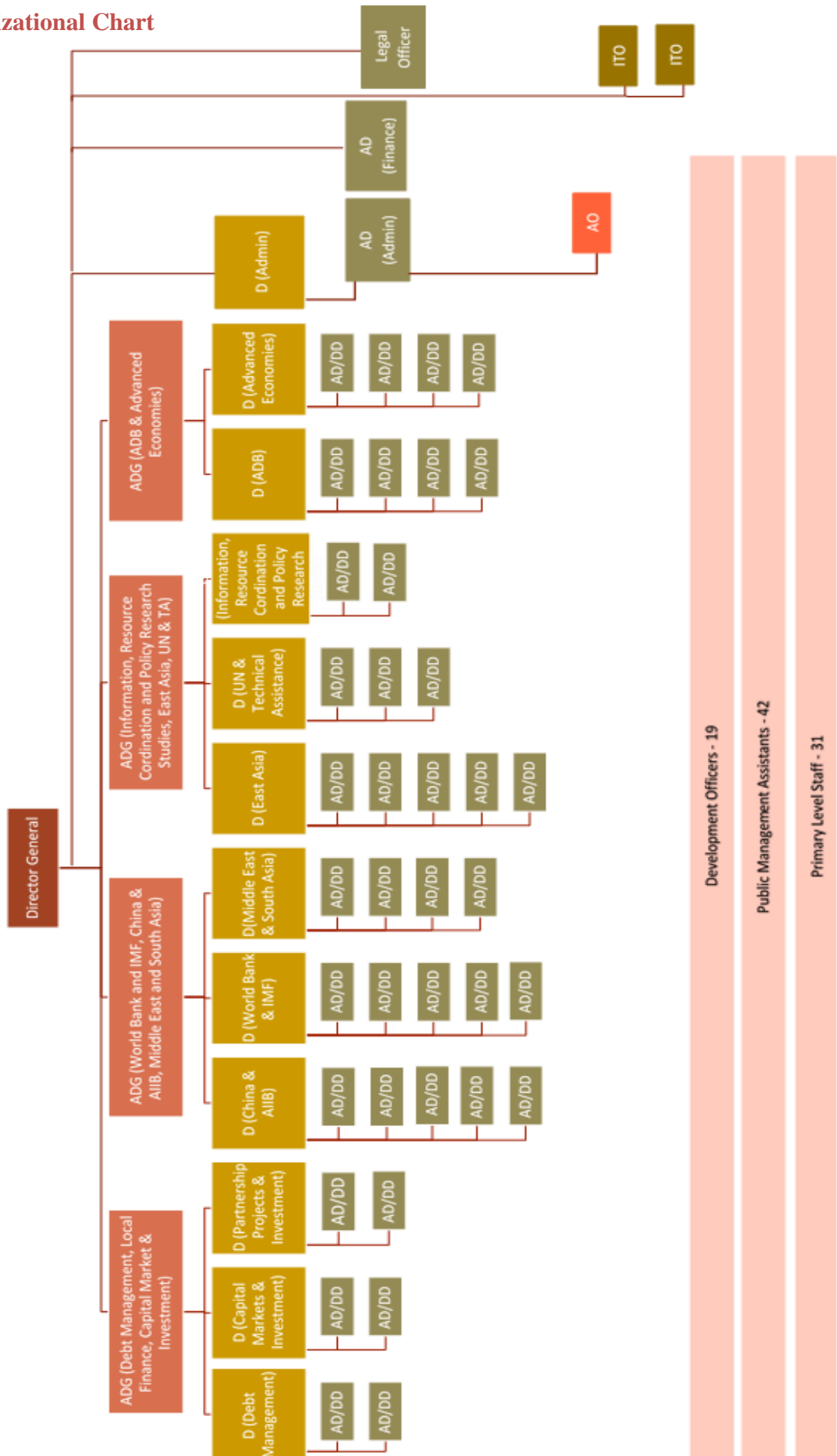
- Mobilize external resources at affordable cost to finance development needs in priority sectors
- Facilitate the effective and efficient utilization of external resources
- Contribute to maintain long - term external debt sustainability of the country

- Contribute to the human resource development in the public sector by facilitating effective utilization of foreign training opportunities
- Continue to strengthen the capacity of the Department to fulfil the responsibilities in an effective and efficient manner

1.3. Key Functions

- Conduct consultations with development partners to identify development assistance strategies and priorities.
- Co-ordinate Annual Country Aid Programming activities of the development partners in consultation with the line Ministries/Agencies.
- Prepare project pipelines for foreign financing in consultation with the line Ministries/Agencies, National Planning Department
- Co-ordinate activities of donor missions from the fact finding stage to the appraisal stage.
- Negotiate foreign aid and make arrangements for signing of loan/grant agreements and make them effective. Activities involved;
 - conduct loan negotiations with the development partners & lending agencies;
 - obtain Government approval and authority for signing of agreements;
 - sign subsidiary loan agreements with the implementing agencies; and
 - fulfill conditions prior to effectiveness of the loan agreements.
- Oversee implementation of donor funded projects by;
 - coordinating activities connected with the review missions fielded by the development partners and follow-up on actions recommended;
 - participating in Steering Committees set-up by the line Ministries to monitor implementation of foreign funded projects and reviewing implementation of projects jointly with the development partners;
- Manage foreign training opportunities provided by donors under Technical Cooperation Programmes
- Manage of Government external debt database by;
 - maintaining a database on foreign loan/grant commitments, disbursements and repayments for various users such as line Ministries, Treasury, Central Bank and individual project offices;
 - providing information with regard to servicing of foreign debt to the Superintendent of Public Debt, CBSL; and ,
 - publishing information on foreign aid and foreign training placements provided by the donors
- Arranging local bank financing for development projects
- Facilitate annual budget preparation process of the Government in respect of each foreign funded development project

1.4. Organizational Chart



Chapter 02 – Progress and the Future Outlook

2.1 Introduction and Future Outlook

The strategic vision of the newly elected government was based on the policy document - “Vistas of Prosperity and Splendour”, which mainly focuses on creating a progressive and prosperous nation. The policy document also aimed at maintaining stable macro-fiscal environment while paying attention to the huge debt situation of the country.

It is in this background that the government policy on public investments have been formulated focusing on a debt reduction investment approach with increase in foreign investments in development projects. In line with the above policy, ERD outlined the government’s foreign financing strategy for 2020 – 2025 considering the prevailing foreign debt service obligations, economic impact of Covid -19 pandemic and limited fiscal space, and obtained the approval of the Cabinet of Ministers to review ongoing and pipeline projects with a view to embark on debt reduction investment approach.

The government borrowing strategy was aimed at reduction of government external commercial debt in the medium to long term while increasing domestic financing for development activities. The Project Review Committee (PRC) consisting of professionals have also been appointed as per the directives given by the Cabinet of Ministers to examine and make recommendations on the project pipeline. At the same time the government decided to implement some projects through equity investments rather than through debt finance in order to avoid accumulation of further debt.

ERD facilitated PRC appointed by the Cabinet, and help them to identify issues pertaining to certain projects, its components and activities, and further actions were taken in consultation with the Treasury Secretary.

Foreign funded project portfolios and Technical Assistance programmes were re-examined in order to identify projects which are no longer priority in the context of COVID - 19 pandemic impact on the economy, and discussed with relevant Development Partners. Measures were also taken to analyze project scopes and explore options to use local resources and local construction industry for higher domestic value addition.

A limited number of projects, which were identified in line with the government policy priorities were financed through foreign resources in 2020, and also facilitated obtaining Foreign Currency Term Loan Facility, while maintaining debt sustainability and default free status in terms of debt repayment.

2.2 Progress - 2020

2.2.1 Foreign Financing Commitments

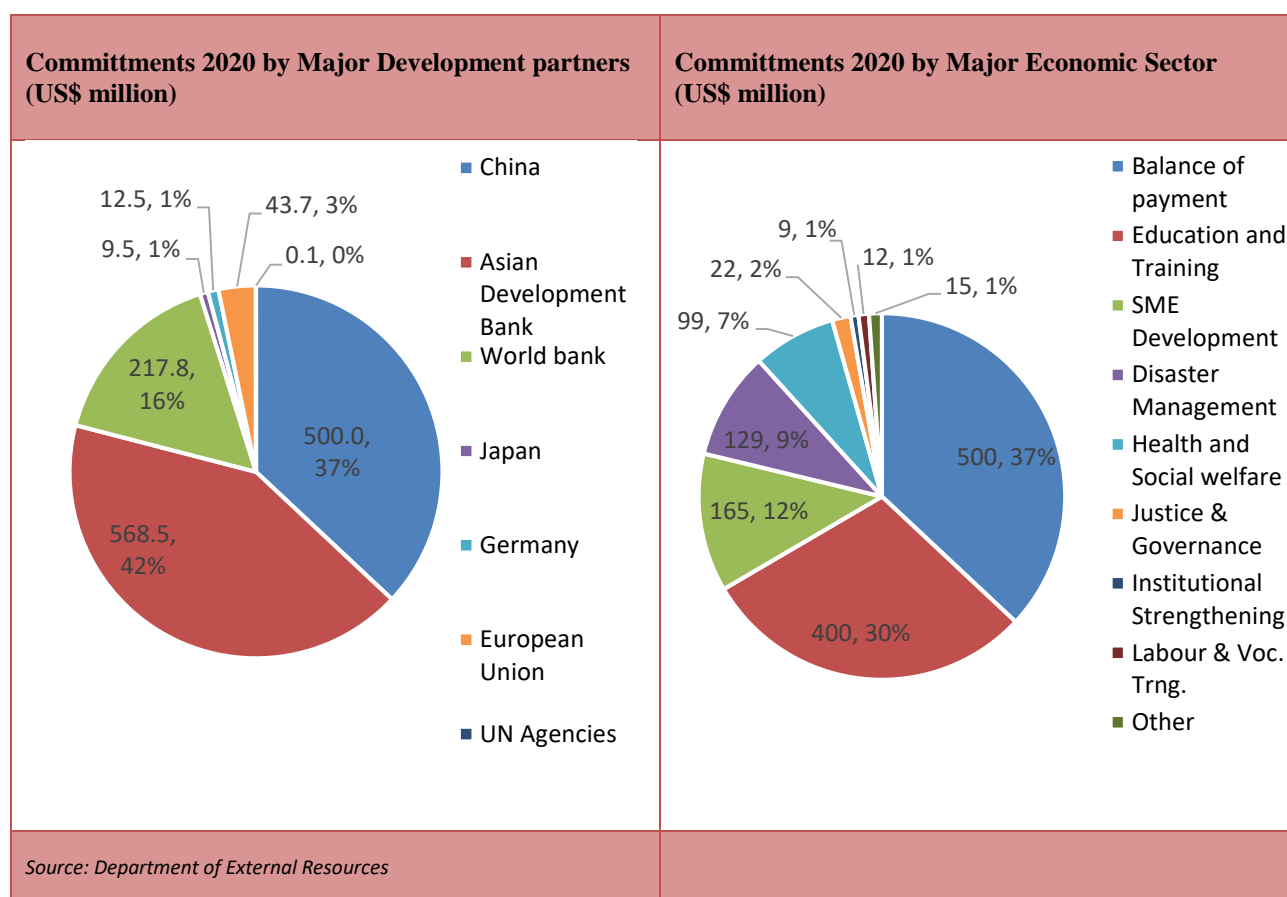
The Government has made arrangements to mobilize foreign financing of US\$ 1,352.0 million by entering into 18 agreements with foreign development partners and lending agencies from 1st January to 31st December 2020, to support the public investment program. This consists of US\$ 781.1 million in the form of loans obtained as Official Development Assistance (ODA), US\$ 70.9 million by way of ODA grants and technical assistance, and US\$ 500 million raised through term loan facilities extended by the China Development Bank. This was raised at a variable interest rate of London Interbank Offer Rate at 6-month USD and 2.51 percent margin with a 10-year tenure.

Asian Development Bank leads the ODA commitments during this period amounting to US\$ 568.5 million, followed by the World Bank (US\$ 217.8 million), European Union (US\$ 43.7 million), Germany (US\$ 12.5 million), Japan (US\$ 9.5 million), UN Agencies (US\$ 0.07 million).

Foreign sources commitments arranged to education and training was the highest among all the sectors which accounted to US\$ 400 million or 31 percent followed mainly by SME development (US\$ 165 million) and Disaster management (US\$ 129 million).

The Overall commitment during 2020 was relatively low compared to previous years due to the fact that the Government has embarked on new strategies to lessen the country's debt burden in the medium term.

ODA Commitment & Market Borrowings 2020, Creditor-wise (US\$ million)			
Creditor Category/ Creditor	Loan	Grant	Total
Bilateral - ODA	-	22.0	22.0
Japan	-	9.5	9.5
Germany	-	12.5	12.5
Multilateral - ODA	781.1	48.9	830.0
Asian Development Bank	565.0	3.5	568.5
World Bank	216.1	1.7	217.8
European Union		43.7	43.7
UN Agencies	-	0.07	0.07
Market Borrowings	500.0	-	500.0
Foreign Currency Term Loan	500.0	-	500.0
Total	1,281.1	70.9	1,352.0



2.2.2 Foreign Financing Disbursements and Utilization

Total foreign financing disbursements made during the period from 1st January to 31st December, 2020 amounted to US\$ 1,911.7 million, of which, US\$ 1,875.0 million was disbursed as loans while US\$ 36.7 million was disbursed by way of grants.

The majority of the disbursements were from the loan agreements signed with China, which is almost 45 percent, followed by World Bank (17 percent) and Asian Development Bank (16 percent), and Japan (9 percent).

Disbursements of Foreign Loans and Grants from 1st January to 31st December 2020

Development Partner	Disbursements (US\$ million)*		
	Loan	Grant	Total
Bilateral	720.2	9.5	729.7
China	354.2	-	354.2
Japan	161.1	9.1	170.2
France	80.6	0.4	81.0
India	55.6	-	55.6
Netherlands	18.8	-	18.8

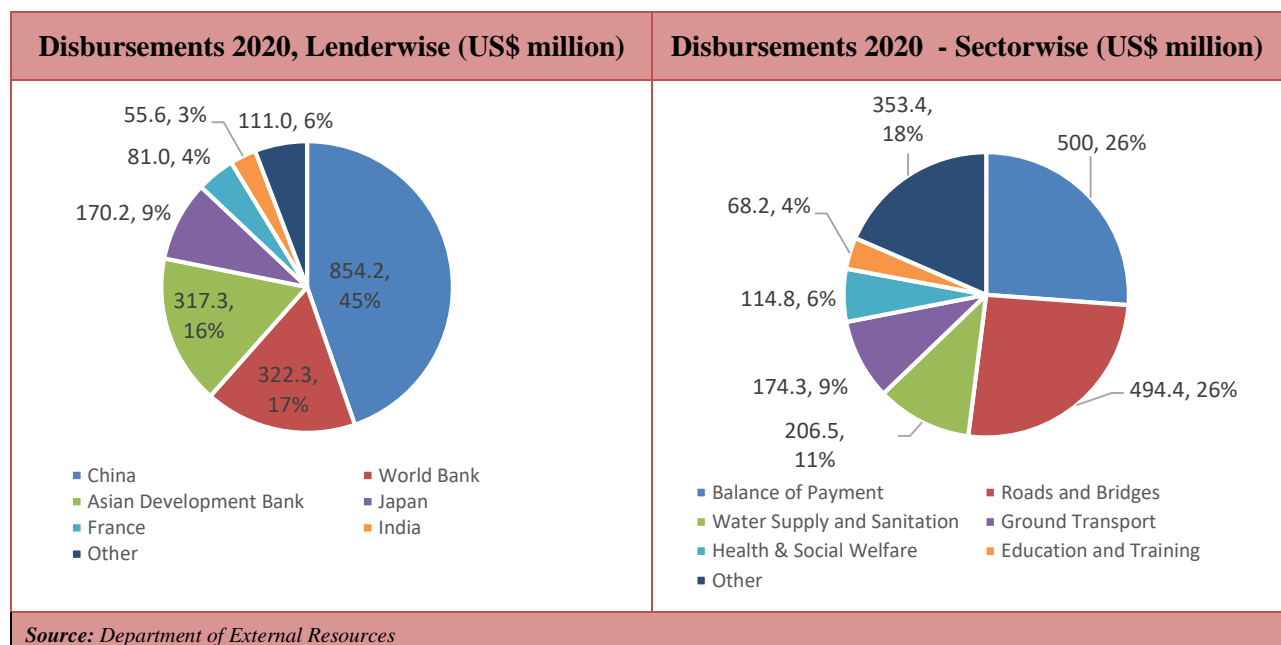
United Kingdom	15.6	-	15.6
Kuwait	12.3	-	12.3
Austria	8.3	-	8.3
Korea	6.6	-	6.6
Saudi Arabia	4.9	-	4.9
Spain	1.4	-	1.4
Germany	0.5	-	0.5
Denmark	0.3	-	0.3
Multilateral	654.8	27.2	682.0
World Bank	320.4	1.9	322.3
Asian Development Bank	305.0	12.3	317.3
United Nations Agencies	-	13.0	13.0
OPEC Fund	12.0	-	12.0
International Fund for Agriculture Development	9.5	-	9.5
Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB)	7.9	-	7.9
Market Borrowing	500	-	500
China Development Bank	500	-	500
Total	1,875.0	36.7	1,911.7

Source: Department of External Resources

Note: For conversion of disbursements made in different currencies into US\$ and Rupees, the exchange rates as at 31 st December 2020 have been used

** Provisional*

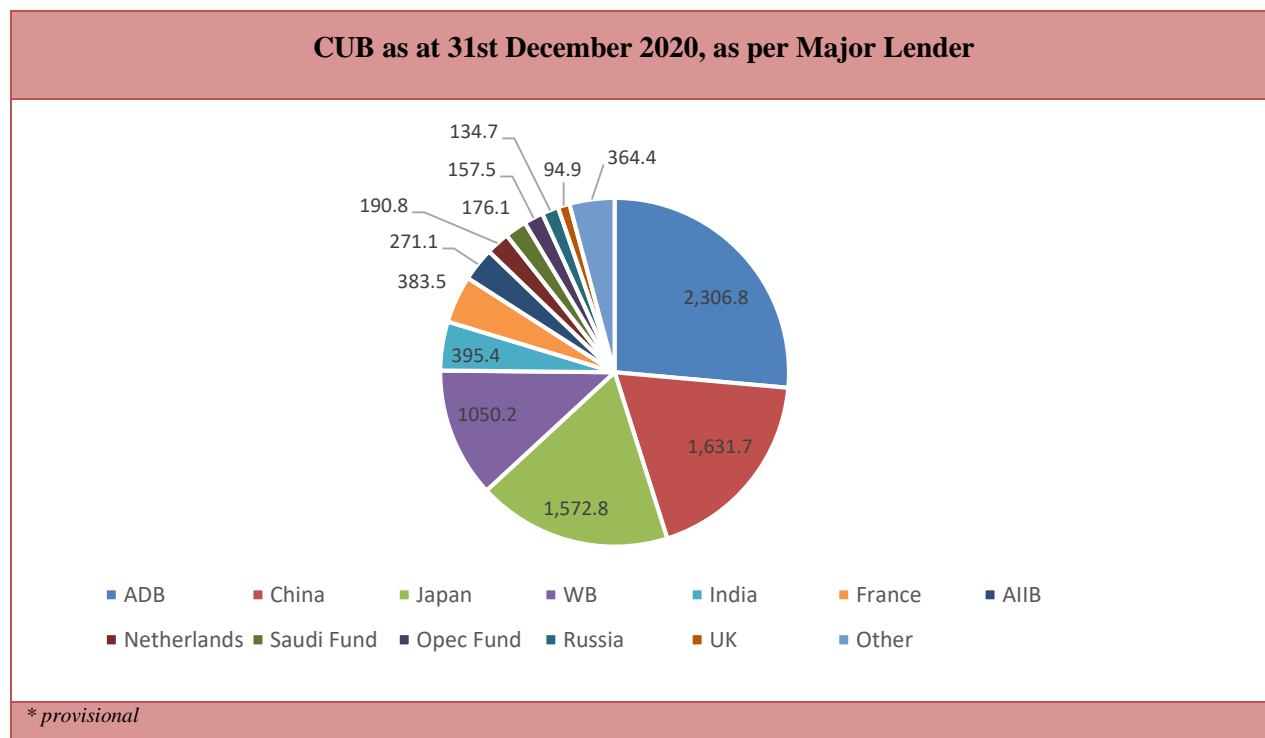
The majority of the disbursements was in lieu of the projects implemented under the Roads & Bridges sector accounting for almost 26 percent of the total disbursements, followed by the Water Supply and Sanitation sector at 11 percent, Ground Transport sector at 9 percent, and Health & Social Welfare (6 percent).



Source: Department of External Resources

2.2.3 Committed Undisbursed Balance (CUB)*

As at 31st December 2020, the total undisbursed balance of foreign financing available from the already committed loans that are to be utilized in next 3-5 years, was US\$ 8,729.8 million.




2.2.4 External Debt Stock and External Debt Service Payments

By the end of 2020, total outstanding external debt of the Government was US\$ 34.7¹ billion. Total debt service² payments from 01st January to 31st December 2020 amounted to US\$ 4,057.9 million. Of which, US\$ 2,638.5 million was in lieu of principal repayments and the balance US\$ 1,419.4 million for the payment of interest.

Name: D. A. P. Abeysekera

Designation: Director General

Signature: 

D.A.P. Abeysekera
Director General
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo 01 - Sri Lanka

¹ Non-residential holdings of Treasury Bills/Bonds and outstanding debt of State Owned Enterprises (SOEs) are not included.

² Debt Service = Principal Payments + Interest Payments, Debt Service Payment of SOEs are not included

Chapter 03 - Overall Financial Performance for the Year ended 31st December 2020

3.1 Statement of Financial Performance

ACA -F

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2020

Rs.

Budget 2020	Note	Actual		
		2020	2019	
-	Revenue Receipts	-	-	
-	Income Tax	-	-	} ACA-1
-	Taxes on Domestic Goods & Services	-	-	
-	Taxes on International Trade	-	-	
-	Non Tax Revenue & Others	-	-	
-	Total Revenue Receipts (A)	-	-	
-	Non Revenue Receipts	-	-	
-	Treasury Imprests	1,253,995,076	2,451,811,040	ACA-3
-	Sub-Imprest settlement from Department of Election	30,000	-	
-	Deposits	88,285	58,870	ACA-4
-	Advance Accounts	11,214,585	9,549,076	ACA-5
-	Other Receipts	322,077,028	299,500,302	
-	Total Non Revenue Receipts (B)	1,587,404,974	2,760,919,288	
-	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)	1,587,404,974	2,760,919,288	
	Less: Expenditure			
	Recurrent Expenditure			
98,700,000	Wages, Salaries & Other Employment Benefits	96,550,604	94,718,990	} ACA-2(ii)
47,600,000	Other Goods & Services	35,131,358	60,018,840	
461,900,000	Subsidies, Grants and Transfers	325,808,839	344,062,249	
-	Interest Payments	-	-	
-	Other Recurrent Expenditure	-	-	
608,200,000.00	Total Recurrent Expenditure (D)	457,490,801	498,800,079	

Capital Expenditure				
150,000	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	10	135,000	2,063,959
4,100,000	Acquisition of Capital Assets	11	3,527,109	2,521,489
833,150,000	Capital Transfers	12	796,792,630	1,950,800,338
-	Acquisition of Financial Assets	13	-	-
318,250,000	Capacity Building	14	316,791,585	295,863,181
-	Other Capital Expenditure	15	-	-
1,155,650,000	Total Capital Expenditure (E)		1,117,246,324	2,251,248,967
	Main Ledger Expenditure (F)		10,202,076	12,307,974
	Deposit Payments		88,285	58,870
	Advance Payments		10,113,791	12,249,104
	Total Expenditure G = (D+E+F)		1,584,939,201	2,762,357,020
1,763,850,000	Imprest Balance as at 31st December 2020 H = (C-G)		2,465,773	(1,437,732)

ACA-2(ii)

ACA-4

ACA-5

3.2 Statement of Financial Position

ACA-P

Statement of Financial Position As at 31st December 2020

	Note	Actual	
		2020 Rs	2019 Rs
Non Financial Assets			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	143,365,380	113,880,151
Financial Assets			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	21,153,731	22,254,524
Unsettled Sub-Imprest	ACA-3	-	30,000
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	-	-
Total Assets		164,519,111	136,164,675
Net Assets / Equity			
Net Worth to Treasury		21,153,731	22,254,524
Property, Plant & Equipment Reserve		143,365,380	113,880,151
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
Current Liabilities			
Deposits Accounts	ACA-4	-	-
Imprest Balance	ACA-3	-	30,000
Total Liabilities		164,519,111	136,164,675

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 6 presented in pages from 5 to 52 and Notes to accounts presented in pages from 53 to 61 form and integral parts of these Financial Statements. The Financial Statements have been prepared in complying with the Generally Accepted Accounting Principles whereas most appropriate Accounting Policies are used as disclosed in the Notes to the Financial Statements and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found to in agreement.

.....
Chief Accounting Officer
Name : S.R. Attygalle
Designation : Secretary
Date : 20/2/21

.....
Accounting Officer
Name : D.A.P. Abeysekera
Designation : Director General
Date : 19/02/2021

.....
Assistant Director Finance
Name : Roshika N Samankumari
Date : 2021/02/19

S. R. Attygalle
Secretary to the Treasury and
Secretary to the Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo 01

D.A.P. Abeysekera
Director General
Department of External Resources
Ministry of Finance, Economic and
Policy Development
The Secretariat
Colombo - 01, Sri Lanka

Roshika N Samankumari
Assistant Director (Finance)
Department of External Resources
Ministry of Finance
The Secretariat
Colombo - 01, Sri Lanka

3.3 Statement of Cash Flows

ACA-C

Statement of Cash Flows for the Period ended 31st December 2020

	Actual	
	2020 Rs.	2019 Rs.
<u>Cash Flows from Operating Activities</u>		
Total Tax Receipts	-	-
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	322,077,028	299,500,302
Sub-Imprest received from Department of Election	30,000	
Revenue Collected for the Other Heads	-	-
Imprest Received	1,253,995,076	2,451,811,040
Total Cash generated from Operations (a)	1,576,102,104	2,751,311,342
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Personal Emoluments & Operating Payments	131,583,222	154,069,500
Subsidies & Transfer Payments	325,808,839	344,062,249
Expenditure on Other Heads	631,311	256,241
Unsettled sub imprest payment	-	30,000
Imprest Settlement to Treasury	974,817	1,925
Total Cash disbursed for Operations (b)	458,998,189	498,419,915
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES(C)=(a)-(b)	1,117,103,915	2,252,891,427
<u>Cash Flows from Investing Activities</u>		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Recoveries from Advance	4,130,418	5,476,188
Total Cash generated from Investing Activities (d)	4,130,418	5,476,188
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of	1,117,246,324	2,251,248,967
Other Investment	-	-
Advance Payments	3,988,009	7,118,648

Total Cash disbursed for Investing Activities (e)	1,121,234,333	2,258,367,615
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES (F)=(d)-(e)	(1,117,103,915)	(2,252,891,427)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (g)=(c)+(f)	-	-
<u>Cash Flows from Financing Activities</u>		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Deposit Received	88,285	58,870
Total Cash generated from Financing Activities (h)	88,285	58,870
<u>Less - Cash disbursed for:</u>		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Deposit Payments	88,285	58,870
Total Cash disbursed for Financing Activities (i)	88,285	58,870
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(h)-(i)	-	-
Net Movement in Cash (k) = (g) -(j)	-	-
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-
Closing Cash Balance as at 31st December	-	-

3.4 Notes to the Financial Statements

Basis of Reporting

1) **Reporting Period**

The reporting period for these Financial Statements is from 01st January to 31st December 2020.

2) **Basis of Measurement**

The Financial Statements have been prepared on historical cost modified by the revaluation of certain assets and accounted on a modified cash basis, unless otherwise specified.

The figures of the Financial Statements are presented in Sri Lankan rupees rounded to the nearest rupee.

3) **Recognition of Revenue**

Exchange and non exchange revenues are recognised on the cash receipts during the accounting period irrespective of relevant revenue period.

- 4) Recognition and Measurement of Property, Plant and Equipment (PP&E)
 An item of Property, Plant and Equipment is recognized when it is probable that future economic benefit associated with the assets will flow to the entity and the cost of the assets can be reliably measured.
 PP&E are measured at a cost and revaluation model is applied when cost model is not applicable.
- 5) Property, Plant and Equipment Reserve
 This revaluation reserve account is the corresponding account of PP&E.
- 6) Cash and Cash Equivalents
 Cash & cash equivalents include local currency notes and coins on hand as at 31st December 2020.

3.5 Performance of the Revenue Collection

Rs. ,000

Revenue Code	Description of the Revenue Code	Revenue Estimate		Collected Revenue	
		Original	Final	Amount (Rs.)	as a % of Final Revenue Estimate
		Not Relevant			

3.6 Performance of the Utilization of Allocation

Rs. ,000

Type of Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
	Original	Final		
Recurrent	608,200	608,200	457,490.801	75.22%
Capital	1,155,650	1,155,650	1,117,246.324	96.67%

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

Rs. ,000

Serial No.	Allocation Received from Which Ministry /Department	Purpose of the Allocation	Allocation		Actual Expenditure	Allocation Utilization as a % of Final Allocation
			Original	Final		
			Not Relevant			

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Rs ,000

Assets Code	Code Description	Balance as per Board of Survey Report as at 31.12.2019	Balance as per financial Position Report as at 31.12.2019	Yet to be Accounted	Reporting Progress as a %
9151	Building and Structures				
9152	Machinery and Equipment	127,465.380	127,465.380	-	100%
9153	Land				
9154	Intangible Assets				
9155	Biological Assets				
9160	Work in Progress				
9180	Lease Assets	15,900	15,900		100%

3.9 Auditor General's Report**

** The final audit report for 31st December 2020, issued by the Auditor General has been attached (Annex - 1).

Chapter 04 – Performance indicators

4.1 Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Actual output as a Percentage (%) of the expected output		
	100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
Financial Commitments*	147		
Financial Disbursements*	190		
Technical Training Opportunities (No of Officers)**	173		

* Includes Foreign Currency Term Financing Facility of US\$ 500 million extended by the China Development Bank

** The expected target of the technical training opportunities in early 2020 was around 1000 and it was revised to 90 training opportunities by the middle of the year due to the closure of the country and the closure of the airport in mid-March

Chapter 05- Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Indicate the Identified respective Sustainable Developments Goals

Goal / Objective	Targets	Indicators of the achievement	Progress of the Achievement to date		
			0%-49%	50%-74%	75%- 100%
Reduce inequality within and among countries	US\$ 420 million	Total resource flows for development, by recipient and donor countries and type of flow (e.g. official development assistance, foreign direct investment and other flows) <i>Achievement : US\$ 434 million</i>			103
Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation	US\$ 385 million	Total official international support (official development assistance plus other official flows) to infrastructure <i>Achievement : US\$ 415 million</i>			108
Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all	90 training opportunities*	Volume of official development assistance flows for scholarships by sector and type of study <i>Received Number of opportunities: 156</i>			173

* The expected target of the technical training opportunities in early 2020 was around 1000 and it was revised to 90 training opportunities by the middle of the year due to the closure of the country and the closure of the airport in mid-March

5.2 Briefly explain the achievements and challenges of the Sustainable Development Goals

Development Partners annually commit foreign funds and it is recorded as total commitments. With the implementation of the relevant development projects by line Ministries these committed funds are disbursed for implementation of different projects in different sectors such as agriculture, irrigation, skills development, education, poverty alleviation, road, highways, urban development, health etc. However, due to issues pertaining to project readiness such as environment clearance, land acquisition, utility shifting, relocation and resettlement, valuation and procurement etc., disbursement cannot be realized as planned.

Chapter 06 - Human Resource Profile

6.1 Cadre Management

	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies / (Excess)**
Senior	57	42	15
Territory	5	3	2
Secondary	63	53	10
Primary	31	27	4

6.2 **Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute.

The role of ERD is to mobilize foreign resources from different development partners with different terms and conditions with proper approvals including Cabinet of Ministers, Central Bank monetary Board, Attorney General’s Department, and President Secretariat etc. In order to achieve the mandate of ERD, it is required a staff with necessary skills such as negotiation skills, language skills, and thorough working knowledge on economics, public policy, Public finance, statistics, project planning and formulation, debt management and information communication technology etc. The trained officers are transferred through annual transfer schemes, and the carder positions are filled by transferred officers. It is very hard to find officers with required skills and knowledge among those who come under annual transfer schemes, and the department takes at least 2 years to train them. This affects the overall efficiency of the department.

6.3 Human Resource Development

Name of the Program	No. of staff trained	Duration of the program	Total Investment (Rs’000)		Nature of the Program (Abroad/ Local)	Output/ Knowledge Gained*
			Local	Foreign		
1. Master’s Degree Programme in Economics & Public Policy - Australia	01	01 January 2020 to 31 December 2021		111.6	Foreign	The course will be completed in the end of 2021
2.Capacity Building Program at the World Bank Head Office, Washington	01	03 January 2020 to 06 July 2020		111.5	Foreign	Enhanced knowledge on loan commitment, interest chargers, divers loan financing methodologies,

						different interest options and loan disbursement with respect to World Bank
3.Database Management using MS Access	02	24,25 February 2020	Free of Charge		Local	Enhanced knowledge on database management using MS Access
4.Project Proposal Writing Skills	01	13,14 February 2020	Free of Charge		Local	Enhanced project proposal writing skills
5.Annual Board of Survey and Disposal of Assets	01	19,20 February 2020	8.5		Local	Improved knowledge on Board of Surveys, Disposal of Assets
6.Personal File Management	01	14 September 2020	18		Local	Improved knowledge on file management in the Public Services.

Chapter 07– Compliance Report

No.	Applicable Requirement	Compliance Status (Complied/Not Complied)	Brief explanation for Compliance Non	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
1	The following Financial statements/accounts have been submitted on due date			
1.1	Annual financial statements	Complied		
1.2	Advance to public officers account	Complied		
1.3	Trading and Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Accounts)	Not relevant		
1.4	Stores Advance Accounts	Not relevant		
1.5	Special Advance Accounts	Not relevant		
1.6	Others	Not relevant		
2	Maintenance of books and Registers (FR445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018	Complied		
2.2	Personal emoluments register/ Personal emoluments cards has been maintained and update	Complied		
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied		
2.4	Register of Internal Audit reports has been maintained and update	Complied		
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) are prepared and submitted to the Treasury on due date	Complied		
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update	Complied		
2.7	Inventory register has been maintained and update	Complied		
2.8	Stocks Register has been maintained and update	Complied		
2.9	Register of Losses has been maintained and update	Complied		

2.10	Commitment Register has been maintained and update	Complied		
2.11	Register of Counterfoil Books (GA-N20) has been maintained and update	Complied		
3	Delegation of functions for financial control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been delegated within the institute	Complied		
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute	Complied		
3.3	The authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers	Complied		
3.4	The controls has been adhered to by the Accountants in terms of State Account Circular 171/2004 dated 11.05.2014 in using the Government Payroll Software Package	Complied		
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual action plan has been Prepared	Complied		
4.2	The annual procurement plan has been prepared	Complied		
4.3	The annual Internal Audit plan has been prepared	Not Relevant		
4.4	The annual estimate has been prepared and submitted to the NBD on due date	Complied		
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time	Complied		
5	Audit Quarries			
5.1	All the audit queries has been replied within the specified time by the Auditor General	Complied		
6	Internal Audit			
6.1	The internal audit plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(2) DMA/1-2019	Complied		
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month	Complied		

6.3	Copies of all the internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of Sub-section 40(4) of the National Audit Act No 19 of 2018	Complied		
6.4	All the copies of internal audit reports has been submitted to the Auditor Generals in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		
7	Audit and Management Committee			
7.1	Minimum 04 meetings of the Audit and Management Committee has been held during the year as per the DMA Circular 1-2019	Complied	As per the letter dated 2020.06.02 issued by the Department of Management Audit on 'Conducting Audit and Management Committee Meetings for the Year 2020', the requirement of conducting 4 audit & management committee meetings per year on a quarterly basis has been exempted, considering the prevailing situation in the country due to COVID -19 pandemic. Accordingly, 2 meetings have been conductducted	
8	Asset Management			
8.1	The information about purchases of assets and disposals was submitted to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017	Complied		
8.2	The circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's Office in terms of Paragraph 13 of theaforesaid circular	Complied		
8.3	The boards of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date in terms of Public Finance Circular No. 05/2016	Complied		

8.4	The excesses and deficits that were disclosed through the board of survey and other relating recommendations, actions were carried out during the period specified in the circular	Complied		
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Complied		
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the pool vehicles had been prepared and submitted to the Auditor General on due date	Complied		
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 6 months after condemning	Complied		
9.3	The vehicle logbooks had been maintained and updated	Complied		
9.4	The action has been taken in terms of F.R. 103, 104, 109 and 110 with regard to every vehicle accident	Complied		
9.5	The fuel consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of Paragraph 3.1 of the Public Administration Circular No. 30/2016 of 29.12.2016	Not Complied	Officers did not report to the duty regularly because of COVID 19	It is scheduled to be done in 2021
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term	Not Relavant		
10	Management of Bank Accounts			
10.1	The bank reconciliation statements had been prepared, got certified and made ready for audit by the due date	Complied		
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years settled	Not Relavant		
10.3	The action had been taken in terms of Financial Regulations regarding balances that had been disclosed through bank reconciliation statements and for which adjustments had to be made, and had those balances been settled within one month	Not Relavant		

11	Utilization of Provisions			
11.1	The provisions allocated had been spent without exceeding the limit	Complied		
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94(1)	Complied		
12	Advances to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Complied		
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears	Complied		
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled	Complied		
13	General Deposit Account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits	Complied		
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained	Not relevant		
14	Imprest Account			
14.1	The balance in the cash book at the end of the year under review remitted to TOD	Complied		
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R. 371 settled within one month from the completion of the task	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had not been issued exceeding the limit approved as per F.R. 371	Complied		
14.4	The balance of the imprest account had been reconciled with the Treasury books monthly	Complied		
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations	Not relevant		

15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account	Not relevant		
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor General in terms of FR 176	Not relevant		
16	Human Resource Management			
16.1	The staff had been paid within the approved cadre	Complied		
16.2	All members of the staff have been issued a duty list in writing	Complied		
16.3	All reports have been submitted to MSD in terms of their circular no.04/2017 dated 20.09.2017	Complied		
17	Provision of information to the public			
17.1	An information officer has been appointed and a proper register of information is maintained and updated in terms of Right To Information Act and Regulation	Complied		
17.2	Information about the institution to the public have been provided by Website or alternative measures and has it been facilitated to appreciate / allegation to public against the public authority by this website or alternative measures	Complied		
17.3	Bi- Annual and Annual reports have been submitted as per section 08 and 10 of the RTI Act	Complied		
18	Implementing Citizens Charter			
18.1	A citizens charter/ Citizens client's Charter has been formulated and implemented by the Institution in terms of the circular number 05/2008 and 05/2018(1) of Ministry of Public Administration and Management	Complied		

18.2	A methodology has been devised by the Institution in order to monitor and assess the formulation and the implementation of Citizens Charter / Citizens client's charter as per paragraph 2.3 of the circular	Complied		
19	Preparation of the Human Resource Plan			
19.1	A human resource plan has been prepared in terms of the format in Annexure 02 of Public Administration Circular No.02/2018 dated 24.01.2018.	Complied		
19.2	A minimum training opportunity of not less than 12 hours per year for each member of the staff has been ensured in the aforesaid Human Resource Plan	Complied		
19.3	Annual performance agreements have been signed for the entire staff based on the format in Annexure 01 of the aforesaid Circular	Complied		
19.4	A senior officer was appointed and assigned the responsibility of preparing the human resource development plan, organizing capacity building programs and conducting skill development programs as per paragraph No.6.5 of the aforesaid Circular	Complied		
20	Responses Audit Paras			
20.1	The shortcomings pointed out in the Audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified	Complied		



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

TRE/A/ ERD/02/20/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2021 ජූනි 17 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2021 ජූනි 16 දින නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 මතය පදනා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය පදනා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි

අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වෙනනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල විස්තර සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාවිසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

ජාතික විගණන කාර්යාලය
NATIONAL AUDIT OFFICE



2.1 වියදම් කළමනාකරණය

මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

உமது அංකம்
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

පුනරාවර්තන වැය විෂයන් 06 ක් හා මූලධන වැය විෂයන් 03 ක් සඳහා අධි ප්‍රතිපාදන සැලසීම හේතුවෙන් වර්ෂය තුළ උපයෝජනය කළ පසු ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයන් සියයට 30 සිට සියයට 98 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

2.2 වත්කම් කළමනාකරණය

මුදල් අමාත්‍යාංශයේ වියදමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ නවීකරණ කටයුතුවලට දරා තිබූ එකතුව රු. 22,160,324 ක වත්කම් නිසි පරිදි දෙපාර්තමේන්තුව වෙත භාරගෙන, ලේඛනගත කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු මෙතෙක් සිදුකර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

(අ) රාජ්‍ය මුදල් වනුලේඛ අංක 02/2020 හි 10:1 ඡේදයට අනුගතව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කල මාර්ගෝපදේශ අංක 6 ප්‍රකාරව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සමඟ ගැලපිය යුතු විය. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂයක් වේ නම් එම ශේෂය භාණ්ඩාගාරයට පියවිය යුතු ශේෂයක් ලෙස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ ජංගම වගකීම් යටතේ ද එම ශේෂයම මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ ජංගම වත්කම් යටතේ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ යටතේ පෙන්විය යුතු වුවද, 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය වූ රු. 944,817 ක වටිනාකම එසේ දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) රාජ්‍ය මුදල් වනුලේඛ අංක 02/2020 හි 10:1 ඡේදයට අනුගතව රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කල මාර්ගෝපදේශ අංක 6 ප්‍රකාරව, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය (ACA – C ආකෘතිය) දළ පදනමින් පිළියෙල කලයුතු වුවත් විගණනයට ඉදිරිපත් කල මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය එසේ පිළියෙල කර නොතිබීම හේතුවෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) වර්ෂය තුළ අත්තිකාරම් අයකරගැනීම රු. 11,214,584 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය යටතේ දක්වා



නිබුණේ රු. 4,130,417 ක් වීමෙන් රු. 7,084,167 කින් මුදල් ගලාඒම අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

- (ii) අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු. 10,113,791 ක් වුවද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.3,988,009 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. මේ නිසා රු. 6,125.782 ක් මුදල් ගලායාම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

(අ) රජයේ ණයවලට අදාළ දත්ත පදනමක් පවත්වා ගැනීම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යයක් විය. එම ණය ලබාගැනීම, ආපසු ගෙවීම් හා සේවාකරණයට අදාළ පද්ධතියේ ඇතුළත් තොරතුරු හා ඒ හා සම්බන්ධ අනෙකුත් පාර්ශව සතු තොරතුරු එකවර යාවත්කාලීන වන අයුරින් පද්ධතිය සංවර්ධනය කර නොතිබීම හේතුවෙන් එම පාර්ශව හා දෙපාර්තමේන්තු සතු තොරතුරුවල පහත වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.

- i. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ රාජ්‍ය ණය දෙපාර්තමේන්තුවේ තොරතුරු වල අඩංගු වූ විදේශ ණය සේවාකරණයට අදාළ රු. මිලියන 222.6 ක වටිනාකමක් දෙපාර්තමේන්තු පද්ධතියේ ඇතුළත් වී නොතිබීම.
- ii. දෙපාර්තමේන්තුවේ පද්ධතියේ ඇතුළත් වූ විදේශ ණය සේවාකරණයට අදාළ රු. මිලියන 461 ක වටිනාකමක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ රාජ්‍ය ණය දෙපාර්තමේන්තු තොරතුරු වල ඇතුළත් වී නොතිබීම.
- iii. දෙපාර්තමේන්තුවේ පද්ධතියේ ඇතුළත් විදේශ ණය අංක 03 කට අදාළ එකතුව රු. මිලියන 1,337 ක ණය ශේෂ ගිණුම් ගත වී නොතිබීම.
- iv. 2020 වර්ෂයේ රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි ඇතුළත් විදේශ ණය අයිතම දෙකකට අදාළ එකතුව රු. මිලියන 4,399 ක ණය ශේෂයන්, දෙපාර්තමේන්තු පද්ධතියේ හා 2020 රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අතර වෙනස් අගයක් පැවතීම.
- v. රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් රු. මිලියන 22,369 ක ණය ශේෂය, දෙපාර්තමේන්තු පද්ධතියේ ඇතුළත් වී නොතිබීම.

(ආ) විදේශ ආධාර ලබාගැනීම හා ඒවා කාර්යක්ෂමව යෙදවීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අදාළ පාර්ශව සමඟ කතිකාවන් සිදුකිරීම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යයක් වුවද, ඊට අදාළව මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් නිකුත් කර තිබූ චක්‍රලේඛවලට අනුගත නොවූ අවස්ථා පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.

(i) 1994 අප්‍රේල් 20 දිනැති අංක 30/94 දරණ විදේශාධාර ගිණුම් නැඹීමට අදාළ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව, විදේශ ආධාර සම්බන්ධ සියළු ගණුදෙනු මහා භාණ්ඩාගාරයේ විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් කලයුතු බව සඳහන් වුවද, නියැදි පරීක්ෂාවක් මත ලබාගත් තොරතුරු අනුව, 2018 හා 2019 වර්ෂවල මහා භාණ්ඩාගාරයේ දැනුවත් විමකින් තොරව ආයතන 24 ක් විසින් ව්‍යාපෘති 77 ක් සඳහා රු. මිලියන 2,026 ක විදේශ ප්‍රදාන සෘජුවම අදාළ ආයතන විසින් ලබාගෙන තිබුණි.

(ii) එසේම, නියැදි පදනම මත ලබාගත් තොරතුරු අනුව, 2020 වර්ෂය තුළ එසේ මහා භාණ්ඩාගාරයේ දැනුවත් විමකින් තොරව වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු විසින් එකතුව රු. මිලියන 1,266 ක විදේශ ප්‍රදාන සෘජුව ලබාගෙන තිබුණි.

(ඇ) දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අරමුණු අතර, ප්‍රමුඛ අංශ සංවර්ධන මූල්‍යනයන් සඳහා දැරිය හැකි පිරිවැයක් යටතේ විදේශ ණය ලබාගැනීමට හා විදේශ ණය කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී භාවිතය සඳහා පහසුකම් සැලසීම ඇතුළත් විය. එසේ වුවද, විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පහත කරුණු හේතුවෙන් එම අරමුණු ලභාකරගැනීමේදී දෙපාර්තමේන්තුවේ මැදිහත් වීම කොතරම් දුරට සාර්ථක වීද යන්න විගණනයේදී ප්‍රශ්නකාරී විය.

(I) 2020 වර්ෂය තුළදී ගිවිසුම්ගතව ලබාගත් විදේශ ණයවල වටිනාකම ඇ.ඩො. මිලියන 1,281.1 ක් වූ අතර ඉන් සියයට 39 ක් වන සංවර්ධන බැංකුවෙන් ලබාගත් ඇ.ඩො. මිලියන 500 ක වෙළඳපොල ණය බව නිරීක්ෂණය විය.

(II) ප්‍රවර්ථන වර්ෂය තුළ ඇ.ඩො. මිලියන 4,057.9 ක් ණය සේවාකරණ ගෙවීම් සිදුකර තිබූ අතර ඉන් ඇ.ඩො. මිලියන 1,419.4 ක් එනම් සියයට 35 ක් පමණ ණය පොළී ගෙවීම වෙනුවෙන් ගෙවා තිබුණු අතර එය වර්ෂය තුළදී ගිවිසුම්ගතව ලබාගත් විදේශ ණයට වඩා ඉහළ අගයක් ගෙන තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

(III) විදේශ ණය ලබාගැනීමේදී ගිවිසගත් ණය මුදලින් උපයෝජනය නොකළ වටිනාකම සඳහා ගිවිසුම් ප්‍රකාරව බොහෝ අවස්ථාවලදී ගාස්තුවක් ගෙවීමට සිදුවී ඇති බවත් එම

ගාස්තු වෙනුවෙන් රජය විසින් විශාල වියදමක් දරන බවත් නිරීක්ෂණය විය. ඒ අනුව, ණය ලබාගැනීම ප්‍රමාදවීම හේතුවෙන් උපයෝජනය නොකළ ණය ශේෂය සඳහා එවැනි ගාස්තුවක් ගෙවීම වෙනුවට ගිවිසුම් ප්‍රකාරව නියමිත කාලය තුළදී ණය මුදල ලබාගෙන අදාළ ව්‍යාපෘතියට යොදවා එම ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබෙන ප්‍රතිලාභවලින් ණය පොළී සහ වාරික ගෙවීම කාර්යක්ෂම ණය කළමනාකරණයක් තුළින් සිදුවිය යුතු වුවද, විදේශ ණය ලබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ නියැදි පරීක්ෂාවලදී එසේ නොවන අවස්ථා පහත පරිදි නිරීක්ෂණය විය.

(i) ණය අංක 2015025

මහවැලි ජල සුරක්ෂිතතා ආයෝජන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආසියානු සංවර්ධන බැංකුවෙන් ඇ.ඩො. මිලියන 76 ක ණය මුදලක් වසර 05 ක සහන කාල පරිච්ඡේදයක් සහිතව වසර 26 කින් ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගැනීමට 2015 සැප්තැම්බර් 17 දින ගිවිසුම ගතවී තිබුණු අතර එහිදී ණය මුදලින් උපයෝජනය නොවූ ණය ශේෂය සඳහා 0.15% ක වගකීම් ගාස්තුවක් ගෙවීමට එකඟ වී තිබුණි.

විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව 2020 ජූනි 20 දින වනවිට ණය ලබාගෙන අවසන් කළයුතු වුවත් 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිටත් එම ණය මුදලින් උපයෝජනය කර තිබුණේ ඇ.ඩො. 31,973,267 ක් පමණකි. ඒ අනුව ණය මුදලෙන් සියයට 58 ක් හෙවත් ඇ.ඩො. 44,026,733 ක් උපයෝජනය කර නොතිබුණි. ඒ සඳහා 0.15% වගකීම් ගාස්තුව ලෙස, 2020 වර්ෂයේ ජූනි සහ දෙසැම්බර් මාස වලදී එකතුව රු. 14,410,871 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි.

(ii) ණය අංක 2015019

බඩල්ගම කිරි සැපයුම් මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියෙහි පිරිවැය මූල්‍යනය කිරීම සඳහා HCBC බැංකුවෙන් අපනයන ණය පහසුකම් යටතේ යුරෝ 56,580,214 ණය මුදලක් වසර 03 ක සහන කාලයක් සහිතව වසර 13 ක ආපසු ගෙවීම් කාලයක් සහ ණය මුදලේ උපයෝජනය නොකළ, ශේෂය සඳහා වාර්ෂිකව 0.5% එකඟතා ගාස්තුවක් යටතේ ලබාගැනීමටද එසේම යුරෝ 9,975,863 ණය මුදලක් වසර 02 ක සහන කාලයක් සහිතව වසර 06 ක ආපසු ගෙවීමේ කාලයක් සමඟ ලබාගැනීමටද 2015 අගෝස්තු 14 වන දින ගිවිසුම ගත වී තිබුණි.

විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට ඉන් යුරෝ 59,190,497 ක් උපයෝජනය කර තිබූ අතර එදිනට උපයෝජනය නොකළ වටිනාකම යුරෝ 7,365,580 ක් විය. ඒ අනුව උපයෝජනය නොවූ එම වටිනාකම සඳහා ගිවිසුම් ප්‍රකාරව 0.5% ක වාර්ෂික එකඟතා ගාස්තුව ලෙස රු. 7,890,913 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ගෙවා තිබුණි.

(iii) ණය අංක 2007029

රත්මලාන/ මොරටුව හා ජා-ඇල/ ඒකල ප්‍රාදේශයන්හි අපවිත්‍ර ජලය පිරිපහදු පහසුකම් සැලසීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ඇ.ඩො. 92,405,459 ක ණය මුදල වෙනුවෙන් ගිවිසුම් ප්‍රකාරව උපයෝජනය නොකරන ලද ණය ශේෂය මත වසරකට 0.03% අර්ධ වාර්ෂික ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු අතර 2020 වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා රු. 3,149,851 ක් ගෙවා තිබුණි.

(iv) ණය අංක 2015026

බදුල්ලේ සිට වෙන්කලාඩ් දක්වා A – 5 මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා සෞදී අරමුදලින් ඇ.ඩො. මිලියන 6 ක ණය මුදලක් එනම් සෞදී රියාල් 225,000,000 ක් වසර 05 ක සහන කාල පරිච්ඡේදයක් සහිතව වසර 25 කින් ආපසු ගෙවීමේ පදනම මත සහ උපයෝජිත හා නොපියවූ මුදල මත වාර්ෂිකව 2% ක පොළී අනුපාතයකට යටත්ව ලබාගැනීමට 2015 ඔක්තෝබර් 30 දින ගිවිසුම් ගතවී තිබුණි. මෙම ණය මුදලට අදාළව 2015, 2016 සහ 2017 යන වර්ෂවලදී එකතුව ලෙස ඇ.ඩො. මිලියන 45 ක් ලබාගත යුතු වුවද ණය ලබාගැනීම ආරම්භ කර තිබුණේ 2018 වර්ෂයේදී බව නිරීක්ෂණය විය. තවද 2018 වර්ෂය අවසාන වනවිට ණය මුදල මුළුමනින්ම ලබාගෙන අවසන් කළ යුතු වුවත් 2020 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් ඉන් තවදුරටත් සවුදී රියාල් 157,246,745 ක මුදලක් එනම් සියයට 70 ක් පමණ ලබාගත යුතුව පැවතුණි.

(IV) ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් අනුව අංක 2019011 දරන "සැහැල්ලු දුම්රිය සංක්‍රමණ පද්ධති" ව්‍යාපෘති ගිවිසුම අවසන් කර තිබුණු අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) අදාළ ණය ගිවිසුම අවසන් කිරීම හේතුවෙන් එම ව්‍යාපෘතියට අදාළ පෙර ගෙවුම් ගාස්තු (Front End Fee) ලෙස දැනටමත් දරා ඇති ජපන් යෙන් (¥) 60,080,000 මුදල සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන ඉදිරික්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව මෙතෙක් තීරණයකට පැමිණ නොතිබුණු අතර ලබාගත් ණය මුදල ආපසු ගෙවන අවස්ථාවේදී මේ පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීමට නියමිත බව විගණනයට දන්වා තිබුණි.

(ii) එසේම, 2020 දෙසැම්බර් 31 දින සිට උපදේශන කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුම අවසන් කිරීම හේතුවෙන්, අදාළ උපදේශන ආයතනය විසින් අලාභ හා හානි වෙනුවෙන් US\$ 23,657,761 ද ඇතුළුව US\$ 31,364,767 ක් සඳහා හිමිකම් පා තිබුණු අතර මුළු හිමිකම් පෑමට සාපේක්ෂව අලාභ හානි අයකර ගැනීමේ ප්‍රතිශතය සියයට 75 ක් විය.

(iii) 2021 ජනවාරි 19 දින වන විට අදාළ ණය මුදලින් ජපාන යෙන් (¥) 2,905,525 එනම් රු. 4,886,234,915 ක් උපයෝජනය කර තිබුණු අතර ණය ගිවිසුම අවසන් කිරීමට තීරණය කිරීම හේතුවෙන් උපයෝජිත මුදල නැවත ගෙවීම් සිදුකරන ආකාරය පිළිබඳව එකඟතාවයකට මෙතෙක් පැමිණ නොතිබුණි.

(iv) 2021 ජනවාරි මස වනවිටත් මෙම ව්‍යාපෘතියේ කාර්යාලය වසාදැමීම ඇතුළුව ව්‍යාපෘතියේ ඉදිරි කටයුතු අවසන් කර නොමැති බවට වාර්තා වූ අතරම ලිපිගොනු අනුව මෙම ව්‍යාපෘතිය අවසන් කිරීමට සමගාමීව විකල්ප ව්‍යාපෘතියක් පිළිබඳ තොරතුරු හා දැනටමත් ලබාගෙන තිබූ උපදේශන සේවා ප්‍රමාණය වෙනත් ව්‍යාපෘතියක් සඳහා කාර්යක්ෂමව යෙදවීමට සැලසුම් කර ඇති බවත් නිරීක්ෂණය වූවත් ඒ පිළිබඳව විස්තර කිසිවක් විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඈ) විගණනයට ඉදිරිපත් කළ කෙටුම්පත් කාර්යසාධන වාර්තාවේ 3 වන පරිච්ඡේදයේ 3.8 මූලාශ්‍රය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ ප්‍රගතිය සියයට 100 ක් ලෙස දක්වා තිබුණද අමාත්‍යාංශය විසින් දෙපාර්තමේන්තුවේ නවීකරණ කටයුතු සඳහා දරන ලද වියදමෙහි ඇතුළත් වත්කම් අඩුවෙන් වාර්තා කර තිබීම හේතුවෙන් මූලාශ්‍රය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ ප්‍රගතිය එපරිදි නොවන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

(ඉ) කෙටුම්පත් කාර්යසාධන වාර්තාවේ 4 වන පරිච්ඡේදයේ 4.1 ඡේදයෙහි සඳහන් අපේක්ෂිත නිමවුම සහ සත්‍ය නිමවුම සලකා බැලීමේදී, මූල්‍යමය බැඳීම් හා මූල්‍ය උපයෝජනයෙහි අපේක්ෂිත නිමවුම තීරණය කිරීමේදී පිළිවෙලින් ළඟාවීම සියයට 147 ක් හා 190 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් එය උන තක්සේරු වී ඇති බවක් නිරීක්ෂණය විය. කෙසේ වෙතත්, මෙයින් අපේක්ෂිත ණය ප්‍රමාණයට වඩා වර්ෂය තුළදී ණය ලබාගැනීමක් ගම්‍ය වන අතර එය රජයේ ණය කළඹ ඉහළයෑමට හේතුවන බව නිරීක්ෂණය විය.



එස්.එම්.බී.එස්.එස්. රෝහිත
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

- පිටපත :-
- 1) අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව
 - 2) ලේකම් - මුදල් අමාත්‍යාංශය